

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

#### הזמנה להציע הצעות

1. עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות מגופים המעוניינים להפעיל בתחומה מעון יום לגיל הרך (לידה עד גיל 3 שנים), כדלקמן:

- 1.1. מעון יום כיתה אחת, בת כ- 70 מ"ר, בשכונת רמב"ם, בפינת הרחובות עוזיאל 7 ויהודה 1, באר יעקב, על גבי מקרקעין, הידועים כגוש 3832 חלק מחלקה 170.
- 1.2. תקופת ההפעלה תהא לשנת הלימודים תשפ"ד בלבד. לא תהיה אופציה להארכת ההתקשרות במסגרת קול קורא זה.

#### 2. תנאי הסף להשתתפות בקול קורא

רשאים להגיש הצעה יחיד או תאגיד העומדים בכל תנאי הסף במצטבר, כדלקמן:

- 2.1. המציע בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות שלושה מעונות יום (גילאי 0-3) במקביל, ב-5 השנים האחרונות ברציפות (בכל אחת מ- 5 השנים). לעניין זה, "מעון" - כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט- 2018 ותקנותיו (להלן: "חוק הפיקוח על מעונות").
- 2.2. ברשות המציע סמל ארגון ממשרד הכלכלה בשנתיים האחרונות ברציפות לפחות.
- 2.3. היה והמציע הינו עמותה רשומה, על המציע להציג אישור ניהול תקין בתוקף.
- 2.4. המציע בעל היכולת הפיננסית להפעלת מעונות יום וברשותו כל האמצעים, כ"א, הציוד והאביזרים הדרושים להפעלת המעון.
- 2.5. המציע (ואם המציע תאגיד-גם בעל השליטה במציע ו/או אחד ממנהליו) לא הורשע בעבירות הקבועות בחוק עסקאות גופים ציבוריים או בעבירות שיש עמן קלון או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע; ולא תלויים נגד מי מהם הליכים פליליים או חקירה משטרתית בעניינים אלה.

#### 3. תנאים נוספים

על המפעיל לעמוד בתנאים הדרושים להפעלת מסגרות חינוך לגיל הרך נכון ליום פרסום הקול קורא לפי דין, ולרבות:

- 3.1. עמידה בכל תנאי חוק הפיקוח על המעונות ודרישות אגף למעונות יום של משרד החינוך.
- 3.2. המציע מתחייב לקבל הדרכה פדגוגית מטעם העירייה, ובין היתר, לפי המפרט הקבוע בחוזה (סעיף 5).
- 3.3. המציע מתחייב להוציא רישיון להפעלת המעון מאת משרד החינוך ולדאוג לכל האישורים הנדרשים לצורך כך (כיבוי אש, בטיחות וכ"ו) ולהציגו למנהל עד ולא יאוחר מ- 3 חודשים ממועד חתימת חוזה.
- 3.4. התזונה שתוגש לפעוטות במעון תהא על בסיס שירותי קייטרינג או מטבח מחמם. מובהר, כי אין במבנה המעון תשתית מתאימה לבישול ולא ניתן לבשל במעון.
- 3.5. המציע יידרש לבצע התאמות במבנה על חשבונו לצורך הפעלת המעון וכן לציידו (במבנה קיים ציוד בסיסי בלבד).
- 3.6. תינתן העדפה למציע שיתחייב במסגרת התוכנית שיציג לתקינה טובה יותר מאשר התקינה של האגף למעונות יום. עיריית באר יעקב תסייע ככל יכולתה לרשת שתציע תקינה משופרת מול האגף למעונות יום.

#### 4. סיוור מציעים (לא חובה)

יתקיים סיוור ומפגש מציעים בנוכחות מנהל מחלקת הגיל הרך של העירייה (להלן: "המנהל"). סיוור מציעים ייערך ביום ג' ה-31.7.23 בשעה 10:00 במבנה המעון, בפינת הרחובות עוזיאל 7 ויהודה 1, באר יעקב. הנוכחות בסיוור אינה חובה, אולם חובה לעיין בפרוטוקול הסיוור ולהגישו. פרוטוקול הסיוור יפורסם באתר העירייה יחד עם יתר מסמכי הקול קורא, ועל המשתתפים לחתום על הפרוטוקול ולהגישו כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי הקול קורא.

#### 5. מסמכים שיש לצרף להצעה

- הצעת המציע תוגש ע"י אישיות משפטית אחת, וכל המסמכים יהיו על שם אותה אישיות משפטית. הצעת המציע תכלול את כל המסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים על ידי מורשיי החתימה מטעם המציע:
- 5.1. מציע שהוא תאגיד (חברה/עמותה וכד') יגיש תעודת רישום התאגיד (כולל תעודת שינוי שם אם שונה), וכן תדפיס עדכני מאת רשם התאגידים.
  - 5.2. אם המציע הוא עמותה יש להגיש בנוסף אישור ניהול תקין בתוקף למועד ההגשה.
  - 5.3. טופס הצהרות המציע ופרטי ניסיונו המצ"ב **כנספח א'**.

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

יש להגיש את פרטי המעונות המנוהלים ומופעלים על ידי המציע באופן מלא: רישיון המעון, מיקום המעון, הגדרת המעון על פי התקנות (מעון רגיל, מעון משפחתי וכו'), מספר השוהים במעון, ופרטים נוספים על המעון.

- 5.4. תצהיר העדר ניגוד עניינים המצ"ב **כנספח ב'**.
- 5.5. אישור סמל ארגון ממשרד הכלכלה בשנתיים האחרונות ברציפות.
- 5.6. דו"חות כספיים מאושרים לשנות המס 2021, 2022 ודו"ח כספי מבוקר לשנת המס 2022.
- 5.7. אישורים תקפים על ניהול ספרים, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.8. תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור או מלכ"ר.
- 5.9. אישור מאת מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות וקנסות שהושטו על המציע ובעלי השליטה בו ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בגין הפרה של דיני העבודה.
- 5.10. אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה בשם המציע מצ"ב **כנספח ג'**.
- 5.11. תצהיר העדר הרשעה פלילית חתום מצ"ב **כנספח ד'**.
- 5.12. נתונים באשר ליכולתו המקצועית של המציע, כגון: רשימת צוות מוצע (ופרטים על השכלתם וניסיונם), תכנים פדגוגיים שהמציע מתחייב להעביר (כגון: סדר יום, רשימת נושאים נלמדים, תפריט יומי מזין, וכדומה).
- 5.13. פרוטוקול סיור ומפגש מציעים בו השתתף המציע כנדרש על פי סעיף 4.
- 5.14. המלצות.
- 5.15. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים או מידע או נתונים נוספים לפי שיקול דעתה.

#### 6. הגשת הצעות

- 6.1. את ההצעות יש להגיש **עד ליום 9.8.23 עד השעה 14:00 באמצעות מייל ייעוד שכתובתו [vr@b-y.org.il](mailto:vr@b-y.org.il)** ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום 31/08/2023 ולדרישת העירייה יוארך תוקפה של ההצעה עד 90 ימים נוספים.
  - 6.2. הגשת הצעה מהווה אישור והצהרה בלתי חוזרים מצד המציע כי כל פרטי הקול קורא ומסמכי הקול קורא/החוזה ידועים ונהירים לו, הוא עשה את כל הבדיקות והבירורים הנדרשים (משפטיים, כלכליים, כספיים, פסיים וכיוצא באלה) כדי להגיש הצעה, לרבות בדיקת המבנה, סביבת, דרכי הגישה אליו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא להפעיל מעון יום לפי דרישות חוק הפיקוח על מעונות והעירייה - הכול כמפורט במסמכי הקול קורא לרבות החוזה.
- כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי הקול קורא - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

#### 7. שאלות ותשובות הבהרה

- 7.1. אם מציע ימצא במסמכי הקול קורא סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו עליו להודיע על כך בכתב בדוא"ל לעו"ד הדס גלר, מנהלת מח' ההתקשרויות בכתובת [hadag@b-y.org.il](mailto:hadag@b-y.org.il) עד ליום 2.8.23. העירייה תשיב לשאלות, לפי שיקול דעתה, עד ליום 6.8.23. השאלות והתשובות תתפרסמה באתר העירייה וחלה על המתעניינים האחריות לעקוב אחר הודעות העירייה. שאלות שלא יקבלו מענה משמע-אין שינוי בתנאי הקול קורא.
- 7.2. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הקול קורא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול קורא ויתפרסמו באתר העירייה.
- 7.3. להסרת ספק, רק הודעה בכתב מאת העירייה, שהתפרסמה באתר העירייה, תחייב את העירייה. במקרה של סתירה, הוראות ההודעה המאוחרת הן הקובעות.

#### 8. אמות המידה לבחירת הזוכה

- 8.1. בחירת הזוכה תיעשה על בסיס קריטריונים של איכות בלבד, בכפוף לעמידה בתנאי הסף, לפי הפירוט הבא:

#	אמת המידה	פירוט	משקולת (ניקוד)	הערות
1	ניסיון המציע	בגין כל מעון המנוהל ומופעל על-ידי המציע (מעל 3 הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף) תוענק 1 נק' נוספת עד 20 נק'	20 נק'	

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

יש להגיש את קורות החיים וההמלצות על הצוות המיועד	30 נק'	התרשמות הצוות השכלה, המלצות המיועד, כשירות,	מניסיון	צוות המוצע להפעלת המעון	2
יש להגיש תוכנית לשנת עבודה לצורך התרשמות. לציין גם: דרכי התמודדות עם ילדים עם קשיים התפתחותיים; לתאר גישה חינוכית; לפרט מה מיוחד במערכת שלכם.	30 נק'	יש להגיש תוכנית הפעלה ובה: תוכנית פדגוגית (סדר יום, רשימת נושאים נלמדים וכו'); דוגמת תפריטים יומיים; התייחסות לנושא תקינה.	תוכנית	תוכנית הפעלה	3
	10 נק'	לפרט מהם סוגי הקשר שהמזיע מקיים עם ההורים ובאיזו תדירות: אספת הורים - אספת הורים + פגישה אישית - הרצאות והדרכות אחר	קשר עם הורים	קשר עם הורים	4
המענה לשאלון יוותר חסוי ומציעים לא יהיו רשאים לעיין בתשובות הממליצים.	10 נק'	ריאיון טלפוני לפי שאלון אחיד עם גורם רלבנטי ברשות המקומית בה מצוי המעון	המלצות	המלצות	5
	100 נק'		סה"כ		

- 8.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא רשאית ליתן משקל לניסיון רע עם מציע בעירייה או ברשות מקומית אחרת.
- 8.3. נמסרה למציע הודעת זכייה, ימציא לעירייה בתוך 10 ימי עבודה אישור עריכת ביטוחים כנדרש בחוזה וערבות ביצוע כנדרש בחוזה. יובהר, כי מסירת הודעת זכייה לא תיחשב כיוצרת קשר חוזי בין הצדדים, התקשרות מחייבת הינה רק לאחר חתימת החוזה על ידי העירייה.
- 8.4. העירייה רשאית לבטל את הקול קורא להרחיב או לצמצם את היקף השירות הנדרש, בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהלתיות ו/או ארגוניות ו/או אחרות, לפי שיקול דעת העירייה. למציע לא תהא כל טענה או תביעה עקב החלטת העירייה והוא מוותר מראש על כל טענה בעניין.
- 8.5. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה לקול קורא ובהשתתפות בו על כל הכרוך בכך תחולנה על המציע.

בכבוד רב,  
דני אורן  
מנכ"ל העירייה

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נספח א' - טופס הצהרות המציע ופרטי ניסיונו

לכבוד  
עיריית באר יעקב

הנדון: קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

#### 1. להלן פרטי המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר זיהוי (ת.ז.ח.פ.ע.מ.) \_\_\_\_\_  
 אישיות משפטית: עוסק מורשה / חברה בע"מ / עמותה רשומה / אחר \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

איש הקשר מטעם המציע לצורך הליך קול קורא:  
 שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_  
 טלפון נייד: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

#### 2. במידה והמציע הוא תאגיד

מנהלי המציע הם (יש לציין שמות, מספרי זהות ותפקידים): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 בעלי השליטה הם (יש לציין שמות, מספרי זהות ותפקידים): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

[”שליטה” היא היכולת לכוון את פעולת התאגיד. ר' הגדרה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981].

#### 3. הנני מגיש בזה את הצעתי, כדלקמן:

- א. אני מצהיר בזאת, כי הבנתי את האמור בקול קורא על כל מסמכיו ונספחיו, וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
- ב. אני מסכים לכל האמור בתנאי הקול קורא, ומצהיר בזה, כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי הקול קורא ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם.
- ג. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי הקול קורא להפעלת מעון יום כיתה אחת בבאר יעקב.
- ד. הריני מצהיר, כי אעניק לעירייה את השירותים באופן אישי, וכן, כי איש/אנשי צוות אשר מפורטים בהצעה זו הם אלה אשר יבצעו את השירותים באופן אישי ואין אפשרות להחליפם אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.
- ה. הריני מצהיר, כי העירייה תהיה רשאית לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לה לבדיקת איכות, ניסיון, מקצועיות המציע, וכי אני מאשר לעירייה לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.

ו. הנני מצהיר ומתחייב בדבר עמידתי בתנאי הסף להגשת הצעה בקול קורא זה, כדלקמן:

- 1.1. הנני בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות שלושה מעונות יום (גילאי 0-3) במקביל, ב-5 השנים האחרונות ברציפות (בכל אחת מ-5 השנים). לעניין זה, ”מעון” - כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט-2018 ותקנותיו (להלן: ”חוק הפיקוח על מעונות”).
- 2.1. בידי סמל ארגון ממשרד הכלכלה בשנתיים האחרונות ברציפות לפחות.
- 3.1. היה והמציע הינו עמותה רשומה - בידי אישור ניהול תקין בתוקף.
- 4.1. הנני בעל היכולת הפיננסית להפעלת מעונות יום וברשותו כל האמצעים, כ"א, הציוד והאביזרים הדרושים

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

להפעלת המעון.

ז. הריני מצהיר ומתחייב לעמוד בתנאים הנוספים של הקול קורא, ובכלל זאת:

ז.1. עמידה בכל תנאי חוק הפיקוח על המעונות ודרישות אגף למעונות יום של משרד החינוך.

ז.2. שיתוף פעולה וקבלת הדרכה פדגוגית מטעם העירייה.

ז.3. הוצאת רישיון להפעלת המעון מאת משרד החינוך ולדאוג לכל האישורים הנדרשים לצורך כך (כיבוי אש, בטיחות וכו'). הנני מתחייב להציג את הרישיון למנהל עד ולא יאוחר מ- 3 חודשים ממועד חתימת חוזה.

ז.4. התזונה שתוגש לפעוטות במעון תהא על בסיס שירותי קייטרינג או מטבח מחמם.

ז.5. התחייבות לבצע התאמות במבנה על חשבון המציע לצורך הפעלת המעון וכן לציידו (במבנה קיים ציוד בסיסי בלבד).

ח. להלן נתונים על יכולתי:

#### 4. לציין פרטי קשר של ממליצים ברשות המקומית ו/או במשרד החינוך ו/או במשרד הכלכלה לביוררים

שם הממליץ	תפקיד	טלפון נייד ומייל	הערות
1			
2			
3			
4			
5			

#### 5. פרטי הניסיון

יש למלא פרטי ניסיון לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד ציון איכות.

מספר פעוטות	הגדרת המעון (מעון רגיל, מעון משפחתי)	מיקום המעון	לציין אם יש איש/סמל מעון של משרד הכלכלה	לציין אם יש איש/רישיון הפעלה משרד החינוך	לציין שנות הפעלה (ממתי עד מתי) + האם מופעל בעבר או בהווה	שמות המעונות המנוהלים והמופעלים על-ידי המציע
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

							<u>15</u>
							<u>16</u>
							<u>17</u>
							<u>18</u>
							<u>19</u>
							<u>20</u>

ט. הצעתי זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת עד ליום 31.8.2023 ובמידת הצורך ולפי דרישת העירייה 90 יום נוספים, לצורך השלמת הליכי הקול קורא.

שם המציע: \_\_\_\_\_

ח.פ./ת.ז.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון ופקס': \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

חתימות:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_.

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזה כי טופס הצעת המציע דלעיל נחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את המציע עפ"י דין.

\_\_\_\_\_

עוה"ד

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

#### נספח ב' - תצהיר בדבר ניגוד עניינים

1. הנני מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו בקשר להפעלת מעון יום בבאר יעקב, וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי חוזה להפעלת מעון יום בבאר יעקב, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.
  2. בנוסף, הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין העלול להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שהנני הוא צד לו אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ההסכם עם העירייה. בכלל זאת, הנני מתחייב, כי לא אתן ייעוץ ו/או חוות-דעת עבור צד ג' נגד העירייה בנושאים בקשר לשירותי הפעלת מעון יום.
  3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:
    - א. אינני נושא משרה ברשות המקומית או בתאגיד בשליטתה.
    - ב. אינני חבר מועצת הרשות המקומית או הנהלת תאגיד בשליטתה או קרוב משפחה של מי מאלה.
    - ג. אין לי קרובי משפחה המועסקים בעירייה או בתאגיד בשליטתה.
    - ד. בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
  4. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אמסור על כך הודעה לעירייה בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של העירייה או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתו תהיה סופית.
  5. ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת העירייה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית העירייה להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.
  6. האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי במסגרת ביצוע השירותים.
- ולראיה באתי על החתום:

---

 תאריך

---

 חתימה + חותמת

---

 המציע



## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נספח ג' - אישור עורך דין בדבר פרטי מורשיי החתימה של המציע

לכבוד  
עיריית באר יעקב  
ג.א.נ.,

הנדון: קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

אני \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:  
עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: \_\_\_\_\_ ("המציע").
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך ההתארגנות: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. הריני לאשר, כי העבודות והשירותים המבוקשים בקול קורא הנדון הם במסגרת סמכויותיו של התאגיד המציע וההחלטה להגיש הצעה התקבלה על-ידי המורשים לכך כדין.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מס' רישיון	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון		תאריך



## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

#### נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות קודמות מטעם המציע

אנו הח"מ, בעלת ת"ז מס' \_\_\_\_\_, ו- בעלת ת"ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלהלן:

הננו מורשיי החתימה ב: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") מצהירים ומתחייבים בזאת בשם המציע בקול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב, כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו לפרסום הקול קורא, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית, ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.

1.1. "עבירה פלילית" – עבירות הקבועות בחוק עסקאות גופים ציבוריים או בעבירות שיש עמן קלון או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע, למעט עבירה פלילית מסוג חטא, מסוג ברירת קנס או משפט

ב. במקרה ויעלה ממצא או מידע בקשר לתצהיר זה, אשר ידרוש בירור, מתחייב הח"מ למסור לוועדת ההתקשרויות, לבקשתה, מלוא המידע שיידרש לצורך בחינת התאמה למתן השירותים המבוקשים.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר/ה

חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזאת, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ ו- מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את האמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתמו/ וחתמו עליה בפני. מר/גב' \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ עו"ד (חתימה וחותמת)

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

**נספח ה' - תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה החתימה של התאגיד (שם) \_\_\_\_\_ מספר התאגיד: \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב בשם המציע כדלקמן:
- הנני נותן תצהירי זה במסגרת הצעת המציע לקול קורא, שפרסמה עיריית באר יעקב להפעלת מעון יום (להלן: "קול קורא").
  - הנני מצהיר כי (יש לסמן את החלופה הרלבנטית):
    - [ ] המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום.
    - [ ] המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. להלן פרטי ההרשעות: \_\_\_\_\_
  - לעניין סעיף 2 – "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:
    - חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.
    - אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
      - בעל השליטה בו.
      - חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.
      - מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
    - אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
  - "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.02). "חוק להגברת האכיפה" – חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011. "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם. הנני מצהיר כי (יש לסמן את החלופה הרלבנטית):
    - [ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בדבר חובת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות אינן חלות על המציע.
    - [ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בדבר חובת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
  - במידה והמציע מעסיק 100 עובדים לפחות: (יש לסמן את החלופה הרלבנטית)
    - [ ] המציע מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לקבלת הנחיות בקשר ליישומן. ככל שהצעת המציע תיבחר כזוכה במכרז, מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה בתוך 30 ימים ממועד חתימת החוזה עם העירייה.
    - [ ] המציע מצהיר כי פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לפי האמור לעיל ולא קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.
    - [ ] המציע מצהיר כי פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה והרווחה לפי האמור לעיל, הוא קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ופועל לפיהן.
  - לעניין סעיפים 4 ו-5 – "חוק שוויון זכויות" – חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
  - במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז פומבי 12/21 המציע ו/או בעל השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית וכמו כן, לא מתנהל כנגדם הליך פלילי לאחר הגשת כתב אישום. בסעיף זה, "עבירה פלילית" – כל עבירה, לרבות עבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוק המציע ו/או עבירה שבוצעה במסגרת ו/או בקשר ו/או תוך כדי מתן השירותים בשירות הרשות המקומית ועבירות בתחום מרמה, זיוף, גניבה, חוקי התכנון והבניה. למעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים.
  - זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

#### אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהיתיו לפי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, או המוכר/ת לי באופן אישי, המוסמך/כת לחתום על הצהרה זו בשם המציע על פי דין ומסמכי ההתאגדות של המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי באם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני \_\_\_\_\_ חתימת מקבל התצהיר: \_\_\_\_\_

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

#### חוזה למתן רשות שימוש והפעלת מעון יום

שנחתם ונערך בבאר יעקב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023  
בין:

**עיריית באר יעקב, מספר מזהה 500225305**  
מרחוב ז'בוטינסקי 2, באר יעקב  
באמצעות מורשיי החתימה כדין:  
1. ניסים גוזלן, ראש העירייה  
2. מירי לוי, גזברית העירייה  
(שתקרא להלן: "העירייה")

#### מצד אחד

ל בין:

מספר זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_,

באמצעות מורשיי החתימה כדין:

1.

2.

(שיקרא להלן: "המפעיל")

#### מצד שני

והעירייה היא הבעלים של כל הזכויות במקרקעין המפורטים בסעיף 2 להלן; **הואיל:**  
והמפעיל זכה בקול קורא, שפרסמה העירייה להפעלת מעון יום לגיל הרך (גילאי 0-3 שנים) (להלן: "המעון"); **הואיל:**  
והצדדים מסכימים, כי הפעלת המעון, כאמור בהסכם, על ידי המפעיל, תיעשה בכפוף להוראות הסכם זה; **הואיל:**

#### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **המבוא ומסמכי החוזה**
  - 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
  - 1.2 מסמכי הקול קורא מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.
2. **מהות ההתקשרות**
  - 2.1 העירייה נותנת בזה למפעיל רשות לעשות שימוש במקרקעין שיפורטו להלן על הבנוי והנטוע בהם למטרת הפעלת מעון יום לגיל הרך, בהתאם להוראות הסכם זה.
  - 2.2 מיקום ותקופת הרשות הינה כדלקמן:
    - 2.2.1 הפעלת המעון תהא במבנה עירוני המצוי על גבי מקרקעין, הידועים כגוש 3832, חלק מחלקה 170, בפינת הרחובות עוזיאל 7 ויהודה 1, בבאר יעקב, ממועד חתימת החוזה ולמשך שנת הלימודים תשפ"ד. מועד פינוי המבנה על-ידי המפעיל יהא עד ולא יאוחר מיום 8.8.2024.
3. **אי תחולת דיני הגנת הדייר**
  - 3.1 רשות השימוש במקרקעין הינה זמנית, ללא תחולת דיני הגנת הדייר. תנאי יסודי בחוזה הוא שלבר הרשות אין זכויות קנייניות במקרקעין, ושלא יחולו דיני הגנת הדייר על המקרקעין, והמפעיל מצהיר במפורש, כי ידוע לו שאינו מוגן ולא יהיה מוגן על-פי חוק הגנת הדייר כלשהו בין חוק קיים ובין שיחוקק בעתיד.
  - 3.2 המפעיל לא שילם ואינו משלם לעירייה והעירייה לא קיבלה ואינה מקבלת מהמפעיל דמי מפתח ו/או דמי שימוש במקרקעין בגין חוזה זה.
  - 3.3 זכויות המפעיל במקרקעין, במהלך תקופת ההתקשרות בלבד, הינן מסוג "בר רשות". עם סיום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יפנה בר הרשות את המקרקעין.
4. **השימוש במקרקעין ובמבנה**
  - 4.1 לאחר העמדת המקרקעין לרשות המפעיל, יבצע המפעיל התאמה של המעון לשימושו לרבות ריהוט, מתקני חצר, ציוד ואבזור מתאים לרבות הזמנת קו טלפון, מערכת מיגון ואזעקה וכדומה (למעט מתקנים המהווים חלק ממערכות החשמל, המים והתקשורת). למען הסר ספק, עבודות אלה לא תקנינה למפעיל כל זכות במקרקעין. עבודות הכוללות קידוח, שבירה או חיבור מחוברים טעונות אישור העירייה מראש ובכתב. כל שינוי או תוספת למבנה שביצע המפעיל, בין אם נעשו באישור העירייה ובין אם לאו, יהיו שייכים לעירייה, אולם על פי דרישת העירייה - יסיר אותם המפעיל על חשבונו ויחזיר את המצב לקדמותו לא יאוחר ממועד פינוי המקרקעין והמבנה על ידו. אין באמור כדי לפטור את המפעיל מקבלת היתר בניה לעבודות המצריכות היתר כאמור על פי חוק.
  - 4.2 באחריות המפעיל לקבל את כל האישורים הדרושים להפעלת מעון יום ע"פ הדין לרבות בהתאם לחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018 (להלן: "חוק הפיקוח על מעונות") ותקנותיו. המפעיל יעמוד בכל תנאי משרד הכלכלה לקבלת סמל מעון ורישיון מפעיל. כל האישורים הנ"ל יהיו בתוקפם בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות ויוצגו למנהל בהתאם לדרישתו. הוראה זו הינה תנאי יסודי בהסכם.

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

- 4.3 בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יוחזרו המקרקעין על המחובר והנטוע בהם, וכל ציוד ומיטלטלין שהותקנו בהם על ידי העירייה, לידי העירייה כשהם במצב תקין וכפי שנמסרו למפעיל למעט בלאי סביר.
- 4.4 כל שינוי בשימוש הנעשה במקרקעין יהווה הפרה יסודית של ההסכם. להסרת ספק, חל איסור מוחלט לעשות שימוש במקרקעין או בחלק מהם, או במבנה או בחלק ממנו, פעילות שונה ממטרת ההרשאה לרבות פעילות פוליטית ו/או מפלגתית ו/או מסחרית.
- 4.5 המפעיל מצהיר כי ראה ובחן את המקרקעין מבעוד מועד ומצאם מתאימים לצרכיו ולצורך הפעלת מעון יום לגיל הרך. המפעיל מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענת מום או ברירה או אי התאמה מכל מין וסוג.
- 4.6 המפעיל ישמור על ניקיון וטיפוח המקרקעין והמבנה וסביבתם לרבות הגינה והחצר, על חשבוננו, והוא יהיה האחראי כלפי העירייה, וכלפי הרשויות המוסמכות והשכנים בעד אי ניקיון ו/או מפגעים סניטריים ו/או מטרדי רעש ו/או מטרדים מכל סוג אחר מכל מין וסוג שהוא.

### 5. הפעלת מעון יום

- 5.1 המפעיל ישתמש במקרקעין למטרת הפעלת מעון יום לילדים בגיל הרך עבור תושבי באר יעקב, אולם, יתאפשר רישום ילדים מרשויות מקומיות אחרות על בסיס מקום פנוי ובכפוף להנחיות משרד הכלכלה. ימי ושעות פעילות המעון תהיינה כמקובל ועל פי הנחיות משרד הכלכלה.
- 5.2 המפעיל יפעיל את המעון בהתאמה מלאה להנחיות כל הרשויות המוסמכות בכלל והוראות משרד החינוך בפרט, לרבות אך לא רק לעניין ציוד ומתקנים, תוכן הלימוד, אנשי הצוות, תעריפי שכר הלימוד, תזונה ונהלי בטיחות. בסיום תקופת ההתקשרות יפנה המפעיל מהמעון את הציוד שהביא לצורך ביצועו של החוזה, אולם אם הופסקה ההתקשרות מחמת הפרה יסודית של המפעיל - יישאר הציוד ברשותה של העירייה והיא תחשב כבעלת הציוד מבלי שיהא עליה לשלם או לשפות את המפעיל בגין הציוד, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או זכות אחרת השמורים לעירייה עקב הפרת החוזה ע"י המפעיל.
- 5.3 המפעיל יפעיל את המעון כשהוא עומד בתנאים הדרושים לקבלת אישור למסגרות חינוך לגיל הרך, כפי שיהיו מעת לעת; נכון ליום חתימת ההסכם, אלו הם התנאים:
- 5.3.1. תמידה בכל תנאי החוק ודרישות האגף למעונות יום של ממשלת ישראל.
- 5.3.2. התחייבות לקבלת הדרכה של הרשות.
- 5.3.3. תקינת כח אדם לפי כללי התמ"ת. במידה והמפעיל התחייב בהצעתו לתקינה עדיפה, הוא מחויב לתקינה שאליה התחייב בהצעתו.

### תנאים מקצועיים להפעלת מעון היום

#### הדרכה למעונות היום:

#### על מפעיל המעון לעמוד בתנאים כדלהלן.

שעות חודשיות	פעולות הדרכה ובקרה ביחס לכל מנהלת מעונות	מס'
3	ביקורים ותצפיות – לפחות 2 ביקורים בחודש, רצוי שביקור אחד יהיה מתוכנן והאחר ביקור פתע. הביקור המתוכנן יכלול גם תצפית ויתועד בדו"ח.	1
8	מפגשי הדרכה אישיים - חודשיים	*2
4	מפגש הדרכה קבוצתיים ללמידה קבוצתית וניתוח אירועים	*3
0.2	השתלמויות והעשרה, ריענון וחדשנות בתחום. לדוגמא: קורס עזרה ראשונה, הכרת מודלי עבודה חדשים וכו'. בסיס חישוב: 28 שעות שנתיות ל-28 משתתפות	4
0.2	השתתפות בשני כנסים עירוניים והשתלמויות שנתיות	*5
0.3	השתתפות המנהלת בפורום מנהלות עירוני אחת לחודש	*6
4	השתתפות המנהלת בהדרכה אישית	*7
19.7	סה"כ שעות לחודש	

#### ההדרכה תינתן ע"י הרשות ועל חשבונה.

- 5.4 המפעיל יפעיל את המעון בהתאם לכל הוראות הדין לרבות חוקי עזר וחקיקת העבודה.
- 5.5 המפעיל יפעיל את המעון באופן שלא ייגרמו הפרעה או מטרד לסביבה.
- 5.6 המפעיל יציג לעירייה ביחס לכל אנשי הצוות במעון אישור לעניין העדר הרשעות בעבירות מין כנדרש בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. הוראה זו הינה תנאי יסודי בהסכם (חל על אנשי צוות גברים בלבד).
- 5.7 **המפעיל יישא באחריות המלאה ובכל העלויות הכרוכות בהתאמת המבנה לתפקידו כמעון יום תקני על פי כל דין ובהצטיידות המעון לפי דרישות התקן.**
- 5.8 המפעיל ישלם את כל הוצאות הפעלת מעון היום לרבות ההיטלים, התשלומים, האגרות והמסים החלים על "מחזיק" בשטח על אף שזכותו במקרקעין הינה מסוג בר-רשות בלבד. כמו כן ישלם המפעיל את כל החשבונות בעבור חשמל, טלפון, גז, מים, גינון, אבטחה וכיו"ב לרבות הוצאות דמי פיגורים, אם יהיו. כמו כן יישא המפעיל בכל העלויות הכרוכות בהפעלת מעון-יום.
- 5.9 שילמה העירייה תשלומים כלשהם החלים על המפעיל על פי חוזה זה, יחזיר לה המפעיל את התשלום מיד לאחר דרישה. העירייה רשאית לקזז כל סכום שחב לה המפעיל על פי הסכם זה מכל סכום שהיא חייבת למפעיל.
- 5.10 התעורר צורך לבצע תיקון כלשהו במקרקעין או במבנה, הרי אם מדובר בתיקוני בדיק ואחריות תבצע אותם העירייה על חשבונה לרבות באמצעות קבלן מטעמה, ואם מדובר בתיקונים שוטפים יבצע אותם המפעיל על

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

חשובנו. יובהר, כי מחלוקת בין הצדדים באשר לגורם האחראי לביצוע תיקון לא תעכב את ביצוע התיקון. להסרת ספק, העירייה לא תישא באחריות כלשהי לתיקון הציוד המשמש להפעלת המעון, והוא יתוקן על ידי המפעיל באופן מידי, על חשבוננו ואחריותו.

#### 6. העדר יחסי עובד- מעביד

6.1. בין העירייה או מי מטעמה לבין המפעיל או מי מטעמו לא ייקשרו יחסי עבודה. המפעיל ישלם לעובדיו את מלוא הזכויות המגיעות להם על פי דיני העבודה. במידה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי על אף האמור לעיל נקשרו יחסי עבודה בין העירייה לבין המפעיל או מי מטעמו, ישפה המפעיל את העירייה במלוא הסכום שחויבה העירייה לשלם ובכל הוצאותיה הרבות שכי"ט עו"ד ומע"מ והוצאות משפט.

#### 7. שמירת זכויות העירייה במקרקעין

7.1. העירייה תהא רשאית להעביר דרך המקרקעין, בכל עת שהיא ובהתחשב ככל הניתן בפעילות המעון ובאופן שלא ימנע את עמידת מעון היום בתקנים הרלבנטיים לרבות דרישות משרד הכלכלה, בעצמה ו/או באמצעות אחרים, צינורות למים, לתיעול, לביוב, לגז, לחשמל ולמטרות ו/או תשתיות אחרות הדרושות לה, והמפעיל יהא חייב לאפשר לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה להיכנס למקרקעין ולמבנה ולהוציא לפועל את העבודות ו/או התיקונים הדרושים, ובלבד שהעירייה תתאם מראש עם המפעיל את מועדי הביצוע, ותשיב על חשבונה את מצב הדברים לקדמותו.

7.2. המפעיל יפסיק את השימוש במקרקעין ובמבנה ובכל חלק שלהם ויחזירם במועד סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא לעירייה כשהם פנויים וריקים מכל אדם ומכל חפץ השייך למפעיל וכשהם ראויים לשימוש כמעון יום. יפגר או יתעכב המפעיל בהחזרתם, תהיה העירייה רשאית לנקוט בכל צעד וכל פעולה שתמצא לנכון לשם סילוקו של המפעיל מהשטח ומניעת השימוש בו על ידי.

7.3. העירייה תהיה רשאית, מבלי לפגוע ביתר זכויותיה בהתאם לחוזה זה, לבטל לאלתר את חוזה זה ולדרוש את סילוקו של המפעיל מהמקרקעין אם הפר המפעיל חוזה זה או תנאי מתנאיו ולא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום קבלת התראה בכתב לעשות כן, ו/או כשהמפעיל פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים, או עושה סידור עם או לטובת נושיו, או במקרה של גוף מאוגד כשהוא בפירוק ו/או כשהמפעיל מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, בלי הסכמת העירייה, ו/או כשהמפעיל הורשע בפסק דין סופי בעבירה שיש עמה קלון, ו/או כשהמפעיל הסתלק מביצוע החוזה ו/או אם הפר הוראה כלשהי מהוראות העירייה. במקרים אלה יפנה המפעיל את המקרקעין תוך 30 יום מיום קבלת הודעת העירייה.

7.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, שמורה לעירייה הזכות להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה ובמקרה ויהא לה צורך במעון לצרכיה. במקרה זה תודיע העירייה למפעיל על כך בכתב 90 יום מראש. מימשה העירייה את זכותה לפי סעיף זה, המפעיל לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או החזר ו/או כל סכום או פיצוי מכל סוג שהוא.

7.5. לעירייה ולכל מי מטעמה תהיה הרשות להיכנס למקרקעין ולמבנה בכל זמן סביר כדי לבדוק את מצבם ו/או להוציא לפועל תיקונים במ ו/או לדרוש מהמפעיל הכנסת תיקונים במ ו/או כדי להראות את השטח לצדדים שלישיים, או לכל מטרה אחרת בעטיה זקוקה העירייה להיכנס אליהם.

#### 8. ערבות

8.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ימסור המפעיל לידי העירייה, כתנאי לחתימת ההסכם על-ידי העירייה, ערבות בנקאית אוטונומית בסך 15,000 ₪ בנוסח המצ"ב **כנספת ג'** להסכם. ערבות זו תהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה ועד 90 יום לאחר סיום התקופה.

8.2. העירייה תהיה רשאית לממש את הערבות הנ"ל כולה ו/או מקצתה לפי שיקול דעתה הבלעדי בכל מקרה של הפרת תנאי מחוזה זה, מבלי שהעירייה תצטרך לשלוח איזו דרישה ו/או התראה למפעיל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שהעירייה זכאית לו על פי דין.

8.3. הערבות תשמש גם להבטחת פינוי המבנה וכן לכיסוי כל נזק שייגרם על-ידי המפעיל או צד ג' מטעמו למקרקעין.

#### 9. התמורה

9.1. רשות השימוש הניתנת להפעלת מעון היום תהא ללא תמורה.

#### 10. אחריות

10. המפעיל יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם לעירייה ו/או לילדי המעון ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפעיל – בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע חוזה זה.

#### 11. ביטוח

11.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין, המפעיל מתחייב לבצע על חשבוננו את הביטוחים הבאים כקבוע באישור עריכת ביטוח מצ"ב **כנספת א'** לחוזה.

11.2. הביטוחים הנזכרים לעיל הינם דרישות מינימום בלבד והמפעיל רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו.

11.3. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות את כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בקרות מקרה ביטוח להודיע על כך מידית לעירייה וכן לפעול למימושן של הפוליסות.

11.4. המפעיל יישא בלעדית בכל סכומי השתתפות העצמית בכל הביטוחים הנ"ל.

11.5. העירייה מצהירה בזאת, כי מבנה המעון וכן התכולה הנמצאת בו והשייכת לעירייה מבוטחים על ידם בביטוח "אש מורחב" כולל נזקי טבע, רעידת אדמה ופריצה והכולל סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי המפעיל, למעט אם הנזק נגרם על ידו בזדון.

11.6. המפעיל מצהיר בזאת, כי הוא מבטח את כל הרכוש המובא על ידו למעון בביטוחים המתאימים והכוללים סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי העירייה, למעט אם הנזק נגרם על ידם בזדון. המפעיל רשאי שלא לבצע ביטוחים



## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

אלו אולם הוא פוטר את העירייה מאחריות לכל נזק אשר היה יכול להיות מכוסה לו ביצע ביטוחים אלו.

#### 12. ביטוח ילדים

12.1. המפעיל יבטח את הילדים במעונות היום, בדרכם אליו ובדרכם ממנו, בפוליסת ביטוח תאונות אישיות במהלך שעות שהייתם במעונות, בדרכם אל המעון ובדרכם חזרה מן המעון לבייתם<sup>1</sup>. עבור כל הילדים השוהים במעונות היום הנמצאים בתחומי אחריותו ובהתאם להנחיות המחלקה המתפרסמות בנושא זה.

#### 13. איסור הסבת החוזה

13.1. חוזה זה נערך עם המפעיל בלבד, והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו, כולו או מקצתו, לאדם או תאגיד אחר, וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי חוזה זה לאדם או תאגיד אחר, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה, מראש ובכתב. הוראה זו הינה תנאי יסודי בחוזה.

#### 14. הוראות נוספות

- 14.1. בכל מקרה שצד כלשהו לא ישתמש בזכויותיו הנובעות מחוזה זה, כל השהיה וארכה לא יחשבו כוויתור ו/או הודאה כלשהם מצדו.
- 14.2. כל תשלום הנעשה לפי חוזה זה או כתוצאה ממנו לא יחשב בשום פנים ואופן כדמי מפתח, השקעה, רווח, או כפרמיה.
- 14.3. העירייה רשאית להעביר את זכויותיה ו/או חובותיה על פי חוזה זה מבלי שיהיה צורך לקבל את הסכמת המפעיל לכך ומבלי לפגוע בזכויות המפעיל על פי חוזה זה.
- 14.4. כל שינוי בתנאי חוזה זה ייעשה אך ורק בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 14.5. בית המשפט המוסמך לכל מחלוקת בקשר עם הסכם זה יהיה בית המשפט השלום בראשון לציון או בית המשפט המחוזי בלוד.
- 14.6. התגלעותן של מחלוקות בין הצדדים לא תהווה עילה לעיכוב ביצוע התחייבויות הצדדים עפ"י חוזה זה.
- 14.7. כתובות הצדדים הינן כאמור במבוא לחוזה, והודעה שנשלחה לכתובות כאמור תיחשב כנתקבלה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה לבית דואר רשום בישראל, או במועד הנקוב על אישור המסירה החתום.
- 14.8. תוקפו של החוזה מותנה בתקצוב מתאים ובאישור משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה במידה ותנאים אלה לא התקיימו במלואם.

#### 15. כוח אדם נדרש

לצורך הפעלה טובה ויעילה של השירותים, יידרש הזוכה להעמיד כח אדם ואמצעים, כדלקמן:

#### 15.1. מנהל/ת מעון

השכלה וכישורים: כנדרש בתנאי הסף.

תחומי אחריות: המנהל/ת אחראית לדווח לנציג המשרד על ביצוע השירותים ולעמוד איתו בקשר שוטף. למנהל/ת המעון אחריות מקצועית ומנהלית כוללת על כל ביצוע השירותים ועל כוח האדם כמפורט בסעיף זה.

מנחה מקצועית, תעמוד לרשות המעון מטעם העירייה.

#### 15.2. מנהל/ת

השכלה וכישורים: על הזוכה להציג למנהל תוך 60 ימים מהיום קבלת ההודעה על הזכייה, מנהל/ת בעלת ההשכלה והכישורים שלהלן במצטבר. יש לקבל את אישור העירייה באמצעות מרכז הפעו"ט בטרם ההתקשרות עם המנהל/ת.

בעלת תואר ראשון או שני בחינוך לגיל הרך או בחינוך או בעבודה סוציאלית או פסיכולוגיה או סוציולוגיה או בוגרת תוכנית שוורץ של האוניברסיטה העברית.

בעלת ניסיון קודם מוכח של שנתיים לפחות בהדרכה פרטנית וקבוצתית במסגרות חינוכיות לגיל הרך (התנסות מודרכת במתן הדרכה ובהנחיית קבוצות).

נותן השירותים מתחייב כי במקרה של יציאת מנהלות מעונות היום לחופשה שעולה על 30 ימים – למנות מחליפה, שתאושר ע"י העירייה ואשר תידרש לעמוד בתנאי ההכשרה, ההשכלה והכישורים עפ"י סעיף 2.1 באוגדן.

תחומי אחריות: מנהל/ת מעון היום אחראית למילוי כל המטלות המפורטות באוגדן ובעדכונים שנעשו לו – ביחס לתפקיד מנהלות המעונות היום ותחומי אחריותה וכמפורט בסעיף 2 במכרז זה. בכל מקרה בו נותן השירותים לא הצליח לאתר מנהלות מעונות היום העומדת בפרופיל הקבוע לעיל, ולא מסיבות הקשורות לשכר שנותן השירותים הציע למנהלות מעונות היום, יופנה המקרה, באמצעות פנייה מנומקת ומגובה באסמכתאות המעידות על ניסיונות

<sup>1</sup> אישור הביטוח יומצא רק לאחר תחילת שנה"ל. אם נקבעו הנחיות אגף לעניין זה – יינתן האישור בהתאם להנחיות שיינתנו.

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נותן השירותים לאיתור מנהל/ת העומד/ת בפרופיל דלעיל, אל ועדה בה יהיו חברים מנהל המחלקה למעונות היום ונציגי העירייה הרלוונטיים, אשר יגדירו קריטריונים חלופיים.

#### 16. אחזקת המבנה:

נותן השירותים יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה שימשש לאספקת השירותים לרבות הניקיון, אחזקה שוטפת, הנהלת חשבונות, הדפסות, הוצאות משרדיות שונות, תשלומי מיסים (לרבות ארנונה), מים, טלפון, ביטוחים וכו'.

#### 17. מבדק בטיחות במעונות היום:

נותן השירותים מתחייב לערוך מבדק בטיחות שנתי באמצעות גורם מקצועי מוסמך בתחום עפ"י ההגדרה שלהלן:

עורך מבדק בטיחות מוסדות חינוך: בוגר קורס עורכי מבדק במוסדות חינוך של מכון התקנים הישראלי או מטעם גוף מוכר ע"י מפקח עבודה ראשי במשרד הכלכלה ומחזיק בתעודה מטעם מכון התקנים אשר מתפקידו לבדוק פעם בשנה לפחות את עמידתו של המעון בכלל הנחיות המשרד מבחינה בטיחותית כמפורט באוגדן המעונות היום לרבות בהנחיות המתפרסמות ע"י העירייה.

נותן השירותים נדרש לשמור על אשור המבדק בתיק מנהלת המעון שנמצא באחריות מנהלות המעונות היום.

#### 18. התמורה והתשלומים אותם יגבה נותן השירותים

נותן השירותים יגבה מן ההורים בעת ההרשמה, אחת לשנה, דמי הרשמה בגובה אשר יקבע המחלקה בהנחיות ההרשמה, מתוכם אמור נותן השירותים, בין היתר, לממן עלות רכישת פוליסת ביטוח תאונות אישיות וכל הוצאות ההרשמה.

#### 19. תקופת ההתקשרות

תחילת מתן השירות על ידי נותן השירותים עם חתימת החוזה על-ידי העירייה ולמשך שנת הלימודים תשפ"ד בלבד. חוזה לא יוארך בתקופות אופציה. המפעיל נדרש לפנות את המעון עד ולא יאוחר מיום 8.8.2024.

#### לראיה, באו הצדדים על החתום:

חתימת המפעיל וחתימת	גזברית העירייה	ראש העירייה
אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ה"ה החתומים לעיל מס' ת.ז. _____ ו- מס' _____ ת.ז. _____, המוכרים לי אישית/ אשר זהו על ידי תעודות הזהות, חתמו בפני מטעם המפעיל על הסכם זה, וכי הם מוסמכים לעשות כן ולחייב את המפעיל בחתימותיהם.	מנהל אגף החינוך	חתימת העירייה
תאריך: _____ חתימה וחתימת:		אישור יועמ"ש: אני מאשרת את התקשרות העירייה בחוזה זה. תאריך: _____ חתימה: _____



## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נספח א' – אישור קיום ביטוחים  
- יצורף בנפרד כחלק בלתי נפרד מחוזה זה -

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נספח ב' – רשימת ציוד קיים במעון + פרוטוקול מסירה

תאריך מסירת המפתח, פרטי המוסר, פרטי המקבל :

רשימת הציוד במעון:

הערות:

שם מלא, תפקיד וחתימת המקבל מטעם המפעיל

שם מלא, תפקיד וחתימת המוסר מטעם העירייה

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

נספח ג' – ערבות ביצוע

לכבוד  
עיריית באר יעקב  
ז'בוטינסקי 2, באר יעקב

א.ג.נ.,

#### הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (חמש עשרה אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), להבטחת מילוי התחייבות המבקש במסגרת חוזה להפעלת מעון יום בבאר יעקב (להלן: "העירייה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי בסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד האחרון הידוע במועד חתימת חוזה הקול קורא, דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן – "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום .....

דרישה שתגיע אלנו אחרי ....., לא תענה.

לאחר ..... ערבותנו זו, בטלה מבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק: \_\_\_\_\_

## עיריית באר יעקב

### קול קורא להפעלת מעון יום בבאר יעקב

**שאלון שביעות רצון נוסח אחיד לראיון טלפוני (לשימוש העירייה בלבד) - עד 10 נק'**

שם המראיין ותפקידו: \_\_\_\_\_  
 תאריך ושעת ראיון טלפוני: \_\_\_\_\_  
 שם המרואיין הממליץ, תפקיד וקשר למציע: \_\_\_\_\_  
 לציין פרטים של מנהלת המעון, כתובת המעון, מספר פעוטות: \_\_\_\_\_

נא ציין את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים ביחס לעבודת המציע:

1. **ביצוע תוכניות עבודה:** האם המפעיל עומד בלוחות הזמנים וביעדים כפי שהוגדר בתוכניות העבודה?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

2. **עבודה מול הרשות המקומית:** האם המפעיל עובד בשיתוף פעולה עם הרשות המקומית?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3. **ידע ומקצועיות:** האם המפעיל בעל ידע מקצועי עשיר, מעודכן, ומעשי, באופן שהפעלת המעון הינה ברמה גבוהה?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

4. **פתרון בעיות:** האם המפעיל נותן מענה לפתרון בעיות במעון?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

5. **חינוך מיוחד:** האם המפעיל נותן מענה לפעוטות עם צרכים מיוחדים ו/או בעיות התפתחותיות וכו'?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

6. **מתן מענה להורים:** האם המפעיל נותן מענה לצרכי ההורים?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

7. **ביטחון ובטיחות:** האם המפעיל מקפיד על סביבה בטוחה ועל בטיחות המעון והילדים?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

8. **חשיבה יצירתית:** באיזו מידה המפעיל חושב "מחוץ לקופסה", מעלה רעיונות יצירתיים וכולי?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

9. **אקלים חינוכי במעון:** באיזו מידה המפעיל גורם ליצירה ולפיתוח של אקלים חינוכי ו/או סביבה בטוחה?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

10. האם היית ממליץ להתקשר עם המפעיל לצורך הפעלת מעון היום?

0 נקודות	0.25 נק'	0.5 נק'	0.75 נק'	1 נק'
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

\*יש לציין בטופס את שם המרואיין, תפקידו, תאריך ראיון ושעה ולסמן את הניקוד שנתן.

סך הכול ניקוד: \_\_\_\_\_