



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**

**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**- ספטמבר 2019 -**



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**  
**הזמנה להציע הצעות**

1. מועצה מקומית באר יעקב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול כולל של מערכת אכיפת חוקי העזר העירוניים ולמתן שירותי גביית קנסות, הכול כמפורט ובכפוף לתנאי המכרז ומסמכיו (להלן: "המכרז").
2. ניתן לעיין, בטרם הרכישה, במסמכי המכרז ובתנאיו, באתר של המועצה, בכתובת: <http://www.b-y.org.il/?CategoryID=310>. את חוברת המכרז ניתן לרכוש מיום 5.9.2019, באמצעות מחלקת הגבייה של המועצה, בקניון באר יעקב, ברחוב שא נס 17, קומה 2, באר יעקב. לשם רכישת חוברת המכרז, יש לפנות למי"מ רכזת מכרזים של המועצה, הגב' רינת איבגי, בטל': 050-6502004 או במייל: [rinat@b-y.org.il](mailto:rinat@b-y.org.il), בין השעות 08:30 - 15:30. חוברת המכרז תימסר תמורת תשלום סך של 1,000 ₪ (במילים: אלף ₪), אשר לא יוחזרו בכל מקרה. **מובהר בזאת, כי רכישת חוברת המכרז הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.**
3. לא יתקיים כנס מציעים למכרז זה.
4. לשאלות הבהרה ולפרטים, ניתן לפנות בכתב בלבד, לגב' רינת איבגי: [rinat@b-y.org.il](mailto:rinat@b-y.org.il), וזאת עד ליום 17.9.19, בשעה 15:30. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו לעדן במועד. המועצה תפרסם את השאלות ואת תשובות הבהרה באתר האינטרנט של המועצה החל לא יאוחר מיום 24.9.19; על הפונים חלה האחריות לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה ולהתעדכן בשאלות ובתשובות הבהרה ובכל הודעה שתפורסם בנוגע למכרז. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בע"פ לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב שתפורסמנה באתר המועצה, כאמור, תחייבנה את המועצה.
5. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בבניין המועצה (לשכת מנכ"ל), ברחוב ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, בתוך מעטפה סגורה עליה יש לציין "מכרז פומבי מס' 11/19 למתן שירותי הפעלת מערך החניה, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות", וזאת לא יאוחר מיום 24.10.19 בשעה 14:00. הצעות שתוגשנה לאחר המועד או השעה הנקובים - תיפסלנה על הסף ולא תובאנה כלל לדיון בפני וועדת המכרזים.
6. הגשת הצעה מהווה אישור לכך שהמציע בחן ובדק כראוי את תנאי המכרז, קיבל את כלל המידע והנתונים הצריכים לשם הגשת הצעה, הבין את כל הדרישות ומקבל על עצמו, אם יוכרז כזוכה במכרז, את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאי המכרז.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לצרוד את כל ו/או רק חלק מתכולת שירותי המכרז ו/או להוסיף שירותים דומים מסוג השירותים מושא המכרז, והכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם ליכולותיה.
8. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לזכר ונקבה כאחד.

בכבוד רב,  
ניסים גוזלן,  
ראש המועצה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**  
**מסמכי המכרז**

**מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.**

**מסמך ב' - הוראות ותנאי המכרז.**

- נספח ב (1):** פרטים כלליים של המציע;
- נספח ב (2):** פירוט ניסיון וממליצים;
- נספח ב (3):** אישור רו"ח בדבר מחזור כספי;
- נספח ב (4):** מכתב המלצה/אישור בדבר וותק וניסיון מקצועי;
- נספח ב (5):** הצהרה בדבר העדר קירבה בין המציע לבין עובד/ת ו/או חבר/ת מועצה;
- נספח ב (6):** תצהיר העדר הרשעות פליליות;
- נספח ב (7):** תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות;
- נספח ב (8):** תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
- נספח ב (9):** אישור עוה"ד בדבר מורשיי החתימה;
- נספח ב (10):** ערבות מכרז;
- נספח ב (11):** תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים;
- נספח ב (12):** תצהיר העדר הרשעה ואי הטלת קנסות ממשרד התמ"ת;

**מסמך ג' - הצעת המשתתף.**

**מסמך ד' - הסכם.**

- נספח ד (1):** מפרט טכני למתן השירותים.
- נספח ד (2):** אישור על קיום ביטוחים.
- נספח ד (3):** הצהרת סודיות;
- נספח ד (4):** שאלות ותשובות הבהרה;
- נספח ד (5):** ערבות ביצוע;

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.  
המסמכים הינם רכושה של המועצה, וחל איסור מוחלט לעשות בהם שימוש אחר פרט להשתתפות במכרז.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**  
**אישור קבלת מסמכי המכרז**

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם:

שם החברה/בית-העסק, רוכש/ת חוברת המכרז, ומספר מזהה (ח.פ.ע.מ.ת.ז.):

---

כתובת פיזית של החברה/בית-העסק רוכש/ת החוברת:

---

תאריך רכישת המכרז: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ שעה: \_\_\_\_\_.

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_.

**פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:**

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: \_\_\_\_\_

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

מסמך ב'

הוראות ותנאים כלליים

**1. מהות המכרז**

- 1.1 מועצה מקומית באר יעקב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול כולל של מערכת אכיפת חוקי העזר העירוניים ומתן שירותי גביית קנסות, הכול כמפורט ובכפוף לתנאי המכרז ולמסמכיו (להלן: "המכרז").
- 1.2 מובא לידיעת המשתתפים, כי בשנת 2018 הפיקה המועצה כ- 6,000 דו"חות חניה וכ- 1,000 דו"חות אחרים בשווי כולל של כ- 2,300,000 ש.ח. מובהר בזאת, כי מדובר בהערכה בלתי מחייבת, וכי אין בה כדי להוות התחייבות ו/או בסיס לדרישה ו/או לטענה ו/או לזכות תביעה כלשהי מצד הזוכה, גם אם בפועל ההערכה תתברר כשגויה. היקף הקנסות ותחומיהם נקבע על-ידי המועצה, בהתאם לצרכיה, מעת לעת, ולמדיניותה, ובכפוף לכל דין.
- 1.3 במסגרת מכרז זה, יידרש הספק הזוכה לספק למועצה את כל שירותי ליבה וכן את כל השירותים הנוספים, כמפורט להלן:

**2. שירותי ליבה הנדרשים במסגרת המכרז:**

- 2.1 אספקת מערכות לרישום וניהול דו"חות עירוניים לרבות מערכת לניהול דו"חות חניה ומערכת לניהול דו"חות פיקוח עירוני;
- 2.2 אספקת מערכת לניהול אכיפת הגבייה של דו"חות חלוטים, חניה ופיקוח עירוני;
- 2.3 ביצוע פעולות הדרושות לגביית ואכיפת קנסות;
- 2.4 אספקת ערכות פקח הכוללות מסופונים עם מצלמה לרישום דו"חות חניה ופיקוח עירוני; כל ערכה תכלול תיק פקח, מסופון מוקשח, מדפסת ייעודית עם נרתיק ומטענים;
- 2.5 אספקת מערכת לניהול פקחים עבור מנהל הפיקוח לצפייה בפעולות הפקחים בזמן אמת (חניה ופיקוח כללי);
- 2.6 אספקת הציוד הנדרש לשם מתן השירותים;
- 2.7 אספקת החומרים המתכלים הנדרשים לשם תפעול הציוד כגון סוללות, נייר, שוברי תשלום ועוד;
- 2.8 מערכת אינטרנטית להגשת ערעורים וקליטתם ישירות למערכת לניהול דו"חות;
- 2.9 מערכת אינטרנטית לרישום פניות תושבים וחברות לצורך הנפקת תווים לחניה חופשית ובממשק ישיר למערכת הפקחים ולמערכת ניהול הפקחים;
- 2.10 הפעלת מוקד לטיפול בפניות של חייבים ולתשלום קנסות;
- 2.11 היקף השירותים המשוער שנדרש למועצה במועד פרסום המכרז הינו כדלקמן:

כמות ערכות פקח – 10

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

מספר מצלמות ניידות – 1

מספר מצלמות ניידות – 2

**2.12 שירותים נוספים הנדרשים במסגרת המכרז:**

2.12.1 אספקה, התקנה ותחזוקה של רכב הנושא מצלמות ניידות, כולל תוכנה וציוד. למועצה שמורה הזכות להגדיל את כמות המצלמות הניידות לפי שיקול דעתה.

2.12.2 אספקה, התקנה ותחזוקה של מצלמות ניידות, כולל תוכנה וציוד. למועצה שמורה הזכות להגדיל את כמות המצלמות הניידות לפי שיקול דעתה.

2.12.3 הנפקת תווי חניה;

2.12.4 אספקת מדחנים;

**3. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות, רק מציעים שהינם אישיות משפטית אחת, העומדים בכל הדרישות והתנאים המצטברים שלהלן ביום הגשת המכרז:

- 3.1 המציע הינו חברה הרשומה בישראל כדין ברשם החברות.
- 3.2 למציע ניסיון מוכח במשך שלוש (3) שנים ברציפות, לפחות, במהלך השנים 2013-2018 בניהול מערך שירותי הליבה המבוקשים במסגרת מכרז זה עבור לפחות 3 רשויות מקומיות שונות (בכל אחת מהשנים), בהיקף של לפחות 12,000 דו"חות בשנה (בכל אחת מהרשויות).
- 3.3 במהלך השנים 2013-2018 המציע גבה, בגין מתן השירותים מושא מכרז זה, במשך שלוש שנים לפחות, סך של לפחות 20 מיליון ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה.
- 3.4 למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 10 מיליון ₪ בשנה בגין מתן שירותים מושא המכרז, בכל אחת מהשנים 2017, 2018.
- 3.5 במועד הגשת המענה למכרז זה, המציע מספק את שירותי הליבה לפחות ב- 2 רשויות מקומיות.
- 3.6 במועד הגשת המענה למכרז זה, המציע מספק את השירותים הנוספים לפחות ב- 1 רשות מקומית.
- 3.7 המציע מנהל ספרים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.8 למציע תווי תקן איכות בתוקף מאת מכון התקנים איזו - ISO 9001: 2015 וכן תו תקן ISO 27001: 2013
- 3.9 למציע יש אפשרות לקלוט תשלומים באמצעות אתר אינטרנט.
- 3.10 למציע אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו במכרז ואין ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המזמין ו/או במתן השירותים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 3.11 המציע הינו בעל זכויות או בעל רישיון למכירה, שיווק, הפצה ושימוש במערכות המידע הממוחשבות המוצעות במסגרת הצעתו ככל שמוצעת מערכת כזו. לחילופין, מציע אשר הצעתו כוללת רכיבים בהם הבעלות בזכויות היוצרים בהם הנה של צד ג', לצרף להצעתו אישור מטעם בעל הזכויות במוצר המעיד כי הוא רשאי לעשות שימוש ו/או להפיץ ו/או לשווק רכיב זה למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.12 המציע ו/או בעל השליטה במציע ו/או אחד ממנהליו לא הורשע ו/או לא תלויים נגדו הליכים פליליים לאחר הגשת כתב אישום ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בעבירה שיש עימה קלון ו/או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע ו/או שבוצעה במהלך ובקשר למתן השירותים, כגון: עבירות בתחום מיסוי וכלכלה, הפרת אמונים וכדומה.
- 3.13 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- 3.14 המציע רכש את מסמכי המכרז.

**4. מסמכים אותם יש לצרף להצעה**

- כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:
- 4.1 סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות נספחים מלאים וחתומים, הבהרות שפורסמו בכתב חתומות, ככל שפורסמו.
- 4.2 מענה מלא לכל מסמכי המכרז ובצירוף כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 4.3 תעודה לרישומה ואיגודה של החברה.
- 4.4 נסח עדכני מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים בו.
- 4.5 המלצות ואסמכתאות לעמידת המציע בתנאי סף בדבר ניסיון מוכח במשך שלוש (3) שנים ברציפות, לפחות, במהלך השנים 2013-2018, בניהול מערך שירותי הליבה המבוקשים במסגרת מכרז זה, עבור לפחות שלוש (3) רשויות מקומיות שונות (בכל אחת מהשנים), בהיקף של לפחות 12,000 דו"חות בשנה (בכל אחת מהרשויות).
- להוכחת תנאי סף זה, על המציע להגיש פירוט ניסיון וממליצים **בנספח ב(2)** וכן לפחות 3 מכתבי המלצה בנוסח הקבוע **בנספח ב(4)** החתומים בידי גורם מוסמך ברשות המקומית הממליצה (מנהל רשות האכיפה, מנכ"ל, גזבר). רק מכתבי המלצה בנוסח הקבוע במכרז יתקבלו לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 4.6 אסמכתא לעמידת המציע בתנאי סף בדבר היקף גביה מוכח במשך שלוש (3) שנים, לפחות, במהלך השנים 2013-2018, של לפחות 20 מיליון ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה.
- להוכחת תנאי סף זה, על המציע להגיש מכתבי המלצה בנוסח הקבוע **בנספח ב(4)** החתומים בידי גורם מוסמך ברשות המקומית הממליצה (מנהל רשות האכיפה, מנכ"ל, גזבר). רק מכתבי המלצה בנוסח הקבוע במכרז יתקבלו לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 4.7 אסמכתא לעמידת המציע בתנאי סף בדבר מחזור כספי שנתי של לפחות 10 מיליון ש"ח בשנה, בגין מתן השירותים מושא המכרז, בכל אחת מהשנים 2017, 2018. להוכחת תנאי סף זה, על המציע להגיש תצהיר רו"ח בנוסח **נספח ב' (3)**.
- 4.8 אסמכתא לעמידת המציע בתנאי סף, כי במועד הגשת המענה למכרז זה, המציע מספק את שירותי הליבה מושא המכרז לפחות 2 רשויות מקומיות. להוכחת תנאי סף זה, על המציע להגיש פירוט ניסיון וממליצים **בנספח ב' (2)** וכן מכתבי המלצה בנוסח הקבוע **בנספח ב' (4)** החתומים בידי גורם מוסמך ברשות המקומית הממליצה (מנהל רשות האכיפה, מנכ"ל, גזבר). רק מכתבי המלצה בנוסח הקבוע במכרז יתקבלו לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 4.9 אסמכתא לעמידת המציע בתנאי סף, כי במועד הגשת המענה למכרז זה, המציע מספק את השירותים הנוספים לפחות ב-1 רשות מקומית. להוכחת תנאי סף זה, על המציע להגיש פירוט ניסיון וממליצים **בנספח ב' (2)** וכן מכתבי המלצה בנוסח הקבוע **בנספח ב' (4)** החתומים בידי גורם מוסמך ברשות המקומית הממליצה (מנהל רשות האכיפה, מנכ"ל, גזבר). רק מכתבי המלצה בנוסח הקבוע במכרז יתקבלו לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 4.10 אישור עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף.
- 4.11 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976.
- 4.12 אישור מאת פקיד שומה על ניכוי מס במקור.
- 4.13 אישור מורשי החתימה בתאגיד מאושר ע"י עו"ד/ רו"ח.
- 4.14 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז בנוסח **נספח ב' (10)** למסמך ב' למסמכי המכרז.
- 4.15 אישורים מאת מכון התקנים המעידים על עמידה ברת תוקף של המציע בתו תקן ISO 9001: 2015.
- 4.16 אישורים מאת מכון התקנים המעידים על עמידה ברת תוקף של המציע בתו תקן ISO 27001: 2013.
- 4.17 אישור להוכחת עמידה בתנאי סף בדבר כך, שהמציע הינו בעל זכויות או בעל רישיון למכירה, שיווק, הפצה ושימוש במערכות המידע הממוחשבות המוצעות במסגרת הצעתו, ככל שמוצעת מערכת כזו. לחילופין, על מציע אשר הצעתו כוללת רכיבים בהם הבעלות בזכויות היוצרים בהם הינה של צד ג', להציג אישור מטעם בעל הזכויות במוצר המעיד, כי הוא רשאי לעשות שימוש ו/או להפיץ ו/או לשווק רכיב זה למשך תקופת ההתקשרות.
- 4.18 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

5. **מינוי חשב מלווה למועצה**  
מובא לידיעת משתתפי המכרז, כי למועצה מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים, וכי כל התחייבות כספית מטעם המועצה, שאינה חתומה ומאושרת מראש ובכתב בידי החשב המלווה, בנוסף לחתימות מורשיי החתימה במועצה (ראש המועצה, גזבר) ובצירוף חותמת מועצה, הינה בניגוד לדרישות הדין, ואין לה תוקף חוקי מחייב כלפי המועצה (void).

6. **תקופת ההתקשרות**  
6.1 תקופת ההתקשרות הינה ל 36 חודשים ממועד חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2 המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים, כולם או חלקם, בהודעה בכתב לספק, 60 יום לפני תום מועד ההתקשרות או תקופת הארכה, לפי העניין, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים)(להלן: "תקופת הארכה").

6.3 מובא לידיעת המשתתפים, כי בית המשפט העליון, במסגרת בג"ץ 4113/13, קצב למחוקק מועד יעד אחרון להסדיר בחקיקה את נושא עבודת חברות הגבייה עד ליום 01/01/2020. היה ובמהלך ההתקשרות ו/או בתקופת הארכה יחול שינוי בדין, שכתוצאה ממנו יובא ההסכם לסיומו, כולו או חלקו, המועצה תיתן לספק הודעה בכתב מבעוד מועד של 60 יום או מועד אחר לפי הקבוע בדין, בהתאם לשיקול דעתה, וזאת ללא פיצוי למי מהצדדים. מובהר ומודגש, כי למועצה נתון שיקול הדעת המלא לקבוע בדבר היקף השירותים המסופקים למועצה כתוצאה משינויים אפשריים בדין, והמועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות באופן מוחלט ביחס לכלל השירותים, או באופן חלקי בגין שירותים מסוימים בלבד ו/או לבצע את ההתאמות הנדרשות בהוראות ההסכם, ללא פיצוי וללא זכות תביעה כספית מצד הספק.

6.4 מובהר, כי בכל מקרה בו תבחר המועצה להאריך את תקופת ההתקשרות, כאמור, יחולו על תקופת הארכה כל הוראות המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות, למעט אם יוסכם מפורשות אחרת ובכתב.

6.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות עם הספק, בכל עת, בהתראה בכתב של 60 יום מראש, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

6.6 שישה החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, במהלכה, רשאית תהא המועצה לסיים את ההתקשרות עם הזוכה, בהתראה בכתב של 14 יום מראש, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. **ערבויות**

**ערבות המכרז**

7.1 להבטחת קיום התחייבויותיו לפי מכרז זה, יצרף כל מציע להצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לטובת המועצה, על שמו, בנוסח המצורף **בנספח ב (10)** למסמך ב' למסמכי המכרז. הערבות תיערך ע"י בנק ישראלי, על סך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמשה אלף).

7.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **22.1.2020** והמועצה תהא רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה לתקופה או לתקופות נוספות, ככל שיידרש, עד לחתימת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

הסכם התקשרות עם המציעה הזוכה, והמציעים יהיו חייבים להאריך את הערבות, לבקשת המועצה, על חשבונם. מציע שלא יאריך את הערבות, בהתאם לדרישת המועצה, לא ישתתף בהליכי המכרז, ולא תהא לו כל טענה או דרישה כלפי המועצה.

7.3 המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את ערבות המכרז, בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע, כי הצעתו זכתה במכרז, אך הוא לא ביצע את המוטל עליו בהתאם להתחייבויותיו וכן במקרה בו המציע נדרש להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן, תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מ-5 ימים לפני תום תקופת הערבות.

7.4 למציעים שלא זכו במכרז, תושב הערבות, לאחר שייחתם הסכם עם מי שתקבע המועצה כזוכה.

7.5 ערבות המכרז תשמש כבטוחה לקיום הצעתו של המציע שהצעת תיבחר, ותחולט כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, ללא צורך בהוכחת נזק, בכל מקרה בו יחזור המציע מהצעתו או לא יעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הצעתו, מכל סיבה שהיא, על-פי שיקול דעתה של המועצה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או זכות הנתונים למועצה על-פי דין.

7.6 מציע, אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו.

**8. ערבות ביצוע**

מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, להבטחת מילוי התחייבויותיו על סך של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף ש"ח), בנוסח המצורף **נספח ד (5)** להסכם (מסמך ד' למסמכי המכרז), בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות. היה והמועצה תחליט להאריך את תקופת ההתקשרות, על-פי תנאי המכרז, תוארך ערבות הביצוע בהתאם. העמדת ערבות ביצוע בהתאם לתנאי המכרז תהווה תנאי לביצוע תשלומים המגיעים ו/או שיגיעו לספק.

**9. ביטוחים**

מבלי לגרוע מאחריותו של המציע ע"פ כל דין ו/או ע"פ מכרז זה, מתחייב הספק הזוכה להחזיק, בכל תקופת ההתקשרות, בפוליסת ביטוח בת תוקף, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהדרישות באישור עריכת הביטוחים כמצורף **נספח ד (2)** להסכם (מסמך ד' למסמכי המכרז).

**10. בדיקות מוקדמות**

10.1 בטרם הגשת הצעתו, באחריות המציע לבדוק, על חשבונו, את כל מסמכי המכרז ותנאיו, על נספחיו, בדקדקנות, וכן לבסס את הצעתו על בדיקות שערך ו/או כל מידע שייאסף על ידו, בקשר עם כל נתון עובדתי, תפעולי, עסקי, משפטי, לרבות הוראות דין רלבנטיות וכל עניין רלבנטי אחר למכלול התחייבויותיו בקשר עם הגשת הצעה.

10.2 הגיש המציע את הצעתו, יראו אותו כמי שביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות ואת הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים למתן השירותים על-פי מסמכי המכרז והוראות כל דין.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

10.3 כל מציע יישא בלעדית בכל העלויות בקשר להשתתפות במכרז, לרבות עלות הבדיקות, החקירות והבירורים אודות המכרז ובשום מקרה לא יהא זכאי לקבל החזר בגין עלויות אלה, בין אם זכה אם לאו ובין אם המכרז בוטל אם לאו.

10.4 כל טענה או תביעה בדבר טעות או אי הבנה בעניין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על-פי כל דין.

**11. תוקף ההצעה**

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. על-פי דרישת המועצה, יוארך תוקף ההצעה לתקופה נוספת, ככל שיידרש, לשם השלמת הליכי המכרז ובחירת זוכה.

**12. הצעת המחיר**

12.1 על המציע לציין ע"ג **מסמך ג'** למסמכי המכרז את אחוז העמלה/ עלות הפריט/עלות השירות המוצע על ידו.

12.2 כל ההצעות שיינתנו על ידי המציע יהיו בטוחי המחירים הרשומים בטבלה, הצעה שתחרוג מהטווחים הרשומים בטבלה תתוקן לגבולות הרשומים, הצעה נמוכה מהמינימום תתוקן למינימום והצעה גבוהה מהמקסימום תתוקן למקסימום.

12.3 בחינת המחיר המוצע על ידי המציע תיעשה על ידי הכפלת יחידות המידה באחוז עמלה/מחיר פריט/מחיר שירות שניתן על ידי המציע. סיכום כל שורה ולאחר מכן סיכום כלל השורות יביאו לידי המחיר המוצע הכולל אשר מוצע על ידי המציע.

12.4 התמורה המפורטת במסמכי המכרז תהא מלאה וסופית. במסגרת התמורה יכללו ביצוע כל העבודות, אספקת כל השירותים הכלולים במסמכי המכרז, אספקת המערכות ותחזוקתן, אספקת הציוד וכל הוצאה הכרוכה באלו.

12.5 מוסכם, כי ככל שהמועצה תבקש להזמין שירותים נוספים אשר אינם כלולים במכרז זה, הוספתם תעשה בהתאם להוראות הדין, ותימחרם יקבע במו"מ בין המועצה ובין הספק הזוכה.

**13. הגשת ההצעה**

13.1 על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז, על נספחיו, ואת כל המסמכים והאישורים שפורטו בסעיף 3 לעיל, חתומים בידי המורשים לכך מטעם המציע, ולהגישה במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בבניין המועצה (לשכת מנכ"ל), ברחוב ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, במעטפה סגורה, עליה יש לציין "מכרז פומבי מס' 11/19 הפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות", וזאת לא יאוחר מיום 24.10.19, בשעה 14:00. הצעות שתוגשנה לאחר המועד או השעה הנקובים -תיפסלנה על הסף ולא תובאנה כלל לדיון בפני וועדת המכרזים.

13.2 ההצעה תוגש בשני העתקים זהים (מקור והעתק) וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי).

13.3 **ההצעה הכספית תוגש בעותק קשיח בלבד ע"ג מסמך ג' למסמכי המכרז, במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס לתוך מעטפת הצעה, על-גביה יצוין "הצעת מחיר".**

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

13.4 חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו למכרז זה עם מציעים נוספים או עם כל גורם אחר. ראיות לכאורה, ובכלל זאת ראיות נסיבתיות, המצביעות על, כי ההצעות שהוגשו למכרז הינן מתואמות, יובילו לפסילת ההצעה ולחילוט ערבות המכרז וכן לדיווח לגורמים מתאימים.

**14. בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה**

בחירת ההצעה הזוכה תעשה בשלושה שלבים:

**14.1 שלב א' – בחינת עמידה בתנאי סף**

14.1.1 בשלב זה, תבחן עמידתה של כל הצעה בתנאי סף כקבוע בתנאי המכרז. מובהר, כי למועצה שמורה הזכות לדרוש מן המציעים השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או הבהרות, ככל שתמצא, כי חסרים נתונים או פרטים או מסמכים לשם הוכחת עמידה בתנאי סף, הכל בכפוף להוראות הדין ולשיקול דעת וועדת המכרזים.

14.1.2 הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל ולא תידון כלל בשלבים הבאים.

**14.2 שלב ב' – בחינת איכות ההצעה: 30% מהציון הסופי**

14.2.1 המשתתפים, אשר יוכיחו עמידתם בתנאי הסף של המכרז, יוזמנו לראיון אישי ולהצגת מערכותיהם במשרדי המועצה בפני וועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, שיוסמך לצורך בחינה והערכה של איכות ההצעה.

14.2.2 ציון איכות ההצעה יקבע עפ"י אמות המידה שיפורטו להלן. רק מציע שקיבל בשלב בחינת איכות ההצעה ציון שלא יפחת מ-24 נקודות מתוך 30 המקסימליות (להלן: "ציון איכות מינימאלי"), יוכל לעלות לשלב ג' של בחינת ההצעה הכספית.

14.2.3 על אף האמור, במקרה בו אף הצעה או הצעה אחת בלבד יעברו את ציון האיכות המינימאלי, מובהר, כי שתי ההצעות הגבוהות ביותר בניקוד האיכות יעברו לשלב ג' – בדיקת המחיר.

14.2.4 אמות המידה לקביעת ציון האיכות יהיו כדלקמן:

ניקוד מירבי	פירוט	אמת המידה
20	התרשמות ממערכות המסופונים, מידת הידידותיות שלהם ומידת האינטואיטיביות שלהן. כמו כן תיבחן נוחות תפעול הערכה, המדפסות והשימוש בפנקסים	ערכות המסופונים, המדפסות והפנקסים
20	התרשמות ממערכות ניהול חיי דוח חניה ופיקוח עירוני, איכות הפתרון המוצע, הצגת דוחות ובקורות, נוחות תפעולית וידידותיות המערכת.	מערכות ניהול חיי הדוח

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

20	התרשמות ממערכות אכיפת דוח חניה ופיקוח עירוני, איכות הפתרון המוצע, הצגת דוחות ובקורות, נוחות תפעולית וידידותיות המערכת.	מערכת האכיפה והגבייה
15	בחינת הניידות על גביהן מותקנות המצלמות לרבות אופן התקנתן של המצלמות ברכב, נוחיות השיבה עם המצלמות ונראות הניידות. כמו כן התרשמות מהמצלמות, מאפשרויות הצילום ביום ובלילה ומאיכות הצילומים והתרשמות מאופן הפקת דו"ח באמצעות מצלמה ניידת.	מערך המצלמות הניידות
15	התרשמות מהמצלמות, מאפשרויות הצילום ביום ובלילה ומאיכות הצילומים והתרשמות מאופן הפקת דו"ח באמצעות מצלמה ניידת.	מערך המצלמות הניידות
10	התרשמות ממערכות תווי התושב, איכות הפתרון המוצע, הצגת דוחות ובקורות, נוחות תפעולית וידידותיות המערכת.	מערכת תווי תושב
100		סה"כ נקודות

14.2.5 הציון הסופי שיתקבל בטבלת מדדי האיכות יחולק ב- 100 ויוכפל ב- 30, כך שיתקבל ציון איכות משוקלל לפי הנוסחה הבאה:

ציון האיכות שניתן למציע

= ניקוד איכות משוקלל \_\_\_\_\_

\*30

100

**14.3 שלב ג' - בחינת הצעת המחיר - 70% מהציון הסופי**

בחינת המחיר המוצע על ידי המציע תיעשה על ידי הכפלת יחידות המידה (אשר נרשמו לצורך השוואה בלבד ואינן מעידות או מחייבות את המועצה בהיקף מתן השירותים שידרשו ו/או בהיקף הפעילות ברשות) באחוז עמלה/מחיר פריט/מחיר שירות שניתן על ידי המציע. סיכום כל שורה ולאחר מכן סיכום כלל השורות יביאו לידי המחיר המוצע הכולל אשר מוצע על ידי המציע.

מציע, אשר הוכיח עמידה בכל תנאי הסף, שהציע את המחיר הנמוך ביותר, יקבל את מירב הנק' לפרמטר זה, קרי 70. כל שאר ההצעות ינוקדו ביחס להצעה הזולה זו כדלקמן:

ניקוד הצעת המחיר יעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

המחיר הזול ביותר

= ניקוד הצעת מחיר \_\_\_\_\_ \*70

מחיר מוצע

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 14.4 – שלב ד' – שקלול הציון הכללי (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות**
- 14.4.1 על מנת לקבוע את הניקוד הסופי של כל הצעה, יחוברו ניקוד האיכות המשוקלל וניקוד הצעת המחיר המשוקלל. ההצעה שתקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר תומלץ כהצעה הזוכה.
- 14.4.2 וועדת המכרזים תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה, להמליץ על "כשיר שני" ויחולו עליו ההוראות שלהלן:
- 14.4.2.1 הצעת ה"כשיר השני" תעמוד בתוקפה למשך 6 החודשים הראשונים ממועד ההכרזה על הזוכה. במידת הצורך, אם יתבקש על-ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 14.4.2.2 ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז זה, אם בתקופת הניסיון ו/או במועד הארכה (אם ניאות הכשיר השני להאריך את תקופת הערבות לפי בקשת המועצה והסכמתו), הזוכה הראשון חזר בו מהצעתו ולא חתם על החוזה או סיפק את השירותים שלא לשביעות רצון המועצה או בוטל עמו החוזה מכל סיבה שהיא.
- 14.4.2.3 ל"כשיר השני" לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה, אם לא תתקשר עמו. ההתקשרות עם ה"כשיר השני" נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית להתקשר עמו או לפרסם מכרז חדש ולכשיר השני לא תהיה כל טענה או תביעה כלפי המועצה.
- 14.4.3 במקרה בו שתי הצעות או יותר יזכו בניקוד מקסימאלי שווה (מצב שוויון), תערך הגרלה בין המציעים שקיבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. במצב זה, וועדת המכרזים תנהל פרוטוקול מפורט של מעמד ההגרלה, שייערך בפיקוח היועץ המשפטי של המועצה ו/או משקיף אחר שתמנה וועדת המכרזים, ותזמין את המציעים להשתתף במעמד.

**15. תנאים כלליים**

- 15.1 על כל מציע למלא את כל מסמכי המכרז כנדרש, ולצרף את כל המסמכים הנדרשים.
- 15.2 כל מציע רשאי להציע הצעה אחת בלבד בקשר עם מכרז זה.
- 15.3 בכל שלב משלבי המכרז, שומרת לעצמה המועצה את זכותה לבקש הבהרות ו/או תוספות ו/או השלמות ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בעקרון השוויון, זאת גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 15.4 כל ההוצאות, מכל סוג שהוא, אליהן ידרשו המציעים בקשר עם הכנת מכרז זה והגשתו, ולרבות הוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או הארכתה ככל שיהיה בכך צורך, יחולו על המציעים בלבד. מובהר כי משתתף לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזר בגין הוצאות אלו, בין אם יזכה במכרז ובין אם לא יזכה בו.
- 15.5 המועצה שומרת על זכותה להגדיל ו/או להקטין את היקף וסוג השירותים הנדרשים במכרז זה. למציעים ידוע כי בכל מקרה של שינוי בהיקף השירותים ו/או במקרה בו תבחר המועצה לא להזמין את כל השירותים, לא תהיה להם כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 15.6 כל שינוי בהוראה מהוראות המכרז יחשב כהסתייגות ויהווה עילה לפסילת ההצעה.
- 15.7 מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
- 15.8 המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, במקרה כזה המציע לא יהיה זכאי לפיצוי.
- 15.9 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.
- 15.10 בכל מקרה בו המכרז יבוטל, מכל סיבה שהיא, התשלום ששולם עבור מסמכי המכרז לא יושב.

**16. הודעה על הזכייה וההתקשרות**

- 16.1 עם קביעת הזוכה/ים במכרז תימסר על כך הודעה בכתב.
- 16.2 תנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה להמציא לידי המועצה בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה אישור קיום ביטוחים בנוסח **בנספח ד(1)** להסכם.
- 16.3 היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, קרי, לא החתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים, או לא ביצע או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב למציע, להעבירה לכשיר השני, ולחלט את ערבות המכרז.
- 16.4 כן תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהשירותים ו/או לבצעם בשלבים, או לצמצם את היקפם והכל בהתאם למהות השירותים ולתקציב המאושר.
- 16.5 למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המועצה בשל שימוש המועצה בזכויותיה אלו.

**17. הבהרות, שינוי, הסתייגות ותוספות**

- 17.1 לשאלות הבהרה ולפרטים, ניתן לפנות בכתב בלבד, לגבי רינת איבגי, מ"מ רכזת התקשרויות ומכרזים במועצה, בדוא"ל: [rinat@b-y.org.il](mailto:rinat@b-y.org.il) וזאת עד ליום 17.9.19 בשעה 15:30. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. המועצה תפרסם את השאלות ואת תשובות הבהרה באתר האינטרנט של המועצה לא יאוחר מיום 24.9.19 על הפונים חלה האחריות לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה, ולהתעדכן בשאלות ובתשובות הבהרה ובכל הודעה שתפורסם בנוגע למכרז. שאלות, שיתקבלו לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בעל-פה לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב שתפורסמנה באתר המועצה, כאמור, תחייבנה את המועצה.
- 17.2 היעדר תשובה ו/או איחור בקבלת התשובה מצד המועצה לא יזכו את המציעים בהארכת מועד להגשת ההצעות.
- 17.3 תשובות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו את מסמכי התשובות וההבהרות שפורסמו, ככל שפורסמו, כשהם חתומים על ידו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

17.4 שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע"י תוספת בגוף מסמך ובין במכתב או בכל דרך אחרת שלא התבקשו בדרישות המכרז, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו.

17.5 ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את ההצעה כולה ולא לדון בה אם החליטה לפי שיקול דעתה, שהשינוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות שנעשו ע"י המציע הם מהותיים לעניין המכרז.

**18. עריכת שינויים ותיקונים מצד המועצה**

המועצה רשאית, בכל עת עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו כהבהרה, ייחתמו על ידי המציע ויצורפו למסמכי ההגשה.

**19. עיון בהצעה**

19.1 על פי הדין משתתפים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הזוכה.

19.2 משתתף אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למשתתפים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).

19.3 משתתף שלא סימן חלקים סודיים בהצעתו, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון משתתפים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית לפיה כל מידע בהצעה הוא בגדר סוד מסחרי של המשתתף לא תתקבל.

19.4 יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המשתתפים הוא של ועדת המכרזים בלבד. אם תחליט ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן הוועדה התראה לזוכה ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר. אם תחליט ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, היא תודיע על כך לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

19.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המשתתף, ניסיונו, לקוחותיו והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או עסקי.

19.6 במקרה של ערעור על הליכי המכרז על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, תהא המועצה רשאית להמציא מסמכים של המשתתפים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמשתתפים האחרים מאשרים זאת מראש. משתתף שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

**20. תחום השיפוט**

הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור בהליך המכרז ו/או הנובע ממנו ובכל סכסוך משפטי, שעילתו במכרז זה, בין אם טרם נקבע זוכה ובין אם נקבע זוכה בו, תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב  
מכרז פומבי מס' 11/19:  
הפעלת מערך החניה העירוני,  
ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים  
ושירותי גביית קנסות**

21. אישור

חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם מלא + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.	

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם מלא + חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתיו אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב(1)

פרטי המציע

מס'	נושא	מענה המציע
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	טלפונים	
4	שמות בעלי השליטה בחברה	
5	שם איש קשר למכרז	
6	טלפון איש קשר למכרז	
7	כתובת דוא"ל איש קשר למכרז	
8	מספר פקס לתקשורת למכרז	
9	כתובת אתר האינטרנט של המציע	
10	שנת יסוד	
11	שמות מנהלים בכירים	
12	בעלי המניות	
13	חברות אחיות/חברות בנות	
14	שנת יסוד חברת בת/אחות	
15	מספר שנות עבודה במגזר המוניציפאלי/ציבורי	
16	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע	
17	מס' גופים ציבוריים המקבלים שרות באופן קבוע מהמציע במועד הגשת ההצעה	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

לכבוד

המועצה המקומית באר יעקב

ג.א.ג.,

**הנדון: אישור עוה"ד בדבר פרטי המציע**

אני הח"מ, עורך דין \_\_\_\_\_, לבקשתו של \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן – המציע) מאשר בחתימתו, כדלקמן:

1. מורשיי החתימה של המציע במכרז הינם:

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, ולרבות לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחווזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשיי החתימה שלו, כאמור לעיל.

3. **להלן דוגמת החתימה והחותמת של המוסמכים לחתום בשם המציע:**



4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

\_\_\_\_\_  
שם, מ.ר., חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב  
מכרז פומבי מס' 11/19:  
הפעלת מערך החניה העירוני,  
ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים  
ושירותי גביית קנסות  
נספח ב (2)**

**פירוט ניסיון (לצורך בחינת תנאי סף ואמות מידה של איכות)**

(נא למלא במקומות המתאימים בלבד, לפרט בטבלה או לצרף טבלה מורחבת)

אנו הח"מ מצהירים כדלקמן:

1. במהלך השנים 2013 עד 2018, ניהלנו מערך שירותי הליבה המבוקשים במסגרת מכרז זה, 3 שנים ברציפות, לפחות, עבור לפחות 3 רשויות מקומיות (בכל אחת מהשנים):

הרשות	2013	2014	2015	2016	2017	2018
רשות 1						
רשות 2						
רשות 3						

2. במהלך השנים 2013 עד 2018 ביצענו גבייה, בגין מתן שירותים מושא מכרז זה, במשך 3 שנים לפחות, בסך של לפחות 20 מיליון ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה בכלל הרשויות שבהן עובד.

שנה	שם הרשות	היקף גבייה (כולל מע"מ)

3. פירוט בדבר ניסיון המציע ואנשי קשר ממליצים:

שם הרשות	שם איש קשר + תפקיד + טלפון	תיאור השירותים	מס' דו"חות (שנתי)	תקופת מתן השירות

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**


**\*ניתן לצרף טבלה בנוסח זהה לשם פירוט ניסיון נוסף**

4. יש לציין את רשימת העובדים המיועדים לתת את השירותים למועצה (הרפרנט/ים) \*:

שם	שנות ותק	תפקיד/הכשרה מקצועית

**\*יש לצרף את פרופיל החברה ואת קורות החיים של הצוות המוצע במכרז.**

הצהרה

5. במועד הגשת המענה למכרז זה, הננו מספקים את שירותי הליבה לפחות ב- 2 רשויות מקומיות, כמפורט להלן:

שם הרשות	תקופת השירות	סוג שירותים

6. במועד הגשת המענה למכרז זה, הננו מספקים את השירותים הנוספים לפחות ב- 1 רשויות מקומיות, כמפורט להלן:

שם הרשות	תקופת השירות	סוג שירותים

הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעלת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם חברת \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ (להלן – **המציע**).

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

1. הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים שמילאתי בטבלאות המצ"ב נכונים ומדויקים.
2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

**אישור**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_),  
במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_  
/המוכר/ת לי באופן אישי, אישר/ה את הפרטים דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב  
מכרז פומבי מס' 11/19:  
הפעלת מערך החניה העירוני,  
ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים  
ושירותי גביית קנסות**

נספח ב(3)

-לוגו פירמה-

תאריך:

**אישור רו"ח בדבר מחזור כספי**

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") מאשר בזאת, כי המחזור הכספי השנתי של  
המציע כתוצאה ממתן שירותים בתחום ניהול והפעלת מערך חניה וניהול אכיפת חוקי  
עזר עירוניים וגביית קנסות בכל אחת מהשנים 2017, 2018 לא פחת מ-10 מיליון ₪.

אישור זה ניתן על ידי לצרכי עמידתו של המציע בתנאי הסף במכרז פומבי מספר 11/19  
להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית  
קנסות של מועצה מקומית באר יעקב.

\_\_\_\_\_  
שם מלא של רו"ח

חתימה וחותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**נספח ב(4)**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית באר יעקב

ג.א.ג,

**הנדון: מכתב המלצה/אישור בדבר ניסיון וותק מקצועי \***

**\*האישור ימולא ע"י גורם בכיר ברשות המקומית בעל ממשק עבודה עם הספק, כגון: מנכ"ל/מנהל רשות החניה/מנהל אגף הכנסות/גזבר**

שם הרשות המקומית הממליצה: \_\_\_\_\_

1. לבקשת \_\_\_\_\_, מס' תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הרינו מאשרים בזאת, כי המציע סיפק עבורנו שירותי (לסמן X במקום הרלבנטי):

- אספקת מערכות לרישום וניהול דו"חות עירוניים לרבות מערכת לניהול דו"חות חניה ומערכת לניהול דו"חות פיקוח עירוני;
- אספקת מערכת לניהול אכיפת הגבייה של דו"חות חלוטים, חניה ופיקוח עירוני;
- ביצוע פעולות הדרושות לגביית ואכיפת קנסות;
- אספקת ערכות פקח הכוללות מסופונים עם מצלמה לרישום דו"חות חניה ופיקוח עירוני;
- מערכת לניהול מסופונים;
- אספקת מערכת לניהול פקחים עבור מנהל הפיקוח לצפייה בפעולות הפקחים בזמן אמת (חניה ופיקוח כללי);
- אספקת החומרים המתכלים הנדרשים לשם תפעול הציוד, כגון, סוללות, נייר, שוברי תשלום ועוד;
- מערכת אינטרנטית להגשת ערעורים וקליטתם ישירות למערכת לניהול דו"חות;
- מערכת אינטרנטית לרישום פניות תושבים וחברות לצורך הנפקת תווים לחניה חופשית ובממשק ישיר למערכת הפקחים ולמערכת ניהול הפקחים;
- הפעלת מוקד לטיפול בפניות של חייבים ולתשלום קנסות;

שירותים נוספים:

- אספקה, התקנה ותחזוקה של רכב הנושא מצלמות ניידות, כולל תוכנה וציוד;
- אספקה, התקנה ותחזוקה של מצלמות ניידות, כולל תוכנה וציוד;
- הנפקת תווי חניה;
- אספקת מדחנים;

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

2. תקופת מתן השירותים: החל מ- \_\_\_\_\_ עד ל- \_\_\_\_\_.
3. היקף הודעות תשלום הקנס המושתות על-ידינו בשנה: \_\_\_\_\_ (קנסות חניה); \_\_\_\_\_ (קנסות אחרים).
4. היקף הגבייה בכל אחת מהשנים כתוצאה מעבודות המציע בשירותינו (לא כולל מע"מ): \_\_\_\_\_.

השנה	היקף הגבייה שנתי (לא כולל מע"מ)	הערות

5. הקף את הביטוי המתאים: הננו מאשרים, כי השירותים שסיפק המציע ניתנו (1) לשביעות רצוננו המלאה (2) לשביעות רצוננו (3) לשביעות רצוננו החלקית.
6. הקף את הביטוי המתאים: הננו מאשרים, כי אין /יש למציע תביעות תלויות ועומדות בבית-המשפט בעניין עבודתו בשירותינו.
7. חוות דעתנו על השירות שניתן על ידי המציע (מלל חופשי):

---

---

---

---

---

שם מלא: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**נספח ב (5)**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית באר יעקב

ג.א.ג.

**הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה**

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית באר יעקב (להלן - **המועצה**) הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן :  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

2.1 בין חברי מועצת המועצה **אין לי** בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי קרובי משפחה, שותף או מי שאני סוכנו, בקרב עובדי המועצה.

3. ידוע לי, כי המועצה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה ו/או לא מלאה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת, וכי ככל שישתנו הנסיבות הנני מתחייב לדווח למועצה בדבר כך באופן מידי.

---

חתימה וחותמת המצהיר

---

תאריך

---

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**נספח ב (6)**

**הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד**

**המועצה המקומית באר יעקב**

**ג.א.נ.**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, בשם \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה"), כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת, כי ב-7 השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז פומבי שפרסמה המועצה המקומית באר יעקב מס' 11/19 להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות, המציעה ו/או מי מבעלי השליטה בה ו/או מי ממנהליה הבכירים לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, זיוף, מרמה ו/או עבירה שבוצעה בקשר עם ובמהלך מתן השירותים שהמציעה מספקת ללקוחותיה, למעט עבירת תעבורה כהגדרתה בפקודת התעבורה, אך לרבות עבירה לפי סעיפים 64 או 64א לפקודת התעבורה, אשר לא חלפה לגביה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

כן הריני מצהיר בזאת, כי במועד הגשת ההצעה אין מתנהל כנגד המציעה ו/או מבעלי השליטה בה ו/או מנהליה הבכירים הליך פלילי תלוי ועומד לאחר הגשת כתב אישום בעבירות האמורות ו/או בעבירה שלכאורה בוצעה בקשר ו/או תוך כדי מתן שירותים בשירות לקוח.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה + חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב (7)

**תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות**

- א. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- ב. הנני מצהיר ומתחייב בזה, כי \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם המועצה המקומית באר יעקב (להלן: "המועצה") ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין ההסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שאני, מי מבעלי השליטה בי ו/או מי ממנהליי הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין.
- ג. לאחר שבדקנו את העניין למיטב יכולתנו, אנו מצהירים ומתחייבים, כי במועד הגשת ההצעה, אין לנו או לבני משפחתנו הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים מושא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אנו מתחייבים עוד, כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע לכם עליו ללא דיחוי.
- ד. הננו מתחייבים, שבעלי השליטה ומנהלי המציע יספקו את השירותים הכלולים במסגרת מכרז מס' 11/19 תוך שמירה על טוהר המידות לאורך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- בהצהרה זו: **בעל שליטה בתאגיד** – מי שמחזיק בשיעור של 25% לפחות מהמניות של התאגיד או ככל שמדובר בשותפות – ב- 25% לפחות מהשליטה בשותפות.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**נספח ב (8)**

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

אנו הח"מ, ת.ז. \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים כלהלן:

1. תפקידנו אצל המציע:

\_\_\_\_\_

ואנו מוסמכים להצהיר מטעם החברה כי (יש לסמן V ליד הסעיף הרלוונטי):

עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד הרשעה האחרונה.

\_\_\_\_\_ המצהיר

**אישור**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני, במשרדי שב \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, אשר זיהו עצמם ע"י תעודה מזהה ו/או המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישרו נכונות הצהרותיהם הנ"ל וחתמו עליה בפני.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב (9)

אישור חתימה של המציע באמצעות מורשי חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ב"כ תאגיד \_\_\_\_\_, המגישה הצעתה במכרז פומבי שפירסמה מועצה מקומית באר יעקב מס' 11/19 להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות (להלן: "התאגיד" או "המציעה") מאשר בזאת, כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, שניהם מנהלים בתאגיד, בצרוף חותמת התאגיד, מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות מוסדותיו, את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב (10)

נוסח ערבות מכרז

לכבוד  
מועצה מקומית באר יעקב

הנדון: מכרז פומבי מס' 11/19

להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקש**), בקשר עם מכרז מס' 11/19 להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות, ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי המועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמשה אלף ₪) (להלן - **סכום הערבות**).
2. סכום הערבות יעלה בהתאם לעלית מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתנאי ההצמדה שלהלן:
  - 2.1 "המדד הבסיסי" – לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש 07/19, שהתפרסם ביום 15.8.19 (או בסמוך למועד זה).
  - 2.2 "המדד החדש" – לעניין ערבות זו, יהא המדד הידוע במועד קבלת דרישת התשלום על פי כתב ערבות זה.
  - 2.3 במקרה בו המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, לא ישתנה סכום הערבות.
3. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, באופן מידי עם הגעת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה/או החשב המלווה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום **22.1.2020** אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

6. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של המועצה או מי מטעמה.

7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,  
בנק  
סניף  
כתובת  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב (11)

**תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים**

בתצהיר זה:	
"תושב ישראל":	כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה":	כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה":	כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין":	כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה":	כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק שכר מינימום":	חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ ב- (יש למלא את פרטי הגוף המציע) \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה למתן שירותי הפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותים גביית קנסות בתחום השיפוט של מועצה מקומית באר יעקב מושא מכרז מס' 11/19.
2. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום והפרשות סוציאליות.
3. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_ עוה"ד

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ב (12)

**תצהיר העדר הרשעה בחוקי עבודה ואי הטלת קנסות ע"י משרד התמ"ת**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ./ח.צ./ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בשלוש (3) השנים האחרונות למועד חתימת תצהיר זה בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950; חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965; חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953; חוק החניכות, התשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א-1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא מכרז זה (להלן: "חוקי העבודה").

2. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע ו/או בעל השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב- 2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה. ידוע לי, כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בתצהיר זה: "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית ו/או בעל הזכות למנות דירקטורים ו/או את המנהל הכללי בתאגיד.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גבי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ עו"ד

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

מסמך ג'

הצעת מחיר

אנו הח"מ, מורשי החתימה של המציע, מצהירים ומתחייבים בזאת בשם המציע, כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל הרשום במסמכי מכרז פומבי מס' 11/19.
2. אנו מצהירים, כי ביצענו את כל הבדיקות אשר היו נחוצות לנו לצורך הגשת הצעת מחיר זו, וכן בחנו את כל ההוצאות אשר עשויות להשפיע על סכומי ההצעה, וכי הצעת המחיר דן מתבססת על בדיקותינו והערכותינו.
3. ידוע לנו, כי בית המשפט העליון, במסגרת בג"ץ 4113/13, קצב למחוקק מועד להסדרת פעולת חברות הגבייה בחוק עד ליום 01/01/2020. מוסכם עלינו, כי היה ובמהלך ההתקשרות ו/או בתקופת הארכה יחול שינוי בדין שכתוצאה ממנו יובא ההסכם לסימום, כולו או חלקו, המועצה תהא רשאית להודיע בדבר כך בהודעה מראש בת 60 יום או תוך פרק זמן ע"פ מה שייקבע בדין, ככל שייקבע, וזאת ללא פיצוי למי מהצדדים וללא שתהא בידנו זכות דרישה כספית או תביעה כלפי המועצה.
4. אנו מציעים לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זאת לספק את השירותים בהתאם למפרט הטכני למתן השירותים, המצורף כנספח ד' (1) להסכם וליתר תנאי המכרז, בהתאם להצעתנו.
5. אנו עומדים בכל תנאי הסף שנקבעו במכרז זה, ומתחייבים לספק את השירותים שנדרשו במסגרתו במקצועיות, מיומנות וביעילות.
6. אנו מצהירים כי ברשותנו הידע, הכלים, האמצעים הטכניים והמקצועיים לאספקת כל השירותים המבוקשים במסגרת מסמכי המכרז.
7. אנו מתחייבים לפעול ע"פ הדין, ובהתאם להנחיות המועצה.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהיקף העבודות וסוגיהן יקבעו ע"י המועצה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדית.
9. הצעת המחיר המוגשת בזאת, כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע העבודות נשוא המכרז. ידוע לנו, כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים מושא המכרז מעבר לקבוע בהצעה זו, ובכלל זה לא ישולמו הפרשי הצמדה למדד המחירים, לאורך כל ההתקשרות. כל מס, היטל, תשלום חובה מכל סוג שהוא, החל או יחול בעתיד בקשר עם מתן השירותים יחול וישולם על-ידינו. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות על-פי דין.
10. ידוע לנו ואנו מסכימים, כי ששת (6) החודשים הראשונים ממועד תחילת מתן השירותים יהיו תקופת ניסיון (להלן: "תקופת ניסיון"). בתקופת ניסיון המועצה תהא רשאית, במקרה של הפרת ההסכם ו/או בשל אי עמידה בדרישות המכרז ו/או ביצוע המטלות באופן שאינו משביע את רצונה של המועצה, לבטל את ההסכם בהודעה מראש של 14 יום ו/או למסור את השירותים לאחר, וזאת מבלי צורך לנמק ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי. מוסכם עלינו, כי לא תהא לנו כל טענה בהקשר לכך, וכי בהשתתפותנו במכרז אנו מוותרים בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

11. הגשנו את הצעתנו באופן עצמאי ללא תיאום ההצעה ו/או פרט מפרטיה עם מציע פוטנציאלי ו/או עם מציע המתמודד במכרז. ידוע לנו, כי היה ויתברר למועצה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת ההצעה ולדיווח לרשויות המתאימות.

12. ידוע לנו, כי חובה לנקוב בהצעת מחיר (או באחוז הנחה ביחס לפריט מס' 2) עבור כל שורה ושורה בפריטי השירות המפורטים בטבלה מטה. המחיר המוצע חייב להימצא בטווח בין המחיר המזערי לבין המחיר המירבי (ניתן לציין לכל היותר ספרה אחת עשרונית). ידוע לנו, כי איננו רשאים לנקוב בהצעת מחיר החורגת מטווח המחירים שנקבע (אין להציע הצעה כספית מתחת למחיר מינימום או מעל מחיר מקסימום). ההצעה שתחרוג מטווח המחירים - תיפסל על הסף. להלן הצעת המחיר המוגשת על-ידנו:

**מחיר עלות חודשית – 50 נקודות באיכות**

מחיר מוצע על ידי המציע בש"ח ללא מע"מ	מחיר מחירון מירבי בש"ח/ באחוז ללא מע"מ	מחיר מחירון מינימאלי בש"ח/ באחוז ללא מע"מ	יחידות לחישוב הצעת המחיר	יחידת מידה	תיאור מקט	מס"ד
					1. הספקת והתקנת המערכות/ האביזרים והשירותים הבאים: א. מערכת ניהול חיי הדו"ח ב. מערכת אכיפת הגבייה ג. ערכות פקח (מסופון + מדפסת), מערכת מסופונים + רכיב LPR ד. מערכת אינטרנטית עירעורים ובקשות ה. מערכת אינטרנטית תווי חניה ו. מערכת ניהול פקחים ז. מוקד טלפוני – לטיפול בכל פניות התושבים	1
	18,000 ₪	14,000 ₪	1	חודשי		

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

					2. הסבת נתונים	
					3. הדרכה והטמעת משתמשים.	

**מחיר עלות – עמלה חודשית – 30 נקודות באיכות**

מס"ד	תיאור מקט	יחידת מידה	יחידות לחישוב הצעת המחיר	מחיר מינימאלי בש"ח/לא מע"מ	מחיר מירבי בש"ח/לא מע"מ	מחיר מוצע על ידי המציע בש"ח ללא מע"מ
1.	שירותי אכיפת גבייה ותחזוקה חודשית של המערכות והשירותים הבאים: א. מערכת ניהול חיי הדו"ח; ב. מערכת אכיפת הגבייה; ג. ערכות פקח ומערכת מסופונים.	חודשי עמלה מהתקבולים המתקבלים בפועל מאכיפת הגבייה	2,000,000	3%	5%	

**מחיר עלות אופציונלית – 20 נקודות באיכות**

מס"ד	תיאור מקט	יחידת מידה	יחידות לחישוב הצעת המחיר	מחיר מינימאלי בש"ח/לא מע"מ	מחיר מירבי בש"ח/לא מע"מ	מחיר מוצע על ידי המציע בש"ח ללא מע"מ
1.	אספקת ותחזוקת ערכת מסופונים מעבר לכמות הנדרשת במכרז	חודשי לערכת פקח (מסופון, רכיב lpr ומדפסת)	1	525	625	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

	1,250	900	5	חודשי למדחן	אספקה ותחזוקה של מדחנים אלקטרוניים, לרבות עמדות תשלום אלקטרוניים.	.2
	18,000	15,000	1	חודשי לניידת	אספקת ותחזוקת ניידות אכיפה חניה לתיעוד עבירות איסורי חניה. הפריט כולל אספקת כלי הרכב, הציוד הנדרש, הביטוחים והרישיונות הנדרשים לתפעול המערכת.	.3
	5,000	3,500	1	חודשי למצלמה	אספקת ותחזוקת מצלמות אכיפה חניה לתיעוד עבירות איסורי חניה. הפריט כולל אספקת מצלמות, הציוד הנדרש, הביטוחים והרישיונות הנדרשים לתפעול המערכת.	.4
	1,200	800	1	חודשי למערכת	מערכת תווי דייר להפקת והדפסת תווי דייר כולל מערכת ממוחשבת להגשה מקוונת של בקשות תושבים להפקת תוויים.	.5
	300	200	50	שעתי	שעת פיתוח – לתמחור ככל שיידרש פיתוח שאינו במסגרת הכוללת	.6
	300	200	50	שעתי	שעת הדרכה – לתמחור ככל שתידרש הדרכה שאינה במסגרת הכוללת	.7
	50	30	1	חודשי למצלמת דש	מצלמת דש לבגד לפקח הכוללת 64 גיגה כדוגמת bwc- t3	.8

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

	1,200	1,000	1	רכישה חד פעמית	מצלמת דש לבגד לפקח הכוללת 64 גיגה כדוגמת bwc-t3	9
	525	425	1	חודשי לערכת פקח (, רכיב lpr ומדפסת)	אספקת ותחזוקת ערכת מסופונים – (ללא טלפון – אשר יירכש בנפרד) מעבר לכמות הנדרשת במכרז	10
	4,000	2,500	1	רכישה חד פעמית	טלפון אשר ישמש כמסופון – כולל כל התכונות המופיעות במפרט הטכני בסעיף 4.3 יש לציין סוג ודגם	11

13. היחידות לחישוב הינן יחידות מידה לצורך תמחור ההצעה בלבד, הרשות אינה מתחייבת להזמין פריטים בכמות הרשומה או בכלל והיחידות אינן מעידות על הביצוע ברשות ו/או על צריכת השירותים הקיימים ברשות.

14. כל הסכומים המצויינים בטופס זה אינם כוללים מע"מ.

15. מוסכם כי ככל שהמועצה תזמין מוצרים ו/או שירותים שאינם כלולים במסגרת הצעת מחיר זו, הוספתם תעשה כדיון. תמחורם יעשה בהסכמת הצדדים ויקבע במו"מ פרטני.

16. אנו מצהירים, כי הצעת המחיר מניחה את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על-פי ההצעה. ידוע לנו, כי משקל רכיב המחיר בבחינת ההצעות שיוגשו במכרז הינו 70%.

17. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על כל תביעה כספית כלשהיא, שמקורה באי ידיעת כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים במתן השירותים או הנובעים מהם. מוסכם בזאת, כי המידע המוצג במסגרת המכרז נועד לסייע למציעים לאמוד את היקף הגבייה והשירותים מושא מכרז זה, וכי לא יהא במתן המידע כדי להקנות למציע עילת תביעה ו/או דרישה כספית ו/או טענה כלשהי כלפי המועצה, גם אם המידע או חלקו יימצא כשגוי.

18. ידוע לנו, כי אם נחזור בנו מהצעתנו ו/או לא נבצע את השירותים מושא המכרז בהתאם להתחייבויותינו, נאבד את הזכות לבצע את העבודות והמועצה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע של המכרז ולהתקשר עם קבלן אחר, הכולל כמפורט במסמכי המכרז. ידוע לנו ואנו מסכימים, כי בחילוט הערבות, כשלעצמה, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו למועצה עקב הפרת התחייבויותינו במכרז. הננו להצהיר, כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות פיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומנו. כן הננו מתחייבים, כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר בנסיבות האמורות, נשלם למועצה את ההפרש בין הצעתנו לבין הצעת הספק הכשיר השני, זאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לחלט את הערבות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

19. הצעתנו תהיה בתוקף ותחייב אותנו למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. היה והמועצה תיפנה לבקש הארכת מועד, הננו מתחייבים להאריך את תוקף הצעתנו, עד להשלמת הליכי בחירת הזוכה.

20. הצעתנו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא נחתמה בידי מורשי החתימה המוסמכים לחייבנו בחתימתם לכל דבר ועניין הנוגע למכרז.

ולראיה באנו על החתום היום \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה  
חתימה

**אישור עו"ד מטעם המציע:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מ \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו/ בפני מר / גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכן מר/גב/ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר הזדהו בפני באמצעות הצגת תעודת זהות/ המוכרים לי אישית, ולאחר שהזדהרתי אותם כי עליהם להצהיר את האמת וכי אם לא יעשו כן, יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, חתמו בפני על הצעת מחיר זו.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**  
**הסכם**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2019

בין: **מועצה מקומית באר יעקב, מס' מזהה 500225305**  
ע"י מורשיי החתימה מטעמה:  
מר ניסים גוזלן, ראש המועצה  
מר דני אורן, גזבר  
עו"ד דוד אטיאס, חשב מלווה  
מרחי ז'בוטינסקי 2, באר יעקב  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד**

ובין:

\_\_\_\_\_, מס' זיהוי \_\_\_\_\_  
מרחי \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_;  
דוא"ל: \_\_\_\_\_;  
(להלן: "הספק")

**מצד שני**

**הואיל:** והמועצה מעוניינת להתקשר עם הספק לצורך קבלת שירותי הפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות שונים (להלן: "השירותים");

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מס' 11/19 לאספקת השירותים (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והצעתו של הספק, אשר הוגשה במסגרת המכרז, קיבלה את הציון המשוכלל הגבוה ביותר, ולכן נבחרה להיות ההצעה הזוכה במכרז;

**והואיל:** והספק מצהיר, כי ערך את כל הבדיקות הנחוצות לשם אספקת כל השירותים הנדרשים במסגרת המכרז, וכי הוא בעל הידע, הניסיון, הכישורים, המומחיות, כ"א, הצידוד, התוכנות וכו' לשם אספקת השירותים;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם התקשרות לצורך קבלת השירותים, אשר יסדיר את יחסיהם;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. פרשנות**

1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 נספחי ההסכם:

1.2.1 **נספח ד (1):** מפרט טכני למתן השירותים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 1.2.2 נספח ד (2): אישור על קיום ביטוחים.  
1.2.3 נספח ד (3): הצהרת סודיות;  
1.2.4 נספח ד (4): שאלות ותשובות הבהרה;  
1.2.5 נספח ד (5): ערבות ביצוע;
- 1.3 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן למטרות נוחות, ואין להשתמש בהן לצורכי פרשנות.  
1.4 בחוזה זה, לביטויים ולמונחים הבאים תהא המשמעות הקבועה להלן:

- "המכרז" - מכרז פומבי מס' 11/19 להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות שונים.
- "המנהל" - גורם אשר ימונה מטעם המועצה לפקח על הספק ועל אופן וטיב מילוי הוראות המכרז ואספקת השירותים.
- "הסדרת חניה" - הפעלת מנגנוני פיקוח ואכיפה ולרבות מתן דו"חות, הן באיזורים בהם החניה אסורה, והן באיזורים בהם ניתן להחנות בהתאם לתמרוקים, לצבעי המדרכה ולחוקי העזר העירוניים.
- "הספק" - המציע אשר זכה במכרז לספק למועצה את השירותים, כהגדרתם, ולרבות עובדיו, שלוחיו ו/או הבאים מטעמו.
- "המועצה" - מועצה מקומית באר יעקב.
- "השירותים" - כל ההתחייבויות אשר על הספק לבצע במסגרת ההתקשרות בהתאם להוראות המכרז, ובכלל כך כל העבודות, השירותים הציוד, התוכנות וכו'.
- "חוקי עזר העירוניים" - חוק עזר לבאר יעקב (העמדת רכב וחנייתו), התשס"ז-2006 וכן חוק עזר לבאר יעקב (מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשס"ו-2006, כפי שיהיו מעת לעת, וכן כל חוק עזר נוסף או שיחליף את חוקי העזר המצויינים באופן מפורש לעיל.
- "פקח חניה" - עובד מועצה, אשר הוסמך ע"י המועצה ופועל בשמה לשם הסדרת החניה.
- "תו חניה" - מדבקה המיועדת לרכבם של תושבי המועצה ותכליתה מתן הרשאה להעמדת רכב באזורים בהם ישנה הסדרת חניה.

**2. השירותים**

**2.1 שירותי הליבה הנדרשים במסגרת ההסכם :**

- 2.1.1 אספקת מערכות לרישום וניהול דו"חות עירוניים לרבות מערכת לניהול דו"חות חניה ומערכת לניהול דו"חות פיקוח עירוני;  
2.1.2 אספקת מערכת לניהול אכיפת הגבייה של דו"חות חלוצים חניה ופיקוח עירוני;  
2.1.3 ביצוע פעולות הדרושות לגביית ואכיפת קנסות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 2.1.4 אספקת ערכות פקח הכוללות מסופונים עם מצלמה לרישום דו"חות חניה ופיקוח עירוני; כל ערכה תכלול תיק פקח, מסופון מוקשח, מדפסת יעודית עם נרתיק ומטענים;
- 2.1.5 אספקת מערכת לניהול פקחים עבור מנהל הפיקוח לצפייה בפעולות הפקחים בזמן אמת (חניה ופיקוח כללי);
- 2.1.6 אספקת הציוד הנדרש לשם מתן השירותים;
- 2.1.7 אספקת החומרים המתכלים הנדרשים לשם תפעול הציוד כגון סוללות, נייר, שוברי תשלום ועוד;
- 2.1.8 מערכת אינטרנטית להגשת עירעורים וקליטתם ישירות למערכת לניהול דו"חות;
- 2.1.9 מערכת אינטרנטית לרישום פניות תושבים וחברות לצורך הנפקת תווים לחניה חופשית ובממשק ישיר למערכת הפקחים ולמערכת ניהול הפקחים;
- 2.1.10 הפעלת מוקד לטיפול בפניות של חייבים ולתשלום קנסות;
- 2.1.11 הפעלת מוקד שירות בכל הקשור לפניות תושבים, ניהול פסקי דין, וממשקים למערכת בתי המשפט.

**2.2 שירותים נוספים הנדרשים במסגרת ההסכם:**

- 2.2.1 מובהר, כי הספק יהיה רשאי להסיר ו/או לא לספק מצלמות ניידות ו/או ניידות הרושמות פחות מ- 1,000 דו"חות בחודש.
- 2.2.2 הנפקת תווי חניה;
- 2.2.3 אספקת מדחנים;
- 2.3 הספק יישא במלוא ההוצאות והעלויות בקשר עם ביצוע השירותים.

**3. הצהרות הספק**

בחתירתו על חוזה זה מצהיר הספק, כדלקמן:

- 3.1 תחום עיסוקו ניהול והפעלת מערכי חניה עירוניים ולרבות ניהול מלא של חיובי קנסות, ביצוע גביה ואכיפה מנהלית לרבות ביצוע עיקולים (להלן: "השירותים").
- 3.2 בכל פעולותיו לגביית חובות באמצעים מנהליים הספק יפעל בהתאם לדין, לרבות הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, חוזר מנכ"ל משרד הפנים וכל חיקוק שיכנס לתוקפו במהלך תקופת ההתקשרות ו/או הארכתה.
- 3.3 יש לו את הידע, המומחיות, הכישורים, כח האדם, הציוד והאמצעים הדרושים לשם ביצוע השירותים.
- 3.4 ברשותו מצויים כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י כל דין בקשר עם אספקתם של השירותים וכי אין באספקת השירותים כדי להפר זכויות קנייניות ואחרות, לרבות זכויות יוצרים וכי יש לו זכות לשימוש ו/או שיווק ו/או הפצה בכל התוכנות והמערכות אשר יסופקו במסגרת הסכם זה על-ידו.
- 3.5 ביכולתו לעמוד בכל החובות המוטלות עליו על-פי הסכם זה ו/או ע"פ כל דין.
- 3.6 הוא ו/או מי שעוסק ו/או יועסק מטעמו הינם נעדרי עבר פלילי ולא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או לא הורשעו במהלך 10 השנים האחרונות בעבירות אלימות או

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

תקיפה הכול בהתאם לדין. הספק מתחייב להעסיק רק עובדים נעדרי עבר פלילי כאמור לעיל.

3.7 ידוע לו, כי למועצה שמורה הסמכות ושיקול הדעת המלא להורות לו על ביצוע פעולות ו/או אין ביצוען, זאת אף אם יש בהוראתה כדי להפחית את הכנסותיו של הספק מגביית החובות, וכי לא יהיו לו כל תלונות ו/או טענות בקשר עם שיקול דעתה של המועצה.

3.8 הוא מעוניין לבצע את כל העבודות ולספק את כל השירותים שנדרשו במכרז ובהסכם התקשרות זה למועצה, באופן מיומן, מקצועי ויעיל ככל האפשר.

3.9 הוא יודע, כי ביצוע העבודות ומתן השירותים ע"פ הסכם זה יעשו בהתאם להוראות המנהל ובהתאם לצו התחלת עבודה שיימסר לספק.

**4. מינוי חשב מלווה**

4.1 למועצה מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים, ועל-כן, בהתאם להוראות הדין, כל התחייבות כספית טעונה אישור חתום בכתב ומראש של החשב המלווה בנוסף על האישורים והחתימות של מורשי החתימה כדין (ראש מועצה וגזבר) ובצירוף חותמת הרשות המקומית. התחייבות כספית שלא נחתמה, כאמור, מראש ובכתב, נעדרת תוקף מחייב כלפי קופת המועצה והינה בטלה (void).

4.2 הספק לא יעניק שירותים מעבר לשירותי הליבה, כפי שהוגדרו בהסכם זה, ולא יספק למועצה פריטי ציוד בהתאם למפרט השירותים (נספח ד (1)) ו/או הצעת המחיר שהגיש במכרז (מסמך ג') ללא שבידו הזמנה חתומה מראש בידי החשב המלווה. מתן שירותים ללא הזמנה חתומה כדין מראש ובכתב לא יזכו את הספק בכל תשלום ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין אספקת שירותים בלא שהוצאה הזמנה בכתב ומראש כדין.

**5. תקופת ההתקשרות**

5.1 תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה תהא 36 חודשים ממועד חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים, כולם או חלקם, בהודעה בכתב לספק, 60 יום לפני תום מועד ההתקשרות או תקופת הארכה, לפי העניין, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים) (להלן: "תקופת הארכה").

5.3 ידוע לצדדים, כי בית-המשפט העליון, במסגרת בג"ץ 4113/13, קצב למחוקק מועד יעד אחרון להסדיר בחקיקה את נושא עבודת חברות הגבייה עד ליום 01/01/2020. מוסכם

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

על הצדדים, כי היה ובמהלך ההתקשרות או בתקופת הארכה יחול שינוי בדין, שכתוצאה ממנו יובא ההסכם לסיומו, כולו או חלקו, המועצה תיתן לספק הודעה בכתב מבעוד מועד של 60 יום או מועד אחר לפי הקבוע בדין, בהתאם לשיקול דעתה, וזאת ללא פיצוי למי מהצדדים. מובהר ומודגש, כי למועצה נתון שיקול הדעת המלא לקבוע בדבר היקף השירותים המוספקים למועצה כתוצאה משינויים אפשריים בדין, והמועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות באופן מוחלט ביחס לכלל השירותים, או באופן חלקי בגין שירותים מסוימים בלבד ו/או לבצע את ההתאמות הנדרשות בהוראות ההסכם, ללא פיצוי וללא זכות תביעה כספית מצד הספק.

5.4 מובהר, כי בכל מקרה בו תבחר המועצה להאריך את התקופת ההתקשרות כאמור, יחולו על תקופת הארכה כל הוראות המכרז והסכם זה, למעט אם יוסכם מפורשות אחרת ובכתב.

5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות ו/או תקופת הארכה עם הספק, בכל עת, בהתראה בכתב של 60 יום מראש, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.6 שישה החודשים הראשונים להסכם יהוו תקופת ניסיון, במהלכה, רשאית תהא המועצה לסיים את ההתקשרות עם הספק, בהתראה בכתב של 14 יום מראש, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

**6. התמורה ואופן התשלום**

6.1 בתמורה למתן השירותים ולקיום כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יהיה זכאי הספק לתמורה, כפי שהוצעה על ידו בהצעת המשתתף, מסמך ג' במסמכי המכרז.

6.2 **כל הסכומים בהצעת המחיר (מסמך ג' למסמכי המכרז) אינם כוללים מע"מ. מע"מ** יתווסף ע"פ דין.

6.3 התמורה בהצעת המחיר מהווה מחיר סופי ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות בהענקת השירותים. מובהר כי מעבר לתעריפים הנקובים לעיל, הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה.

6.4 מוסכם, כי חובות אשר יגבו בהסדרי תשלום, לרבות בהמחאות דחיות יחשבו לתשלום בפועל במועד פירעונם, וכי הזכאות של הספק לתשלום תתגבש בכפוף לגביית הכספים בפועל לקופת המועצה. הקבלן יהיה זכאי לתמורה בגינם גם במקרה בו מועד פירעונם יחול לאחר תום תקופת ההתקשרות.

6.5 מובהר, כי הספק לא יהיה זכאי לעמלה בגין דרישות בגין דו"חות, שהוצאו לפני מועד תחילת ההתקשרות, למעט במקרים בהם נדרש הספק לבצע פעולות אכיפה על מנת לגבות חובות אלו.

6.6 מוסכם, כי ככל שהספק יעשה פעולות אכיפה לגביית דו"חות, אשר לא יגיעו לסיומם במהלך תקופת ההתקשרות, הספק יהיה רשאי להמשיך ולבצע פעולות ולנסות לגבות את החובות לתקופה של עד חודשיים לאחר תום תקופת ההתקשרות. מובהר כי הספק

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

יהיה זכאי לתמורה מלאה בגין גביית הדו"חות, אף לאחר תום תקופת ההתקשרות, בכפוף להוראותיו של הסכם התקשרות זה.

- 6.7 הספק לא יהיה זכאי לעמלה בגין דו"חות אשר בוטלו על-ידי התובע העירוני. האפשרות לבטל דו"ח (הודעת תשלום קנס) מכל סוג שהוא במערכות הממוחשבות של הספק תהא נתונה אך ורק לתובע העירוני.
- 6.8 הוצאות האכיפה יושתו על החייבים וישולמו על ידם בהתאם להוראות הדין והנחיות המועצה, ובכלל כך הסדר/י חדילה, שהמועצה נטלה על עצמה עד להכרעה חלוטה של בית המשפט העליון. הספק יהיה זכאי לתמורה בגין סעיף זה במידה והחוב נגבה כולו או שהחוב נגבה בחלקו.
- 6.9 מוסכם ומובהר, כי הספק לבדו יישא בעלויות בגין הוצאות התפעול לרבות אך לא רק התקשורת, הדיוור והדפוס.
- 6.10 באחריות הספק להגיש חשבון חודשי על סך התמורה שמגיעה לו, למועצה אחת לחודש ולא יאוחר מיום 10 בכל חודש.
- 6.11 לכל חשבון חודשי יצרף הספק דו"ח, אשר מכיל את פירוט השירותים שביצע בתקופת החשבון ולרבות רשימת החייבים, הסכום שנגבה בגין כל דו"ח (יש לבצע חלוקה בין הקרן, הריבית הקנסות, ההוצאות).
- 6.12 החשבון החודשי ייבדק על ידי גזבר המועצה, ויאשרו או יחזרו לתיקון בתוך 21 ימים.
- 6.13 התמורה שתאושר תשולם בתוך 45 יום, בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין.
- 6.14 הספק מתחייב להמציא למועצה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים תקין שאם לא כן, ינוכה מס במקור על-ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לספק לפי הסכם זה.

**7. מינוי איש קשר מטעם הספק**

- 7.1 הספק ימנה איש קשר מטעמו (להלן: "איש קשר"), אשר יהיה נציגו המוסמך של הספק לצורך ביצוע ההסכם.
- 7.2 איש הקשר יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך קבלת הנחיות ועדכונים שוטפים.
- 7.3 שם ומספר הטלפון של איש הקשר:
- 
- 7.4 ככל שיידרש ע"י המועצה, איש הקשר יגיע פיסית למשרדי המועצה לפגישות ויהיה זמין לצורך מתן מענה לבעיות המתעוררות במהלך ואגב מתן השירותים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**8. אי תחולת יחסי עובד - מעביד**

- 8.1 מוסכם בין הצדדים כי יחסי הצדדים על פי הסכם זה הינם יחסי מעסיק - קבלן עצמאי, וכי בין המועצה לבין הספק אין ולא יהיו כל יחסים משפטיים אחרים זולת אלה.
- 8.2 למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזה, כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין עובד של הספק או אדם מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד ו/או שליח-שלוח ו/או שותפות מכל סוג שהוא, וכי כל העובדים והמועסקים שיועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדיו או מועסקיו של הספק בלבד.
- 8.3 מוסכם כי כל התשלומים לעובדיו של הספק ו/או מועסקיו (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום סוציאלי אחר) וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם העסקתם יחולו על הספק, והוא בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של מי מעובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או המועסקים על-ידו הנובעת מיחסי העבודה בינו לבין התובע ו/או מן היחסים החוזיים ביניהם, המועצה לא תהיה אחראית לכל האמור, בכל אופן וצורה שהם.
- 8.4 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה בשיעורם המלא, לרבות נשיאה בהוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, היה וייקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד - מעסיק בין המועצה לבין הספק ו/או מי מטעמו ו/או בין טענה של הפרת חוקי עבודה ו/או אי תשלום כל זכויות העבודה המגיעות מהספק לעובדיו.
- 8.5 פרק זה יהא בתוקף גם לאחר סיום הסכם זה.

**9. ערבות ביצוע**

- 9.1 להבטחת מילוי כל התחייבויותיו לפי המכרז והסכם התקשרות זה, ימציא הספק למועצה, בתוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם התקשרות זה, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בסך של 50,000 ₪ בנוסח התואם את **נספח ד' 6** להסכם (להלן: "**ערבות ביצוע**").
- 9.2 תוקפה של ערבות הביצוע יהיה עד לתום 60 יום ממועד סיום ההתקשרות ולאחר כל תקופת הארכה ככל שיהיו. ככל שתוקפה של הערבות יפוג במהלך תקופת ההתקשרות, באחריות הספק לחדש את תוקפה לפחות 30 יום טרם מועד פקיעת תוקפה של הערבות. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם, כך שאי הארכת הערבות מהווה עילה לסיום ההתקשרות וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לפיצוי בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מהפרת סעיף זה.
- 9.3 המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, בפעם אחת או במספר פעמים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולהיפרע מהספק באמצעותו.
- 9.4 בכל מקרה בו הערבות ו/או חלקה יחולטו, יהיה על הספק להמציא למועצה ערבות חדשה בהתאם לנוסח בנספח ד (6) בתוך 7 ימים מיום חילוט הערבות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

9.5 אין בחילוט הערבות כדי לגרוע מזכויות המועצה ו/או מאיזה מהסעדים העומדים לרשותה ע"פ הסכם התקשרות זה ו/או ע"פ דין.

**10. סעדים ותרופות**

- 10.1 הפר הספק התחייבות מהתחייבויותיו על-פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו ברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעת של המועצה הינו לקוי, חסר, בלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להוציא לספק הודעה בכתב בדבר דרישה לתיקון הפרה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה.
- 10.2 נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטולו המידי של ההסכם, בלא מתן התראה נוספת.
- 10.3 הפר הספק הסכם זה כלפי המועצה והמועצה החליטה בדבר ביטול ההסכם, ישלם הספק למועצה פיצויים מוסכמים בסך של 25,000 ₪, וזאת מבלי לגרוע מזכויות וסעדים נוספים של המועצה.
- 10.4 המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מהספק, לרבות את סכום הפיצויים המוסכמים כמפורט לעיל מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לספק באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה לפי ערבות ביצוע שתימסר לה, בהתאם לתנאי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הספק.
- 10.5 מבלי לגרוע מן אמור לעיל, מוסכם, כי המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בטרם תום תקופת ההתקשרות, ללא מתן הודעה מוקדמת, ומבלי שתידרש לשלם לספק פיצוי ו/או תשלום כלשהו, בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:
- 10.5.1 הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל ו/או הוגשה נגדו בקשה לפירוק או בקשה להקפאת הליכים;
- 10.5.2 ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים;
- 10.5.3 הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.
- 10.5.4 שונתה הבעלות או השליטה בספק, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 10.5.5 הספק הורשע בעבירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום פלילי בעבירה שיש עימה קלון.
- 10.5.6 הספק הפך לבלתי כשיר לביצוע פעולות משפטיות.
- 10.6 במקרה בו יגיע ההסכם לסיומו בנסיבות כמתואר לעיל, המועצה לא תישא בתשלום לספק למעט בגין שירותים שכבר ניתנו על ידו בפועל והוא זכאי בגינם לתמורה. היה וסכום הוצאות המועצה ונוזקיה בגין ביטול ההסכם יעלה על הסכום לו זכאי הספק עם סיום השירותים, ישלם הספק למועצה, עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 10.7 הודיעה המועצה על ביטול ההסכם, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לספק או לגבות מהספק את המחיר ששילמה לעובדים בגין השירותים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**11. ביקורת**

- 11.1 הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורת שתערך, בהתאם לשיקול דעת המועצה, בקשר ליישום הוראות ההסכם ולרמה וטיב מתן השירותים למועצה וכל נושא נוסף שתמצא המועצה לנכון לבדוק בקשר להתקשרות זו.
- 11.2 לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת, מתחייב הספק להמציא למועצה תצהיר בכתב המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, בחתימת רו"ח של הספק. מובהר ומוסכם, כי עד למילוי תנאי זה, יושהה כל תשלום לו זכאי הספק בהתאם לתנאי ההתקשרות.

**12. אחריות ושיפוי**

- 12.1 הספק לבדו יהיה אחראי לשירותים המוענקים על-ידו בקשר עם המכרז ו/או הסכם התקשרות זה. בתוך כך מובהר, כי הספק יהיה האחראי הבלעדי לבדיקת תקינות השירותים והפעולות שהוא מעניק, זאת אף במקרה בו ניתן אישורה של הרשות לביצוע הפעולות (באחריות הספק לוודא שלא חלה התיישנות, שכתובות החייבים מעודכנות, שסדר הפעולות נשמר כדיון, שהגבייה מתבצעת ללא שיהוי וכו').
- 12.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או אובדן, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה, לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו עקב מעשה או מחדל או טעות מקצועית או השמטה של הספק ו/או של מי מטעמו.
- 12.3 הספק יהיה אחראי לכל הפסד ו/או נזק כספי, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה, אשר יגרמו עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של הספק ו/או של מי מטעמו.
- 12.4 הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד כפורט בסעיף זה לעיל.
- 12.5 הספק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרם לה ו/או לצד ג' כלשהו, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה, לרבות.
- 12.6 הספק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או צד ג' כלשהו בגין כל תביעה שתוגש ו/או כל סכום בו תחוייב המועצה על פי פסק דין חלוט, ו/או בכל מקרה בו יקבע כי האחריות לנזק מוטלת על המועצה ונגרמה עקב ביצוע השירותים ע"י הספק. בכל מקרה בו תוגש תביעה כנגד המועצה, אשר עילתה בשירותים שהוענקו ע"י הספק, היא תודיע לספק על קיומה של התביעה, עם היוודע לה דבר הגשתה, ותאפשר לו להתגונן ולהיכנס בנעלי המועצה ולהגן על המועצה מפניה, על חשבונו המלא.

**13. ביטוח**

- 13.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי כל דין ו/או על פי האמור בהסכם זה, הספק מתחייב לערוך ולקיים, למשך תקופת ההסכם ובכל זמן שמתקיימת אחריות על פי דין, על חשבונו, את כל הביטוחים הרלוונטיים להתקשרות זו אצל חברת ביטוח מורשית כדיון,

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

כל זאת בהתאם לגבולות האחריות והתנאים המפורטים ב**נספח ד (2)** "אישור על קיום ביטוחים" המצ"ב להסכם התקשרות זה.

- 13.2 בתוך 7 ימים מיום חתימת הסכם התקשרות, יהיה על הספק להמציא למועצה את **נספח ד (2)** "אישור על קיום ביטוחים", כשהוא חתום כדין ע"י חברת ביטוח מורשית בישראל. מובהר, כי באחריות הספק להמציא למועצה אישור ביטוח מעודכן בכל מקרה בו יפקע תוקפו של אישור הביטוחים, כל זאת עד לתום תקופת ההתקשרות.
- 13.3 במקרה בו הספק לא ימציא אישור על קיום ביטוחים, כאמור, שמורה למועצה הזכות לבטל את ההסכם, מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד נוסף.
- 13.4 למען הספק ספק, תשלום דמי הביטוח השוטף וכן כל תשלום אחר שידרש ע"י חברת הביטוח של הספק, לרבות תשלומים בגין השתתפות עצמית, ככל שתידרש, ישולמו ע"י הספק בלבד.
- 13.5 בכל מקרה בו יפקעו זכויותיו של הספק בפוליסת הביטוח, מכל סיבה שהיא, ולרבות בשל טעות אשר נבעה מתום לב, לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של הספק לנזקים שיגרמו למועצה בהתאם להוראות הסכם התקשרות זה.
- 13.6 מובהר, כי אין בקבלת מסמך האישור על קיום ביטוחים ע"י המועצה כדי לגרוע מאחריותו של הספק.
- 13.7 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה על פי ההסכם התקשרות זה וכן ועל פי כל דין, ואין בהם כדי להפחית ו/או לצמצם ו/או לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי הוראות המכרז ולפי הוראות הסכם התקשרות זה.

**14. איסור המחאת ההסכם ואיסור העסקת קבלני משנה**

- 14.1 השירות נמסר לספק בהסתמך על עמידתו בתנאי הסף של המכרז, והספק מתחייב לספקו בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד. הספק אינו רשאי להמחות, להסב, ו/או לשעבד לאחר, או לאחרים את זכויותיו או חובותיו, לפי חוזה זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי החוזה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 14.2 הספק אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירות, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע החוזה, אלא בהסכמת מורשי החתימה כדין של המועצה, מראש ובכתב. יש לציין, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר, ובלבד שהמעסיק של העובדים הינו הספק ולא צד ג' כלשהו.
- 14.3 כל שינוי בזהות בעלי המניות של הספק, ללא אישור מראש ובכתב של המועצה, ייחשב להסבה אסורה ולהפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך.
- 14.4 מובהר, למען הסר כל ספק, כי הספק לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודת קבלן משנה שפעל מטעמו תוך הפרת ההסכם.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**15. סודיות**

- 15.1 "המידע" - כל המידע הקשור למועצה, תושביה, חובותיהם של תושביה, עסקאותיה, נתונה הכספיים או השיווקיים, סודותיה המסחריים, תוכניותיה ובכלל זה כל המסמכים, הרשימות, תוכנות מחשב, קבצי מחשב, כל מידע וחומר הנמצא במדיה אלקטרונית ו/או מגנטית (לרבות דיסקטים, דיסקים, תקליטורים וכיו"ב), וכל מסמך ממין וסוג כלשהו וכו' ככל שנמסר ו/או יימסר לספק על-ידי המועצה ו/או יגיע לידיעתו בכל דרך שהיא תוך כדי ו/או במסגרת עבודתו עם המועצה, והכל למעט מידע גלוי שהינו נחלת הכלל ושלא הפך לכזה עקב הפרת סעיף זה על-ידו.
- 15.2 הספק מתחייב ומאשר כי כל המידע, הינו מידע סודי של המועצה, וכי הוא מתחייב לשמור את המידע בסודיות בהתאם להוראות סעיף זה.
- 15.3 הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו ולדאוג לכל לאמצעי אבטחת מידע בהתאמה להוראות הדין ולנהלי המועצה.
- 15.4 הספק מתחייב בזה, כי לא יעשה כל שימוש במידע הנ"ל אלא אך ורק לצורך מתן השירותים למועצה, במסגרת הסכם זה, וכי לא יעשה בהם כל שימוש לכל מטרה אחרת. מובהר בזאת, כי הפרה של התחייבות זו על-ידי הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם ותזכה את המועצה בפיצוי ללא הוכחת נזק בגובה ערבות הביצוע, זאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד נוסף כלפי הספק ו/או מי מטעמו בקשר לכל נזק שייגרם כתוצאה משימוש בלתי מורשה במידע ומהפרת חובת הסודיות.
- 15.5 הספק מתחייב, כי מיד עם סיום ההסכם ו/או מיד עם קבלת דרישה מאת המועצה הוא ישיב למועצה את כל המידע כהגדרתו לעיל, לרבות כל חומר כתוב שיימסר לו ו/או יגיע אליו וכי הוא מתחייב למחוק את כל הנתונים שנשמרו בשרתיו ו/או בכל מקום אחר לא ישאיר העתקים מהמידע ברשותו.

**16. כללי**

- 16.1 סמכות השיפוט הייחודית בכל נושא הכרוך והקשור להסכם זה, נתונה לבתי-המשפט במחוז מרכז.
- 16.2 הסכם זה, לאחר חתימתו, ממצה את כל ההסכמים שבין הצדדים בנוגע לנושאים המוזכרים בו, אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, הוא מבטל כל הסכם או הבנה קודמת שהייתה בין הצדדים ו/או מי מטעמם בין בע"פ ובין בכתב בנוגע לנושאים אלה.
- 16.3 כל תיקון, שינוי או תוספת להסכם יהיו תקפים רק אם יעשו בכתב וייחתמו על ידי שני הצדדים להסכם זה.
- 16.4 כל ויתור של צד למשנהו על קיום אלו מחובותיו על פי הסכם זה, או הימנעות של צד מעמידה על זכותו, לא יחשב כויתור הימנעות או היווצרות נוהג בין הצדדים לגבי מיקרים אחרים בהם לא תקוים אותה זכות.
- 16.5 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמופיע בכותרת ההסכם.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב  
מכרז פומבי מס' 11/19:  
הפעלת מערך החניה העירוני,  
ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים  
ושירותי גביית קנסות**

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק על ידי:

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

מועצת באר יעקב על ידי:

\_\_\_\_\_  
ראש המועצה  
  
\_\_\_\_\_  
גזבר המועצה  
  
\_\_\_\_\_  
חשב מלווה  
  
\_\_\_\_\_  
חותמת המועצה

שימו לב- למועצה המקומית באר יעקב מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים; התחייבות כספית זו תחייב את המועצה רק אם נחתמה על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה במועצה, אין להסכם זה תוקף מחייב כלפי המועצה והוא בטל (void)

**אישור יועמ"ש**

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את החוזה שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת למועצה לחתום ולהתקשר בחוזה זה.

\_\_\_\_\_  
היועץ המשפטי למועצה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב  
מכרז פומבי מס' 11/19:  
הפעלת מערך החניה העירוני,  
ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים  
ושירותי גביית קנסות**

**אישור תקציבי**

הרינו לאשר בזאת כי:

1. נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.
2. כי ההוצאה הכספית לביצועו של חוזה זה מתוקצבת מסעיף \_\_\_\_\_ בתקציב רגיל / מאושרת בתקציב בלתי רגיל מס' \_\_\_\_\_.

---

גזבר המועצה

---

ראש המועצה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ד (1)

**מפרט טכני**

**1. מבוא**

- 1.1 הספק אשר יוכרז כספק הזוכה במכרז פומבי 11/19, יתבקש להפעיל מערך חניה עירוני ופיקוח עירוני וכן לנהל את חיובי הקנסות השונים, לרבות גבייתם, זאת הן באופן שוטף והן באמצעות פעולות אכיפה מנהלית בהתאם להוראות פק' המיסים (גביה), בהתאם לנוהל העסקת חברות גביה שפורסם ע"י המנהל הכללי של משרד הפנים והן לפי כל דין.
- 1.2 נותן השירות מתחייב לספק ולהתקין, בתוך 60 יום ממועד החתימה על ההסכם, על חשבונו, את המערכות המפורטות במסמכי המכרז אשר עומדת בכל הדרישות והתנאים המפורטים במפרט המצ"ב.
- 1.3 נותן השירות מתחייב להסב את הדוחות שנרשמו טרם כניסתו לעבודה למערכות שיסופקו על ידו. הסבת הנתונים תתבצע לאחר שיינתנו חודשיים לספק הקיים למצות את גביית הדוחות שכבר הובררו לטיפולו.
- 1.4 על הספק הזוכה יהיה לספק למועצה את השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה, במקצועיות, ביעילות ובמיומנות ובאופן אשר יפורט להלן.
- 1.5 פקחי חניה מוסמכים בלבד מטעמה של המועצה יהיו רשאים לרשום דוחות בשטחה המוניציפאלי של המועצה. תעריפי הדוחות שיירשמו יהיו בהתאם לדין. מובהר כי הספק לא יהיה מעורב בכל אופן שהוא בעבודתם של פקחי החניה, משימותיהם, הצבת יעדים וכו'.
- 1.6 קביעת הסדרי החניה בתחום המוניציפאלי של המועצה יהיה בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, כפי שיהיה מעת לעת. לא ישמעו טענותיו של הספק בגין שינוי אלו, לרבות הוספה ו/או הפחתה של שטחים לאכיפת חניה.
- 1.7 למען הסר ספק, יצויין, כי רישום הדוחות, כמות הדוחות שירשמו ואכיפתם תהא כפופה לשיקול דעת הבלעדי של המועצה ולספק לא יהיו טענות בגין כך.
- 1.8 ביטול דוחות יעשה ע"י התובע העירוני בלבד. במקרה בו דוח יבוטל, מכל סיבה שהיא, וחייב יהיה פטור מתשלום החוב הספק לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין דוח זה, כל זאת לרבות החזר הוצאות.
- 1.9 עוד מוסכם, כי המועצה או מי מטעמה יהיו רשאים להחליט על הפסקת הליכים בתיק כלשהו ו/או לאשר ביצוע פעולות מסויימות בלבד בתיקים מסויימים. הודעה על הפסקה כאמור תינתן לספק בהודעה בכתב.
- 1.10 כל השירותים המבוקשים במכרז- המופיעים במסמך א למכרז זה- יכול שיעשו ע"י הספק ו/או ע"י מטעמו, לרבות ע"י קבלן משנה, ובלבד שזה הובא בפני המועצה, והמועצה אישרה אותו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 1.11 נותן השירות יישא, על חשבוננו, בכל העלויות הכרוכות בהתקנת, הפעלת ותחזוקת המערכת, לרבות עלויות רישיונות ותקשורת, הכול לפי הנחיות המועצה ולמעט העלויות אשר בהם תישא הרשות כפי שפורט במסמכי המכרז.
- 1.12 מובהר כי במהלך כל תקופת ההתקשרות יהא הספק אחראי לבדו לספק, לחבר ולהתקין, על חשבוננו, את כל הציוד והכלים הדרושים לו לשם ביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז ולרבות ציוד משרדי, ציוד המחשוב והתקשורת, המערכות, ערכות הפקח וכו'.

**2. מערכות לרישום, ניהול וגביית חובות**

- 2.1 **על הספק הזוכה להתממשק למערכת לרישום וניהול דו"חות עירוניים לרבות מערכת לניהול דוחות חניה ומערכת לניהול דוחות פיקוח עירוני הקיימת בעירייה כיום.**
- 2.2 **הספק הזוכה מתחייב לבצע ממשק LINE-ON לרישום הדוח ואו ההתראה במערכת ניהול חיי הדוח של העירייה- כיום פועלת בעירייה מערכת החברה לאוטומציה – כמו כן הספק מתחייב לשנות הממשק ללא עלות במקרה של החלפת מערכת ניהול חיי הדוח**
- 2.3 על הספק הזוכה לספק למועצה מערכת לרישום וניהול דו"חות עירוניים לרבות מערכת לניהול דוחות חניה ומערכת לניהול דוחות פיקוח עירוני;
- 2.4 המערכת תאפשר פיקוח ובקרה אחר דוחות ו/או חובות, לרבות ניהול תשלומים תדיר. במערכת יעשה רישום של כל נתוני הדוח החל ממועד הוצאתו, לרבות מועד רישום הדוחות, פירוט סטטוס הליך גבייה שבוצע בקשר עם גבייתם וסכום עדכני לגביה.
- 2.5 המערכת תהיה זמינה במשרדי המועצה, באגף החניה. עד 3 עובדי מועצה יקבלו הרשאות כניסה ויהיו רשאים להפיק מידע ודוחות מעת לעת.
- 2.6 כל העלויות הכרוכות ברכישת המערכת, שדרוגה, ביצוע עדכונים ותחזוקה יהיה על חשבוננו של הספק.
- 2.7 באחריות הספק לגבות את מערכתיו ולוודא שחומר שנשמר על גבי המערכת לא יאבד. בכל מקרה של אובדן של מידע יהיה הספק חייב לשחזרו.
- 2.8 הספק ימלא אחר הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וכן על הוראות נוספות בנוגע לאבטחת המידע.
- 2.9 בכל מקרה של תקלה, הספק מתחייב להתחיל לתקן בתקלה בתוך 4 שעות עבודה ממועד הדיווח על התקלה. במקרה בו דווח על התקלה פחות מ- 4 שעות לפני תום יום העבודה, יספרו 4 השעות ביום העבודה הבא שאחריו.
- 2.10 הספק יפעיל את מערך הגביה עבור המועצה ובתוך כך יגבה בשם המועצה את הקנסות בגין דוחות החניה והפיקוח העירוני אשר נרשמו על- ידי פקחי המועצה.





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 2.11 לשם אספקת השירותים כדון, מתחייב הספק לספק למועצה מערכות גביה ממוחשבות, לניהול חיי הדוח. המערכת תאפשר איתור של חייבים (בעלי רכב ו/או אחרים), באמצעות מערכות שיסופקו ע"י הספק ו/או באמצעות התממשקות למערכות של משרד התחבורה ו/או משרד הפנים. הספק מתחייב לבצע איתור ואימות כתובת מעת לעת, בהתאם להוראות הדין.
- 2.12 כספים בגין קנסות ייגבו במזומן ו/או באמצעות כרטיס אשראי ו/או צ'קים בלבד.
- 2.13 כל הכספים אשר יגבו, יהיו לפקודת המועצה בלבד, יעודכנו במערכות הספק ויופקדו לחשבון המועצה בלבד.
- 2.14 כל ההפקדות ונתוני הגביה שיבוצעו ע"י הספק יעודכנו במערכות בזמן אמת ויהיו ניתנים להפקת דוחות בתוך 24 שעות לכל היותר.
- 2.15 הספק יעביר למועצה דוחות חודשיים ושנתיים בחיתוכים שונים, לפי בקשת המועצה. בנוסף, מוסכם כי ככל שלמועצה ידרשו דוחות נוספים, הספק ימציא דוחות אלו בהקדם האפשרי.
- 2.16 הספק יכין, ידפיס, ישלח, יבצע מסירות, יעקוב וכו' את כל ההודעות ו/או הדרישות ו/או התזכורות ו/או המכתבים ו/או כל שיידרש, אשר יש לשלוח לחייבים, בהתאם למועדים הקבועים בדין.
- 2.17 הספק יאפשר לחייבים להגיש, בהתאם למועדים הקבועים בחוק, בקשות להישפט, לביצוע הסבה ו/או לערער על הדו"ח.
- 2.18 הספק יבצע מעקב אוטומטי באמצעות מערכותיו אחר כל החובות שבטיפולו, לרבות תיקים אשר הליכים בהם עוכבו כגון תיקים בהם הוגשה בשת ערעור, בקשה להישפט וכו'.
- 2.19 הספק מתחייב לאפשר למועצה ו/או למי מטעמה גישה למערכותיו, על מנת להשיג מידע רלוונטי אודות חייבים, דוחות, היסטוריית הטיפול וסטטוס נוכחי.
- 2.20 בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יהיה על הספק להעביר לידי המועצה את כל המידע שנצבר על-גבי מערכותיו לרבות כל הנתונים, הדוחות, המסמכים, הצילומים וכו'. מוסכם כי ככל שהספק יעשה פעולות אכיפה לגביית דוחות, אשר לא יגיעו לסיומם במהלך תקופת ההתקשרות, הספק יהיה רשאי להמשיך ולבצע פעולות ולנסות לגבות את החובות לתקופה של עד חודשיים לאחר תום תקופת ההתקשרות. מובהר כי הספק יהיה זכאי לתמורה מלאה בגין גביית הדוחות, אף לאחר תום תקופת ההתקשרות, בכפוף להוראותיו של הסכם התקשרות זה.

**3. ביצוע פעולות הדרושות לגביית ואכיפת קנסות**

- 3.1 הספק יפעל לשם גבייה ואכיפה של חובות רק לאחר שיקבל מהמועצה מינוי לפעול בשמה בהתאם לפקודת המיסים (גביה) או בהתאם לכל דין רלוונטי, ולאחר שאושרו גובי מס מטעמו לעבודה בתחומי המועצה.
- 3.2 בהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה, הספק ינקוט בהליכים אכיפה מנהליים לצורך גביית חובות מסרבני תשלום. מובהר כי הליכי אכיפה מנהליים ינקטו בהתאם

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

להוראות הדין, ורק לאחר השלמת כל ההליכים אשר קודמים להפעלת אמצעי האכיפה המנהלית.

3.3 הספק הוא אשר יישא בתשלום ההוצאות הנלוות להליכי האכיפה. מוסכם כי הספק רשאי לגבות את הוצאות פעולות האכיפה מהחייבים, כל זאת נוסף על העמלה המשולמת לספק בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות. גובה ההוצאות ייקבע בהתאם לדין ובכפוף לתקנות פקודת המיסים גביה (הוצאות מירביות) כפי שיהיו מעת לעת.

3.4 מובהר ומוסכם, כי למועצה לבדה שמור שיקול הדעת ביחס לביצוע או הפסקת ביצוע פעולות גביה ואכיפה, וכל זאת לרבות קביעת היקפי הפעולות, תדירותן וסוגיהם. הספק יהיה מחוייב לפעול בהתאם לנחיות המועצה, ולא תהיה לו כל טענה בקשר עם ו/או נגד שיקול דעתה של המועצה.

3.5 במסגרת פעולות האכיפה יהיה רשאי הספק לשלוח לחייבים דרישות תשלום 0 , תזכורות חוב, לבצע עיקולי בנק כמו גם עיקולי מיטלטלין ברישום ובפועל, עיקולי רכב וכו.

**4. אספקת ערכות פקח הכוללות מסופונים עם מצלמה לרישום דו"חות חניה ופיקוח עירוני**

4.1 במסגרת המכרז, הספק יהיה אחראי לספק למועצה, ללא תוספת תשלום, את הבאים:

4.1.1 מערכת לניהול מסופונים;

4.1.2 15 ערכות מסופון (מכשיר מדגם מתקדם, אביזרי נשיאה, ערכות הטענה משרדיות וערכות הטענה ברכבים) לפקחי המועצה ומדפסות ניידות עבור מסופונים;

4.1.3 אפליקציה יעודית לרישום דוחות אשר תותקן על גבי כל מסופון;

4.1.4 ערכות נשיאה ומטענים;

4.1.5 חומרים מתכלים הנדרשים לשם תפעול הציוד כגון סוללות, נייר, שוברי תשלום ועוד.

4.1.6 מצלמות דש בגד לפקח לכל ערכה

4.2 המסופונים ישמשו את הפקחים לרישום דוחות החניה והפיקוח העירוני וכן לתיעוד מצולם של הרכבים ושל העבירות שביצעו.

4.3 כל מסופון יהיה מכשיר טלפון חכם חדש, בעל מערכת הפעלה אנדרואיד בגרסתה האחרונה, גודל המסך של המכשיר לא יפחת מ- 6 אינץ'; נפח הזיכרון RAM לא יפחת מ- 4 GB, וזיכרון פנימי רום של יפחת מ- 64 GB, כולל מצלמה אחורית מובנית ברזולוציה של לפחות 48 מגה פיקסל, המכשיר יהיה בעל סוללה של לפחות 4000 ma

4.4 באחריות הספק לדאוג לתקינותם של המסופונים ושל המדפסות לאורך כל תקופת ההתקשרות, ולרבות תיקון ו/או החלפה של מוצר תקול בתוך 72 שעות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 4.5 הספק יספק למועצה לפחות מכשיר עתודה אחד, אשר ישמש את המועצה כמסופון חלופי בכל מקרה של תקלה ו/או השבתה של מסופון.
- 4.6 האפליקציה לרישום דוחות תהיה ידידותית ואינטואיטיבית, תעבוד על בסיס אינטרנטי ותאפשר זיהוי רכבים בבעלות של נהגים נכים, רכבים ששילמו את אגרת החניה באמצעות אפליקציות סלולריות וכו.
- 4.7 באפליקציה יוזנו שמות כל הרחובות בעיר, כך שרישום הדוח יהיה קל ויאפשר בחירה מתוך בחירה מרובה (בחירת רכוב, סוג רכב, צבע הרכב, סוג העבירה...). מובהר כי על האפליקציה לאפשר רישום הערות במלל חופשי.
- 4.8 במשך כל תקופת ההתקשרות הספק יספק למועצה, פנקסי דוחות חניה וכן פנקסי דוחות/אזהרות פיקוח עירוני (בהתאם לגלופה שתוסכם ע"י המועצה) בכמות שתידרש למועצה.

**5. ביצוע הדרכות**

- 5.1 עם תחילת מתן השירותים, מתחייב הספק לבצע 2 הדרכות לעובדי המועצה ולפקחי המועצה באשר לאופן השימוש במערכות והציוד אשר מסופקים על – ידו.
- 5.2 בנוסף, מוסכם כי המועצה תהא זכאית להדרכה נוספת מידי שנה במשך כל תקופת ההתקשרות.

**6. הפעלת מוקד לטיפול בפניות של חייבים ולתשלום קנסות**

- 6.1 הספק יעניק למועצה שירות מענה לפניות חייבים בכתב ו/או בע"פ.
- 6.2 הספק מתחייב לטפל בכל פניה לעניין השירותים הניתנים במסגרת המכרז, להכין מכתבי תשובה לפניות בכתב ולתת מענה טלפוני אנושי.
- 6.3 שעות פעילות המוקד 08:00-16:00. מעבר לשעות הפעילות ניתן יהיה להשאיר הודעה ונציגי המוקד יחזרו אל הפונים בתוך שלוש שעות ביום העסקים הבא.
- 6.4 המוקד יאפשר ביצוע תשלומים הן מרחוק (באמצעות כרטיסי אשראי) והן תשלום פרונטאלי ככל שיהיה בכך צורך.
- 6.5 המוקד יפעל בנוסף לקבלת הקהל המוזכרת בסעיף 6 לעיל.

**7. מצלמות ניידות**

- 7.1 הספק יספק למועצה המקומית באר יעקב רכבים הנושאים מצלמות ניידות, כולל תוכנה וציוד המאפשרים תיעוד מצולם של עבירות חניה אגב נסיעתן (להלן: "ניידות אכיפה").
- 7.2 ניידות האכיפה יצלמו את הרכבים אשר מפריס את הוראותיהם של חוקי העזר העירוניים בצילומי וידאו אשר מהם ניתן להפיק צילומים סטטיים. מובהר כי בכל סט צילומים ינתנו מספר זוויות צילום אשר יוכיחו ללא כל ספק כי מדובר בעבירת חניה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 7.3 הספק יהיה אחראי על אספקת ניידות האכיפה, התקנתן של המצלמות בניידות האכיפה ותחזוקתן השוטפת של ניידות האכיפה. שאר העלויות השוטפות ישולמו על ידי הרשות (דלק וכו').
- 7.4 מובהר כי לפעילותה של כל ניידת אכיפה יתלווה פקח מורשה מטעם המועצה, אשר הוא לבדו יהיה אמון על זיהוי העבירות ורישום הדוחות.
- 7.5 המועצה צופה כי ניידות האכיפה יפעלו 5 ימים בשבוע, בהיקף של לפחות 7 שעות סיור לכל ניידת אכיפה ביום. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את זמני הסיור של ניידות האכיפה וכן להגדיל ו/או להפחית את היקף השימוש בהן מעת לעת, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.6 למועצה שמורה הזכות להגדיל את כמות ניידות האכיפה לפי שיקול דעתה.
- 7.7 הספק יהיה אחראי על תקינותה של ניידת האכיפה בכל עת. בכל מקרה של קלקול ו/או השבתה של ניידת האכיפה באחריות הספק לתקן את הקלקול בתוך 72 שעות. במקרה בו לא ניתן לתקן את הקלקול בלוחות הזמנים המצויינים לעיל, יהיה על הספק להעמיד לרשות המועצה ניידת אכיפה חלופית.
- 7.8 בכל ניידת אכיפה יותקנו 3 מצלמות וידאו (מצלמה קדמית, צידית ואחורית). כל המצלמות המותקנות בניידת האכיפה יצלמו באופן רציף במהלך נסיעתה של ניידת האכיפה, ויאפשרו לכידת תמונות במקרה של זיהוי עבירה. מבלי לפגוע בכלליות האמור, לפקח תהיה שליטה על המצלמות ויכולת בחירה ביניהן.
- 7.9 כל ניידת אכיפה תצויד במחשב טאבלט תומך, המאפשר רישום דוחות מהיר ובעל תוכנה לזיהוי מספרי רכבים בטכנולוגיית L.P.R. מכשירי הטאבלט יחוברו לחלקו הקדמי של תא הנוסעים באמצעות חיבור קבע (באמצעות פלח יעודי, כרית או בכל אמצעי אחר).
- 7.10 לא תהיה הגבלה על מספר התמונות שניתן לצרף לדוח בודד.
- 7.11 הספק מתחייב לספק את שירותי ניידת האכיפה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/18 מיום 21 במרץ 2018 הקובע נוהל שימוש במצלמות וידאו לצורך אכיפת עבירות חניה ברשויות מקומיות.

**8. מצלמות ניידות**

- 8.1 הספק יספק למועצה המקומית באר יעקב מצלמות ניידות ככל שהמועצה תדרוש זאת, כולל תוכנה וציוד המאפשרים תיעוד מצולם של עבירות חניה (להלן: "מצלמות אכיפה").
- 8.2 ניידות האכיפה יצלמו את הרכבים אשר מפריס את הוראותיהם של חוקי העזר העירוניים בצילומי וידאו אשר מהם ניתן להפיק צילומים סטטיים.
- 8.3 הספק יהיה אחראי על אספקת מצלמות האכיפה, התקנתן של המצלמות ותחזוקתן השוטפת.



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

- 8.4 המזמין יהיה אחראי לאספקת העמוד על גביו יותקנו המצלמה/ות, האישורים הנדרשים והתשתיות הנדרשות.
- 8.5 למועצה שמורה הזכות להגדיל את כמות מצלמות האכיפה לפי שיקול דעתה.
- 8.6 הספק יהיה אחראי על תקינותה של מצלמת האכיפה בכל עת. בכל מקרה של קלקול ו/או השבתה של מצלמת האכיפה באחריות הספק לתקן את הקלקול בתוך 72 שעות. במקרה בו לא ניתן לתקן את הקלקול בלוחות הזמנים המצויינים לעיל, יהיה על הספק להעמיד לרשות המועצה מצלמת אכיפה חלופית.
- 8.7 לא תהיה הגבלה על מספר התמונות שניתן לצרף לדוח בודד.
- 8.8 הספק מתחייב לספק את שירות מצלמת האכיפה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/18 מיום 21 במרץ 2018 הקובע נוהל שימוש במצלמות וידאו לצורך אכיפת עבירות חניה ברשויות מקומיות.

**9. הנפקת תווי חניה**

- 9.1 הספק יפיק באמצעות מערכותיו מדבקות המיועדות לשמשת הרכב אשר ישמשו "תווי חניה", בהתאם להנחיות המועצה, בהיקף משוער של כ- 500 תווי חניה בכל שנה. תווי החניה יאפשרו לבעליהם להחנות את רכבם באיזורים מסויימים מבלי שידרשו לשלם אגרת חניה.
- 9.2 על גבי תווי החניה ירשמו פרטי הרכב (מספר הרכב, סוג הרכב, צבעו), תוקפו של תו החניה וכן איזור החניה בו יש לרכב הרשאת חניה.
- 9.3 גודל המדבקות, צבעם וצורתן יקבעו ע"י המועצה.
- 9.4 הספק יהיה אחראי על גביית האגרה בגין תווי החניה שינפיק. מובהר כי כל הסכומים שיגבו בקשר עם תווי החניה יזקפו לטובת המועצה.
- 9.5 הספק מודע לעובדה כי תווי החניה עשויים לאפשר חניה חנימית באזורים מסויימים למספר שעות ובנוסף חניה חנימית באזורים אחרים.
- 9.6 הספק יספק מערכת ממוחשבת ומקוונת להגשת בקשות להפקת תווי דייר מתושבים בהתאם להנחיות הרשות.



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל מרכיבי העבודות, השירותים והציוד כפי שפורטו לעיל וכפי שמפורטים בטבלה:

פריט	תיאור פריט
<b>ערכת מסופון (סמארטפון, אפליקציה, מדפסת ואביזרי נשיאה)</b>	
1.	המסופון נדרש לעמוד בדרישות עבודה בשטח לרבות הפעלה רציפה של כ- 4 שעות עבודה לכל הפחות הכוללות שימוש רציף באפליקציה, רכיב GPS, העברת נתונים סולאריים רציפה ואפליקציות נוספות הנדרשות לשימוש הפקח (כגון מפה, מצלמה וכיו"ב). המסופון יכלול רכיב Ipr (License Plate Recognition) מובנה ברמה גבוה ואיכותית אשר יאפשר זיהוי מספר רכב על ידי כיוון המצלמה ללוחית הרישוי ללא צורך בהקלדה ידנית.
2.	המסופון יהיה בעל צג המאפשר עבודת שטח לרבות מניעת סנוור ויכולת קריאת טקסט באופן קריא, הצגת מידע גם בתנאי תאורת שמש, בעל תאורת צג פנימית חזקה, צפיפות פיקסלים לאינטש גבוהה
3.	המדפסת בערכה תעמוד לכל הפחות בדרישות הבאות: א. יכולת החלפת גלילי נייר בצורה פשוטה ונוחה. ב. הפעלה פשוטה באמצעות האפליקציה ג. צריכת זרם נמוכה המתאימה לערכה ניידת באמצעות סוללות נטענות המספקת יכולת הפעלה למשך משמרת של לפחות 4 ש"ע. ד. קישוריות פשוטה למסופון ללא דרישות טכניות מהמשתמש. ה. יכולת כיבוי והדלקה מותאמים לצריכת אנרגיה בהתאם לשימושי הפקח ה. יכולת ביצוע אתחול ואיפוס תקלות עצמי
4.	מצלמת דש הבגד לפקח: א. צילום וידאו ברזולוציית Full HD 1080p ב. אפשרות לצילום תמונות סטילס ג. Wi-Fi מובנה ד. זמן סוללה רציף – 3.5 שעות ה. זווית עדשה – 160 מעלות
<b>תוכנת פקח רב תכליתי עירוני במכשיר המסופון</b>	
5.	האפליקציה תותאם ברמת משאבי תוכנה ויכולות תאימות לחומרת המסופון

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

פריט	תיאור פריט
6.	האפליקציה תופעל בארכיטקטורת שרת לקוח (client server) מול תוכנת ניהול ושליטה מרכזית לניהול מערכי הפיקוח העירוניים.
7.	המערכת תופעל בצורה רספונסיבית מתאימה לרזולוציית המסך
8.	מסך כניסה הכולל שני שדות: שם משתמש וסיסמה לאימות משתמש מול השרת
9.	ניהול מספרי דוחות על פי אלגוריתם קבוע.
10.	מסך בדיקת רכב גנוב, רכב נכה, חניה סלולארית, תווי דייר ושלא ניתן דוח לאותו רכב בשעות האחרונות בהתאם לדרישת הרשות.
11.	מיקום מדויק ע"פ GPS מובנה במסופון.
12.	במקרה של דוחות פיקוח/חניה מאותו סוג עברה ובעלי זיהוי איכון דומה (דיוק האיכון יכול פרמטרים, לרבות אך לא רק: לפי הגדרת רדיוס מיקום בין דוח לדוח בטווח תאריכים), בפרק זמן מוגדר מראש מערכת הפיקוח תתריע על סכנת כפילות גם במקרה שהדוחות ניתנו ע"י פקחים שונים
13.	מסך הזנת פרטי הדוח כולל את השדות הבאים: מספר רכב, מספר דוח, מודל, צבע, סוג רכב, רחוב ציון מקום (בהתאם למיקום GPS מובנה במסופון) מספר בית, מספר תקנה, אופן המסירה, הערות פקח. ממסך זה ניתן לתת הוראת הדפסה ושליחת הדוח לשרת.
14.	נתוני הדוחות יועברו למערכת ניהול פיקוח. כל הדוחות יועברו ללא יוצא מן הכלל
15.	האפליקציה תותאם למינימום הקלדה נדרשת על ידי פקח וכן למינימום זמן טיפול בהקמת דוח חדש
16.	כל שדה אשר הוא בחירה של נתונים מרשימה ניתן להקיש את האות הראשונה של ערך השדה ויתקבלו כל הערכים אשר מתאימים לאות הראשונה שהוקשה, וכאשר יוקשו 2 אותיות בשדה אזי המערכת תדע לסנן את הרשימה לכל הערכים אשר מתחילים באותן 2 אותיות, וכו'..
17.	אפשרות למתן דוח התראה. הן בפיקוח העירוני והן במערכת החניה – בהתאם לדרישת הרשות, על הספק להיערך לאספקת פנקסי התראה בהתאם
18.	אפשרות לציון מספר מדחן בעת מתן הדוח.
19.	הדפסת הדוח בממשק Bluetooth או ממשק USB.
20.	אפשרות להדפסה חוזרת של דוח או התראה בהתאם להחלטת הפקח.
21.	אפשרות לצילום תמונות ללא הגבלה והוספת תמונות מגלריית המכשיר, בהתאם להחלטת הרשות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

<b>פריט</b>	<b>תיאור פריט</b>
22.	אפשרות צפייה בתמונות שצולמו "און ליינ" בגודל ורזולוציה סבירה.
23.	שליחת הנתונים לשרת באופן אוטומטי ללא צורך בביצוע פעולה ידנית.
24.	במקרה של הפסקת תקשורת סלולארית, המכשיר יצבור מידע שלא ניתן להעביר והמידע יועבר לשרת עם חידוש התקשורת.
25.	למערכת יכולת העברה וסנכרון נתונים ייחודיים מתוכנת המשרד האחורי לכל מכשירי הפקחים לרבות: רשימת רחובות, רשימת תקנות, רשימת דרישות להתראה, סוגי מסירת דוח, רשימת פקחים, הערות, ועוד ..
26.	בכל שלב הפקח יוכל לתשאל את המסופון בנוגע לדוחות שהפיק באותו היום.
<b>תוכנת מנהל פיקוח בסמארטפון</b>	
27.	מתן יכולת למנהלים לבצע בקרה, שליטה וניהול שוטף של הפקחים בשטח
28.	מסך הכולל את מספר הדוחות שניתנו באותו היום במועצה על ידי הפקחים, כמו כן פירוט כמות דוחות שניתנו על ידי כל פקח, כמות התראות, פעילות הפקחים ועוד.
29.	מסך המתאר עבור כל פקח את כמות הדוחות שנתן באותו היום, כמו כן רשימה של כל הדוחות שהפקח נתן באותו היום כולל שעת הדוח, רחוב בו ניתן הדוח ומספר בית בסמוך למקום מתן הדוח.
<b>תוכנה משרדית לניהול הפקחים והמסופונים</b>	
30.	המערכת תקבל את המידע הנדרש לה מהמערכות תומכות החלטה או ישירות מהמערכות התפעוליות
31.	המידע יוצג בגרפים, או באייקונים, המאפשרים למנהל לראות את הביצועים
32.	מפת שליטה המאפשרת לצפות בזמן אמת ובדיעבד במיקום הפקחים, ומיקום הדוחות לפי אזורים.
33.	<b>מעקב פקחים. תמונה כללית של פעילות הפקח, כולל פעילות רישום דוחות, ביטולים התראות וכו.</b>
34.	דוח זמן אמת - מאפשר לראות בצורה גראפית את הצטברות הדוחות בחתך שעות.
35.	מעקב פקחים - מאפשר לראות תמונה כללית של עבודת הפקחים כולל כמות דוחות פר פקח.





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

פריט	תיאור פריט
36.	מעקב פקח - מאפשר לראות באופן פרטני את עבודת הפקח, כל לוג שמבוצע במסופון נרשם במערכת לרבות אך לא רק - בדיקות רכב גנוב, רכב נכה, פנגו/ סלופארק שולם/ לא שולם, ניתן דוח כבר לאותו הרכב, תווי דייר ודוח חניה, כמו כן ניתן לראות את משך זמן הפקת הדוח.
37.	מסך ניהול דוחות מאפשר לצפות בדוחות לפי חיתוכים של: תקנות, רכבים, מספר דוח, פקחים ותאריכים. בעלי ההרשאות במערכת המשרדית יוכלו לבצע שאילתות לפי כל הפרמטרים שהוזכרו לעיל.
38.	מסך פירוט מלא של דוח כולל יכולת צפייה במספר תמונות ויכולת שמירה והדפסה. הפירוט כולל את השדות הבאים: מספר דוח, תאריך ושעה, פקח, מספר רכב, דגם, צבע, מספר תקנה, סכום לתשלום, רחוב, נקודת ציון, מספר בית, אופן מסירה, הערות, כרטיס חניה (במקרה שהיה), מדחן, אפשרות הוספת מלל חופשי לפקח, אפשרות ביטול פלאש.
39.	דוח התפלגות תקנות לפי רחובות על מנת לקבל מידע לגבי רחובות עם עבירות רבות. הדוח מאפשר ביצוע חיתוך של תאריכים על מנת לזהות עומסים בימים מסוימים ברחובות העיר.
40.	מידע לגבי כמות דוחות חניה ותשלומי חניה סלולארית והצגת המידע על גבי מפת העיר כולל אזורי החניה שהוגדרו בתוכנה.
41.	מסך המציג את רשימת הפקחים במועצה.
42.	מסך המאפשר למנהל אגף החניה לצפות בתמונות של דוחות מבוטלים ולבצע תחקיר עם הפקחים לסיבת ביטול הדוח.
43.	אפשרות ליצוא קובץ נתונים של הדוחות והתמונות מהשרת.
44.	מסך טבלאות מערכת, מציג את טבלאות המערכת ומאפשר למשתמשים מורשים ביצוע שינויים בטבלאות.
45.	מסך מקטעי רחוב מאפשר לקבוע מקטעי רחוב ברזולוציה פרטנית בהם תהיה חניה לבעלי תו דייר, ניחוס אבלים, דוח אזהרה.
<b>ניהול חיי דוח חניה וניהול חיי פיקוח עירוני</b>	
46.	מערכת המשרתת את המועצה ע"י ניהול ממוחשב ומתקדם לטיפול בדוחות החניה לאורך כל מחזור החיים על פי חוק סדר דין הפלילי
47.	שמירה קפדנית לסדר הפעילויות המתבצעות ע"י הטבעת חותמות לכל אירוע של המשתמש והזמן, ושמירת על מידע אחר באותו אופן
48.	דוחות סטטיסטיים בחתכים מגוונים, על פי דרישות הרשות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

פריט	תיאור פריט
49.	המערכת תאפשר קליטה אוטומטית מהמסופונים וכן קליטה ידנית של דוחות החניה. הקליטה תכלול את כל הנתונים של הדוח ועורך הדוח לרבות תאריך וזמן, תמונות וכו'.
50.	המערכת תאפשר שיוך יותר מתמונה אחת לדוח, כולל זיהוי מספר התמונה או מאפיינה במסופון.
51.	במקרה של דוחות שגויים, כאשר יש אי התאמה בנתונים וכו', המערכת תאפשר טיפול ותיקון בשגויים (שינוי סעיף עבירה, רחוב, מספר רכב וכיוצ"ב),
52.	קליטת התשלום תאפשר בכל אמצעי התשלום המקובלים, ביניהם: מזומן, המחאות, כרטיסי אשראי).
53.	קליטת תשלומים במערכות חיצוניות: בנקים לרבות בנק הדואר, קופת המועצה, גורמים המספקים שירות קליטת תשלומים (אתרי אינטרנט, תשלום באמצעות מענה טלפוני). המערכת תכלול ממשק אוטומטי למערכות החיצוניות הנ"ל. הממשק יאפשר קליטה של התשלומים, בקרה על הקליטה, אישור הקליטה
54.	המערכת תכלול מנגנון של ניהול ומעקב אחר מצב דוחות חלון. המנגנון יאפשר הפקת התראות שונות מתאריך רישום הדוח במועדים לפי בחירת המשתמש.
55.	המערכת תכלול מנגנון להסבת דוחות.
56.	המערכת תכלול מנגנון לערעור על דוחות.
57.	כל פעילות בשלב הערעור תעדכן את סטטוס הדוח באופן אוטומטי
58.	המערכת תאפשר קליטת הערעור באופן ממוחשב במערכת ע"י המערער
59.	המערכת תאפשר הפקת דוח בקרה לעניין זמן תגובה עד להחלטת תובע
60.	המערכת תכלול מנגנון הקפאה של דוחות בעקבות ערעור, עפ"י מדיניות ההמועצה כולל אפשרות עדכונה
61.	המערכת תכלול מספר החלטות מובנות לגבי הערעור, כגון: קבלה וביטול הדוח, דחיה, הפחתה של סכום הדוח בסכום כספי וכו
62.	המערכת תכלול מגוון דוחות מובנים
63.	המערכת תכלול מנגנון של חיוב בהתאם להוראות החוק, כולל עדכון סכום הקנס כפונקציה של זמן וסטטוסים של הדוח, הוספת סעיפי חיוב שונים בתאם לסטטוס הדוח.
64.	בבקשות להישפט, המערכת תיתן מענה לכל התהליך כולל הקפאה, קליטת מועדי המשפט, זימון וכו

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

<b>פריט</b>	<b>תיאור פריט</b>
65.	לכל דוח יהיה סטטוס: פתוח, חלוט, ערעור ובקשה להישפט. כאשר תושב יגיש בקשה להישפט, התיק יעבור לסטטוס – בקשה להישפט ולטיפול המחלקה המשפטית. המערכת תאפשר שינוי סטטוס דוח מבקשה להישפט לערעור והפוך
<b>מערכת אכיפת הגבייה</b>	
66.	מודול האכיפה יאפשר את כל סוגי תהליכי האכיפה
67.	תהיה אפשרות לאחד רשומות של בעל ת.ז. אחד ממספר מנות לרשומה אחת במנה חדשה
68.	המערכת תאפשר ניהול ותיעוד מלא ומפורט של כל הטיפול וההתדיינות עם החייב
69.	מודול האכיפה יתעדכן באופן שוטף מהמערך השוטף
70.	מודול האכיפה, יכלול סטטוס הקפאה, כולל תאריכי תוקף
71.	המערכת תאפשר נקיטת צעדי אכיפה לבעל חוב לכל הדוחות והחובות שלו ו/או עבור דוח בודד או כל סעיף אחר שיוגדר
72.	המערכת תכלול את כל תהליך עיקולי רכב, החל מממשק למשרד התחברה, קליטת סטטוס וכו
73.	המערכת תכלול את כל תהליך עיקולי הבנקים, החל מממשק לבנקים, קליטת סטטוס וכו
74.	המערכת תכלול תהליך מלא לעיקול מטלטלין ברישום ובפועל כולל קליטת תוצאות ופירוט התוצאות
<b>מערכת ערעורים ופניות תושבים באינטרנט</b>	
75.	מודול הגשת ערעור באינטרנט
76.	אפשרות גישה לתושבים לבדיקת סטטוס
77.	המערכת תאפשר ניהול ותיעוד מלא ומפורט של כל הטיפול וההתדיינות עם החייב
78.	המערכת תאפשר לתושבים לפנות בכל נושא שהמועצה תבחר באמצעות טפסים דיגיטליים



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ד (2)

אישור על קיום ביטוחים

לכבוד

המועצה המקומית באר יעקב

באר יעקב

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין" ו/או "המזמינה")

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") בגין מכרז 11/19 לביצוע שרותי ניהול ותפעול של מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים, גביה, אכיפה, מערכות ואמצעים אלקטרוניים בשטחי המועצה ו/או גביה ועיקול מיטלטלין ומערכות ושירותים נלווים (להלן: "העבודות") בקשר עם הסכם המכרז**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לקבלן ו/או כללנו בפוליסות קיימות את הביטוחים בקשר עם בצוע העבודות, כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (ביטוח צד שלישי) (פוליסה מספר \_\_\_\_\_)

גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית	₪ 4,000,000
תאור כיסוי:	אחריותו של הקבלן על פי דין בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות.
הרחבות נוספות	1. כיסוי אחריותו של המזמין בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן והפועלים מטעמו. 2. כיסוי בגין תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי. 3. רכוש המזמין יחשב לרכוש צד ג'. 4. הביטוח מכסה גם נזקים הנגרמים למיטלטלין ולכל רכוש אחר של צד ג' בעת הוצאתם ושמירתם.
השתתפות עצמית:	סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך ₪ 40,000

ב. ביטוח חבות מעבידים (פוליסה מספר \_\_\_\_\_)

גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית	₪ 6,000,000 ₪ 20,000,000
תאור כיסוי:	אחריות על פי כל דין בגין תאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

לעובדי הקבלן, קבלני משנה ולכל המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות.	
הרחבה נוספות:	הביטוח מורחב לכלול את המזמין היה ותוטל עליו אחריות כמעביד לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו לעובדי הקבלן.

ג. **ביטוח אחריות מקצועית** (פוליסה מספר \_\_\_\_\_)

<b>גבול אחריות:</b> תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית	1,000,000 ₪
<b>תאור כיסוי:</b>	לכיסוי אחריות על פי כל דין של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין אבדן ו/או בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין ולעובדיו ולמי מטעמו כתוצאה מהפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה המהווים הפרת חובה מקצועית במהלך ו/או בקשר עם ביצוע העבודות.
<b>הרחבה נוספות:</b>	1. הביטוח מורחב לכסות נזקים בגין: (א) אי יושר עובדים, (ב) אובדן מסמכים ומדיה מגנטית (ג) חריגה מסמכות. 2. הביטוח כולל תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. 3. הביטוח מכסה את אחריות המזמין בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות. 4. תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן עבודה מקצועיים למזמין.
<b>השתתפות עצמית:</b>	סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 40,000 ₪

2. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
- א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
  - ב. סעיף אחריות צולבת. אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי הקבלן.
  - ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביזמתו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור לקבלן ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
  - ד. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (למעט ביטוח אחריות מקצועית). חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות
3. הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

4. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטיץ או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.

5. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

תאריך	שם החותם	חותמת חברת הביטוח
		חתימת מורשה חתימה

סוכן ביטוח: \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

**נספח ד (3)**

**התחייבות לשמירה על סודיות**

אני הח"מ, מורשה חתימה בחברת \_\_\_\_\_ פ.ח. \_\_\_\_\_  
מרוחב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק").

בשם הספק, הריני להצהיר ולהתחייב בזאת כלפי מועצה מקומית באר יעקב (להלן: "המועצה") ביחס לכל המידע שיימסר לי במסגרת ההתקשרות עם המועצה ומתן שירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 11/19 (להלן: "המכרז") כדלקמן:

1. "המידע" - לצורך מסמך זה כל מידע, ידע, סוד מסחרי, שיטת יצור, פיתוח ותכנון, תרשימים, שרטוטים, תהליכים, מפרטים, תוכניות, הצעות, מסמכים, ידיעות ונתונים טכניים, כלכליים, מסחריים, טכנולוגיים, סטטיסטיים, תאורטיים, מעשיים ו/או אחרים השייכים לחברה, הנוגעים לה ו/או למידע או לרעיון הקשורים לחברה, באופן ישיר או עקיף, אשר יגיעו לידיעתי בין שהם מוגנים בזכויות יוצרים ו/או בכל זכות אחרת ובין אם לאו ולמעט מידע שהינו נחלת הכלל ו/או יהפוך לנחלת הכלל במהלך תוקפה של התחייבות זו, או מידע הנמצא ברשותי ביום חתימת ההסכם.
2. אשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, כהגדרתו לעיל, שהגיע או שיגיע לידי או לידיעתי, במישרין או בעקיפין בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם ההתקשרות בין הצדדים, למעט לצורך אספקת השירותים בהתאם לדרישות המכרז.
3. הריני מתחייב לא להשתמש במידע לכל מטרה שהיא, למעט מתן שירותים למועצה; לשמור על המידע בסודיות מלאה, לא לגלה אותו, לא לאפשר להשתמש בו, לאפשר לגלותו, לא לאפשר גישה אליו ו/או למסור אותו לשום אדם ו/או גוף וכן לא להעתיק ו/או לשנות את המידע והכול בין בעצמי ובין באמצעות גוף אחר בשליטתי ו/או בחזקתי.
4. ההתחייבות לשמירה על סודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה ועד בכלל.
5. התחייבויות הח"מ לשמירה על המידע, למניעת הפצתו ולשימוש המוגבל לצורך מתן השירותים לחברה בלבד, כאמור בהסכם זה, נכון גם לגבי כל עובדיו, ספקיו ו/או מי מטעמו. ההתחייבות היא גורפת כך שהמידע לא יועבר לצד ג' ולא ייעשה בו כל שימוש. כמו כן, מתחייב הח"מ לעדכן את הגורמים מולם נעשית הבדיקה כי הוא חתום על הסכם סודיות וכי הדבר מחייב גם אותם.
6. בתום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, או על פי דרישת המועצה, הספק מתחייב להשמיד או למסור למועצה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, בין בסרט מגנטי, בין בדיסקט, תקליטור ובין בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שיוצרו או נמסרו לצורך מטרת השימוש, וזאת עם דרישתה הראשונה של המועצה ובהתאם לדרישתה כאמור.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

7. ידוע לי, כי הפרת התחייבות לשמירה על סודיות על-ידי ו/או על ידי מי מטעמי מהווה הפרה יסודית של תנאי ההתקשרות עם המועצה, וכי היא תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בגובה ערבות הביצוע, זאת מבלי לגרוע מסעדים ותרופות נוספים שיעמדו לזכות המועצה במקרה הפרה בנושא זה.

ולראיה באנו על החתום היום \_\_\_\_\_:

שם מלא \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת החברה \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)





**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**  
נספח ד (4): שאלות ותשובות הבהרה

## **יצורף בנפרד**



**מועצה מקומית באר יעקב**  
**מכרז פומבי מס' 11/19:**  
**הפעלת מערך החניה העירוני,**  
**ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים**  
**ושירותי גביית קנסות**

נספח ד (5)

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד  
מועצה מקומית באר יעקב

הנדון: מכרז פומבי מס' 11/19

להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקש**), בקשר עם מכרז מס' 11/19 להפעלת מערך החניה העירוני, ניהול אכיפת חוקי העזר העירוניים ושירותי גביית קנסות, ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי המועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) (להלן - **סכום הערבות**).
2. סכום הערבות יעלה בהתאם לעלית מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתנאי ההצמדה שלהלן:
  - א. "המדד הבסיסי" – לעניין ערבות זו, יהא המדד הידוע במועד חתימת הסכם המכרז שבנדון (או בסמוך למועד זה).
  - ב. "המדד החדש" – לעניין ערבות זו, יהא המדד הידוע במועד קבלת דרישת התשלום על פי כתב ערבות זה.
  - ג. במקרה בו המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, לא ישתנה סכום הערבות.
3. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, באופן מידי עם הגעת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה/או החשב המלווה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.
6. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של המועצה או מי מטעמה.
7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,  
בנק  
סניף  
כתובת  
תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו, ואנו מסכימים לאמור \_\_\_\_\_ (חתימה + חותמת)