



עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39:
למתן שירותי העתקות אור

-באר יעקב, דצמבר 2022-

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

עיריית באר יעקב (להלן גם: "העירייה ו/או המזמינה") מתכבדת בזאת לפנות באופן פומבי ולבקש הצעות למתן שירותי העתקות אור, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז וביתר תנאי מכרז זה, על נספחיו (להלן גם: "השירותים ו/או העבודות").

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר הבית של העירייה <http://www.b-y.org.il/?CategoryID=310>.

את חוברת המכרז ניתן יהיה לרכוש החל מיום 25.12.22 באמצעות מחלקת מכרזים של העירייה, בטלפון 08-9785430. **חוברת המכרז תימסר תשלום בסך של 1,000 ₪ (במילים: אלף ₪),** אשר לא יוחזרו בכל מקרה. מובהר בזאת, כי רכישת מסמכי המכרז הינה **חובה** ומהווה תנאי להגשת הצעה.

לשאלות הבהרה ולפרטים, ניתן לפנות בכתב אל עו"ד הדס גלר, מנהלת מחלקת מכרזים והתקשרויות בעירייה, בדוא"ל שכתובתו: hadasg@b-y.org.il, **וזאת עד ליום 11.1.23**. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. העירייה תפרסם את השאלות ואת תשובות הבהרה באתר הבית של העירייה, ועל הפונים חלה האחריות להתעדכן באתר העירייה בשאלות ובתשובות, בכל הנוגע להבהרות שיינתנו ובכל הודעה אחרת שתפורסם בנוגע למכרז. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – העירייה תהיה רשאית לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בעל-פה לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות שיתקבלו בדוא"ל תחייבנה את העירייה.

כתנאי להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בנוסח הקבוע במכרז, בסך של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪), להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו. הערבות תהא בתוקף עד ליום 24.4.23 וניתנת למימוש מידי, בכל עת, עפ"י דרישת העירייה.

את ההצעה, כמפורט במסמכי המכרז, בצירוף כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על-ידי המציע, יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בלשכת מנכ"ל העירייה, ברחוב ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 22 / 39" **עד ליום 24.1.23 בשעה 14:00**. הצעות שתוגשנה לאחר המועד או השעה הנקובים - לא יובאו כלל לדיון בפני וועדת המכרזים.

הגשת הצעה מהווה אישור לכך שהמציע קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים והבין את כל הדרישות ומקבל על עצמו, באם יזכה במכרז, את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאי המכרז.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לבצע את כל או רק חלק מתכולת עבודות המכרז ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים ו/או להוסיף עבודות, והכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לזכר ונקבה כאחד.

סיכום לוח הזמנים של המכרז:

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

הערות	מועד ושעה		
	החל מיום 25.12.22	ניתן לעיין במכרז באתר האינטרנט של העירייה	.1
עלות: 1,000 ₪	החל מיום 25.12.22	מכירת חוברת המכרז	.2
בכתב בלבד לדוא"ל: hadasg@b-y.org.il	עד ליום 11.1.23	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז	.4
השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה	ביום 16.1.23	מועד מתן תשובות מטעם העירייה לשאלות הבהרה	.5
הגשה בבניין העירייה, ז'בוטינסקי 1, באר יעקב	ביום 24.1.23 עד שעה 14:00 בדיוק	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז	.6
	24.4.23	תאריך תוקף ערבות מכרז	.7

בכבוד רב,

ניסים גוזלן,
ראש העירייה

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מסמכי המכרז כוללים:

1. **מסמך א':** הזמנה להציע הצעות.
2. **מסמך ב':** הוראות ותנאי המכרז.
 נספח א': פרטים כלליים של המציע;
 נספח ב': אישור רואה חשבון;
 נספח ג': ערבות מכרז;
 נספח ג': תצהיר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום;
 נספח ה': הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר העירייה;
 נספח ו': הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות;
3. **מסמך ג':** מחירון והצעת המציע.
4. **מסמך ד':** חוזה;
 נספח א': הצעת המציע;
 נספח ב': אישור קיום ביטוחים;
 נספח ג': טופס פרטי חשבון בנק;
 נספח ד': אישור על ניהול ספרים כדין ממס הכנסה;
 נספח ה': תעודת עוסק מורשה/עוסק פטור תקפה הכוללת הצהרת המשרד לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
 נספח ו': הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים + שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז בין שהם מצורפים לבין שאינם מצורפים. המסמכים הינם רכוש העירייה וחל איסור מוחלט לעשות בהם שימוש אחר פרט להשתתפות במכרז.



עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

אישור קבלת מסמכי המכרז

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם:

שם רוכש/ת חוברת המכרז: _____

כתובת פיסית של הרוכש/ת: _____

תאריך רכישת המכרז: _____ / _____ / _____ שעה: _____

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: _____ מס' ת.ז. _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____ - _____

טלפון נייד: _____ - _____

כתובת אימייל: _____@_____

מספר פקס: _____ - _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____ - _____

כתובת אימייל: _____@_____

חתימה: _____

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מסמך ב'

הוראות ותנאי המכרז

- 1. מהות המכרז**
- א. עיריית באר יעקב (להלן גם: "העירייה ו/או המזמינה") מתכבדת בזאת לפנות באופן פומבי ולבקש הצעות למתן שירותי העתקות אור, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז וביתר תנאי מכרז זה, על נספחיו (להלן גם: "השירותים ו/או העבודות").
- ב. השירותים יכללו, בין היתר, העתקה של מסמכים (צילום צבעוני או בשחור ולבן), הדפסות שונות, שירותי תוויין (פלוטר) שכפול, איסוף וכריכת חוברות וביצוע הקטנות או הגדלות. כמו כן נדרש כי תוצרי השירותים יסופקו אל משרדי העירייה.
- ג. הזוכים במכרז יחתמו עם העירייה על הסכם מסגרת, שיאפשר לעירייה לרכוש מהם, בהתאם לצרכיה, שירותים של העתקות אור. ככל שיש צורך במשלוח, תתווסף עלות המשלוח לעלות ביצוע השירותים.
- ד. יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לרכוש את השירותים מהזוכה, בכלל או בכמות כלשהי; וכי אין בזכייה במכרז כי להקנות לזוכה כל זכות אל מול העירייה, למעט הזכויות שהוקנו לו במפורש בחוזה, מסמך ד' למסמכי המכרז.
- ה. תקופת ההתקשרות**
- א. תקופת ההתקשרות הינה למשך 36 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של העירייה (להלן - "תקופת החוזה"), ובלבד שתקופת ששת החודשים הראשונים תיחשב לתקופת ניסיון (להלן: "תקופת הניסיון").
- ב. במהלך תקופת הניסיון תהא העירייה רשאית, עפ"י שיקולי דעתה הבלעדי, לסיים את ההסכם בהודעה בכתב ומראש של 30 ימים. לאחר תקופת הניסיון העירייה תהא רשאית לסיים את ההסכם בהודעה בכתב ומראש של 60 ימים. לא תהא לספק כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקות האמורות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הזמנות העבודה שנמסרו לו עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע העבודה על פי הזמנות אלו ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.
- ג. לעירייה, ולה בלבד, שמורה האפשרות להאריך את תקופת החוזה, ב-2 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים, כולן או חלקן, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי (סך תקופת ההתקשרות המרבית – 60 חודשים) (להלן - "תקופת ההארכה"), ובלבד שמסרה על כך הודעה בכתב לספק 60 ימים לפני תום תקופת ההסכם ו/או תום תקופת ההארכה, כולה או חלקה, על-פי העניין.
- ד. האריכה העירייה את תקופת ההסכם ו/או את תקופת ההארכה, יחולו יתר תנאי מסמכי המכרז על תקופת הארכה בשינויים המחויבים.

2. תנאי סף

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה + חותמת

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

א. רשאים להשתתף במכרז מציעים, יחיד או תאגיד, העומדים בכל תנאי הסף כדלהלן:

1. המציע הינו שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין או עוסק מורשה. המציע יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה או מסמכי התאגדות התאגיד או השותפות.
2. המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
3. המציע בעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
4. המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי העירייה ו/או חבר עירייה. להוכחת תנאי זה המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ו' למסמך ב').
5. למציע מחזור כספי של לפחות שלוש מאות אלף ש"ח, הנובעים ממתן שירותים של העתקות אור, בכל אחת מהשנים 2020-2021. על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח, בנוסח המפורט בנספח ב' למסמך ב' על גבי נייר פירמה של רואה החשבון.
6. המציע מפעיל מכון העתקות אור בסניף אחד לפחות, אשר פעל (לכל הפחות) במהלך 12 החודשים שקדמו להגשת ההצעה. על המציע לציין בטופס ההצעה את הסניפים שבאמצעותם הוא מעניק שירותים של העתקות אור, לפרט את כתובת הסניף ושנת הקמת הסניף.
7. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית בנוסח המפורט במסמכי המכרז.

3. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

א. על המציע לצרף למסמכי המכרז, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:

1. הצעת המציע כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.
2. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:
 - (1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.
 - (2) אישור עו"ד התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, וכי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.
 - (3) שמות מנהלי התאגיד ושמות בעלי המניות.
 - (4) אישור מורשי חתימה – אישור עו"ד לשמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.
 - (5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
3. אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

- (1) תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
 - (2) חוזה השותפות.
 - (3) אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה והשתתפות במכרז.
 4. אם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה מרשות המס הרלוונטית.
 5. אישורי ניהול פנקסי חשבונות וניכוי מס כדין.
 6. אישור רו"ח, בנוסח המפורט בנספח ב' למסמך ב' על גבי נייר פירמה של רואה החשבון.
 7. שאלות ההבהרה שנשאלו על ידי כל המציעים במכרז ותשובות העירייה כאשר הם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד ;
 8. אישור עו"ד של המציע בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בעבירות העלולות להשפיע על עמידתם בתנאי ההתקשרות נשוא מכרז זה, כגון : עברות מרמה, זיוף, גניבה וכו'.
 9. תצהירים חתומים ומאומתים ע"י עו"ד (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, העדר קירבה לעובד או נבחר ציבור, העדר הרשעות פליליות).
 10. ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצ"ב בנספח ג' למסמך ב'.
 11. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז על-שם המציע.
 12. כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז.
- ב. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף, כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.
- ג. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת מכרזים.
- ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

4. הצהרות המציע

- א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים, ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ב. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5. ערבות מכרז

א. להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם העירייה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, שהוצאה לבקשת המציע, על שמו ולטובת העירייה, בסך 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪), בנוסח המפורט **במסמך ב'**, **נספח ג'** למסמכי המכרז. הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה ע"י מורשיי החתימה כדין של הבנק ותוקפה עד ליום 24.4.2023. על המציע להקפיד להגיש נוסח ערבות התואם במדויק את הנוסח **בנספח ג' למסמך ב'**. אי מילוי הוראה זו בדייקנות עלול להביא לפסילת ההצעה כולה בגין הגשת ערבות מכרז פגומה, בכפוף להוראות כל דין.

ב. העירייה תהא רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה או לתקופות נוספות ככל שיידרש עד לחתימת הסכם התקשרות עם המציע-הזוכה. מציע שלא יאריך את הערבות בהתאם לדרישת העירייה, הצעתו לא תשתתף עוד בהמשך הליכי המכרז, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי העירייה בגין ובקשר לכך.

ג. העירייה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה העירייה למציע, כי הצעתו זכתה במכרז, אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על-פי התחייבויותיו, וכן במקרה בו נדרש המציע להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מחמישה ימים לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, לפי המוקדם.

ד. ערבות המכרז תשמש כבטוחה לקיום הצעתו של מציע שהצעתו תיבחר, ותחולט כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, במקרה בו יחזור המציע מהצעתו או לא יעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הצעתו, מכל סיבה שהיא, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בלי לגרוע מכל סעד או זכות הנתונים לעירייה על-פי דין ולרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

ה. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו.

6. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

א. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעת המציע על הסף, על-פי שיקול דעתה המלא.

7. הבהרת מסמכי המכרז/החוזה

א. עד ליום 11.1.23 יודיע המציע במכתב במסירה אישית לרכזת המכרזים על כל סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז ו/או הנוגע לעבודות נשוא המכרז.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ב. מסר המציע הודעה בכתב כאמור לעיל, תמסור העירייה תשובות בכתב, אשר יתפרסמו באתר האינטרנט של העירייה. על המשתתפים חלה האחריות לעקוב ולהתעדכן בשאלות ובהבהרות שהתפרסמו במסגרת המכרז באתר האינטרנט של העירייה.

ג. המציע יצרף את ההודעה ואת התשובות, כאמור, להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

ד. המציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו, אלא אם התשובות נתנו לו בכתב, כאמור בסעיף זה והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

8. מסמכי המכרז/החוזה - רכוש העירייה

א. מסמכי המכרז/החוזה הינם רכוש של העירייה וקנינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות - וזאת בין אם הגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

9. הוראות שונות

א. לעירייה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי להוציא לפועל רק חלק מהעבודות או לחלקם בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלו העבודות בין מספר מציעים או שהעירייה החליטה לבצע רק חלק מהעבודות, הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע תחייב את המציע לכל דבר וענין לגבי אותו חלק שעליו לבצע כאמור, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בגין העובדה שהעבודות פוצלו בין מספר מציעים או שהוטל עליו לספק רק חלק מהעבודות.

ב. בעת הדיון בהצעות, זכאית העירייה להתחשב בכושרו של המציע לביצוע העבודות או ביכולתו לעמוד בתנאי המכרז, כפי שהדבר נובע מביצוע עבודות בעבר על ידי המציע עבור העירייה ו/או בעבור אחרים וכן להתחשב בוותק ובניסיונו במתן שירותים דומים.

ג. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או ניתוח מחירים הנראים לה גבוהים או נמוכים מדי, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו. המציע יהיה חייב למסור לעירייה ו/או למומחים מטעמה את כל ההסברים, הנתונים והניתוחים כאמור לעיל, במקרה של סירוב, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה, עד כדי פסילת ההצעה.

ד. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו או בשל חוסר התאמה למחירון.

ה. העירייה רשאית לדחות הצעה של מציעים אשר ביצעו בעבר עבודה עבורה בשל חוסר שביעות רצון של העירייה או רשות מקומית אחרת, או שנכחה לדעת שכישרויו של המציע ו/או מי מטעמו אינם מספקים לפי שיקול דעתה.

ו. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה זכאית לפעול על פי שיקול דעתה, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז שהוכרז

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ככשיר שני או שלישי, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון, בכפוף לדין. כן תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז, כפיצויים מוסכמים מראש וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך.

10. ביטוחי המציע

- א. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או הביטוחים הנדרשים).
- ב. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוחי הספק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.
- ג. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי המבטח כדין (נוסח מקורי), ולדרישת המזמין בכתב גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- ד. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- ה. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אי המצאת אישור ביטוחי הספק חתום כדין על ידי מבטחי המציע (נוסח מקורי) מהווה הפרת תנאי המכרז, והמזמין יהיה רשאי, בין היתר, למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע עבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

11. הצעת המחיר

- א. הצעת המחיר תהא באופן של הנחה על מחירון, כמפורט במסמך ג'.
- א. המציע יציין בטופס הצעת המחיר, מסמך ג' למכרז, את שיעור ההנחה המוצע על ידו מהמחירון המפורט בטופס זה.
- ב. מציע שאין באפשרותו או לא מעוניין להעניק שירות מסוים מהשירותים המפורטים בטופס הצעת המחיר, רשאי למחוק שירותים אלה מהמחירון המוצע.
- ג. לא ניתן למחוק את המחירון לשירותי שליחות. מציע שמחק מטופס הצעת המחיר את המחירון לשירותי שליחות - ייחשב כמי שלא הציע הצעה, גם אם פריטים אחרים בטופס הצעת המחיר לא נמחקו. הצעתו של מציע שהצעתו לא כוללת הצעת מחיר עבור שליחות - תיפסל.
- ד. שיעור ההנחה יהיה כולל לכל רכיבי המחירון, למעט שליחות.
- ה. לא ניתן לנקוב בשיעור הנחה שלילי.
- ו. תעריפי המחירון יעודכנו אחת לשנה, במועד הארכת ההתקשרות (ככל שתוארך) בהתאם למדד המחירים לצרכן.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ז. המציעים מופנים להסכם, מסמך ד' למכרז, בו מפורטים כלל התשלומים המגיעים לספק וכן תנאי התשלום.

ח. כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות שהמציע ירשום באחת התעודות המצורפות למכרז, בין בגין המסמכים ובין מכתב לוואי או בכל אופן אחר, יחשבו:

1. כאילו אינם קיימים, או

2. עלולים לפסול ההצעה.

ט. ההחלטה באיזה חלופה לבחור על פי סעיף ב' דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

י. מובהר בזאת, כי הצעת המחיר לאחר ההנחה שבהצעת הספק הינה קבועה וסופית, ותכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כוח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

יא. המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה") יספק השירותים עבור העירייה וכנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו, יהא זכאי לתמורה הנקובה במסמך ג' בהפחתת שיעור ההנחה שינקוב בהצעתו.

יב. העירייה תזמין את העבודות הנדרשות בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ותקציבה. הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לזוכה עילה לדרישה להגדלת המחיר שהציע במכרז, והמציע מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה ולא ימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי. הזוכה מצדו מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות העירייה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

יג. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12. בחירת ההצעה הזוכה

א. ההצעות אשר תוגשנה למכרז תיבחנה ותדורגנה בהתאם להנחה המוצעת.

ב. במקרה של הצעות שקבלו ניקוד זהה, תהיה רשאית העירייה לערוך ביניהן התמחרות נוספת בה ידרשו המציעים להגיש הצעה משופרת וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה. במקרה של זהות בין מספר הצעות כשרות לאחר התמחרות תעשה הגרלה.

13. הזוכה במכרז

א. העירייה תודיע לזוכה על הזכייה במכרז (להלן: "הזוכה"), ותזמין את הזוכה למשרדי העירייה לקחת עותק של החוזה כשהוא חתום על ידי העירייה.

ב. על הזוכה לפעול בהתאם להוראות החלות עליו במכרז לרבות המצאת העתקים מפוליסות ביטוח.

ג. למען הסר ספק מודגש בזה, כי יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז במסגרת ההצעה שהגיש, כחתימה סופית ומחייבת ללא צורך בחתימה נוספת של הזוכה על מסמכי המכרז, ויראו את החוזה כמשתכלל עם קבלת ההודעה על הזכייה.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ד. לא המציא הזוכה אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את הזכייה של המציע במכרז ולמסור את ביצוע העבודות למציע הבא בתור שדורג ע"י ועדת המכרזים (כשיר שני או שלישי) או לפרסם מכרז חדש, הכול בכפוף לדין.

ה. רק לאחר שנתמלאו כל התנאים המפורטים לעיל, תודיע העירייה בדואר רשום ליתר המשתתפים, על אי זכייתם במכרז.

14. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

א. יודגש בזאת כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

ב. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות, התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

ג. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

ד. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

ה. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ו. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית והחלטתה תהיה סופית ומחייבת את המציע ואת יתר המשתתפים במכרז, לכל דבר ועניין.

ז. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

ח. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת מכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ט. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או ניתוח מחירי יחידות הנראים לה גבוהים או נמוכים מדי, לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו. המציע יהיה חייב למסור לעירייה ו/או למומחים/יועצים מטעמה את כל ההסברים והניתוחים כאמור לעיל, ובמקרה של סירוב, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה, עד כדי פסילת ההצעה.

15. סמכות שיפוט

הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומהחווה הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

16. אישור

חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

אם המצהיר הינו תאגיד (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.	

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.	



עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח א'

פרטים כלליים של המציע

מס"ד	נושא	מענה המציע (ניתן לצרף נספח מענה מפורט)
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	טלפונים	
4	שמות בעלי השליטה בחברה	
5	שם איש קשר למכרז	
6	טלפון איש קשר למכרז	
7	כתובת דוא"ל איש קשר למכרז	
8	מספר פקס לתקשורת למכרז	
9	כתובת אתר האינטרנט של המציע	
10	שנת יסוד	
11	שמות מנהלים בכירים	
12	בעלי המניות	
13	חברות אחיות	
14	חברות בנות	
15	שנת יסוד החברה	
18	הערות	
19	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע	
20	מספר לקוחות מוסדיים המקבלים שרות באופן קבוע מהמציע	

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ב' – אישור רואה חשבון

לכבוד

עיריית באר יעקב

הנדון: אישור על מחזור כספי הנובע ממתן שירותים של העתקות אור לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2020 וביום 31.12.2021

לבקשתכם, וכרואי החשבון של חברת _____, הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של חברת _____ משנת _____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של חברת _____ ליום 31.12.2020 וליום 31.12.2021 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.
3. חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2016 וליום 31.12.2017 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום 31.12.2020 וליום 31.12.2021 המחזור הכספי של חברתכם הנובע מפעילות בתחום מתן שירותי העתקות אור לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2016 וביום 31.12.2017 אינו נמוך משלוש מאות אלף ₪.

בכבוד רב,

רואי חשבון

לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ג'

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

עיריית באר יעקב

הנדון: מכרז מס' 39/22 מתן שירותי העתקות אור

כתב ערבות מס' _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**), בקשר עם מכרז פומבי מס' 39/22 להבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי העירייה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של 5,000 ש"ח (במילים: חמשת אלפים ש"ח) בלבד (להלן - **סכום הערבות**).
2. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות באופן מידי, עם הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזברית העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
4. תוקף ערבותנו זו עד ליום **24.4.23**, אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על-פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.
5. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של העירייה או מי מטעמה.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

מורשיי החתימה של הבנק

_____ סניף

_____ כתובת

_____ תאריך

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ד' - תצהיר לפי סעי' 22' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ- _____ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות ספק כוח אדם, ספק משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי החוזה ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:
 - 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום החוזה בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.
 - 6.2 מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:
 - 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו ספק כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
 - 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
 - 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
 - 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

אם המצהיר הינו תאגיד (הצהרה זו ייחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.			



עיריית באר יעקב

מרכז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.	

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ה'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות /או לחבר העירייה

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

1. הנני מצהיר בזאת כי עירייה באר יעקב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר עירייה" – חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אם המצהיר הינו תאגיד (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה טעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ו'

הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- 1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).
 - 1.2. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.
 - "עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).
 - 1.3. הח"מ מאשר ומסכים כי הספק ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
 - 1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.
 - 1.5. במידה ויחול שינוי במחזיקים מ על 50% ממניות התאגיד – נודיע מיידיית לעירייה בכתב.
- 2. צרופות**
- 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
 - 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
 - 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 1.1 ו- 1.2 לעיל.
-
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

אם המצהיר הינו תאגיד (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.	

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
		הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.	

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מסמך ג'

הצעת המציע

לכבוד
עיריית באר יעקב

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז/חוזה מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו והנני מגיש בזאת את הצעתי לשירותי ייעוץ בתחום תנועה וכבישים (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז, את התנאים למתן השירותים בעירייה וכן כי כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות הדרושים לבצוע העבודות נשוא המכרז/החוזה.
 - ב. הנני מסוגל ובעל יכולת מקצועית, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ג. המחיר המוצע על ידי כולל את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בבצוע העבודה נשוא המכרז ועל פי תנאיו לרבות רווח הספק.
 - ד. אני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא קשר/ תיאום עם משתתפים אחרים.
 - ה. הנני בעל ניסיון מוכח בחמש השנים האחרונות עובר להגשת ההצעה במכרז, ברשויות מקומיות בבצוע העבודות מושא מכרז זה.
 - ו. הנני עומד בכל יתר תנאי הסף והתנאים של המכרז.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז והמחיר שנקבתי בו בהצעתי, ולשביעות רצונה המלא של העירייה.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל בבצוע העבודה כאמור בתנאי החוזה.
6. הנני מתחייב להתחיל בבצוע העבודה במועד שיידרש ממני ע"י העירייה בכתב.
7. ידוע לי ואני מסכים לכך, שהעירייה תהא רשאית לחזור בה מהמכרז מכל סיבה שהיא, לרבות העדר תקציב לבצוע העבודות, וכי העירייה תהא רשאית לעשות כן גם לאחר שיקבע הזוכה במכרז, ללא צורך בתשלום פיצוי כלשהו למשתתפים בגין בטול המכרז למשתתפים.
8. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום (תשעים יום) מהמועד האחרון להגשת הצעתי על פי תנאי המכרז. היה ואדרש לך, הנני מתחייב להאריך את תוקף הצעתי על-פי דרישת העירייה לצורך השלמת הליכי המכרז ובחירת זוכה.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

9. ידוע לי כי על-פי מסמכי המכרז, עלי לבצע את העבודות לפי המחיר הנקוב במסמך זה (מסמך ג' למסמכי המכרז) בהפחתת שיעור ההנחה בו נקבתי במסמכי המכרז, ללא כל תשלום תמורה נוסף מעבר למחיר זה. ידוע לי, כי אהיה זכאי לתמורת העבודה, בכפוף לביצוע מלא ומושלם של כל העבודות, שירותים, המטלות, הפעולות וההתחייבויות שעלי לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

10. אני מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למסמכי המכרז והחווזה.

11. הסניפים שבאמצעותם אני מעניק שירותים של העתקות אור: _____
 כתובת הסניף: _____ שנת הקמת הסניף: _____

המחירון (מבוסס על מחירון משרד הבינוי והשיכון)

מס"ד	תיאור העבודה אן השירות	מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)
1	צילום תכניות על נייר לבן – מחיר למ"א	1.7
2	צילום מסמכים A4	0.10
3	צילום מסמכים A3	0.16
4	צילום לבן A2	0.75
5	איסוף כריכה וסרט A4 (כולל קרטון תחתון וצלוליד)	0.90
6	איסוף כריכה וסרט A3 (כולל קרטון תחתון וצלוליד)	1.25
7	איסוף כריכה וסרט A2 (כולל קרטון תחתון וצלוליד)	1.6
8	איסוף כריכה וסרט A1 (כולל קרטון תחתון וצלוליד)	1.13
9	צילום צבע A4	0.90

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

1.80	צילום צבע A3	10
6.30	צילום צבע A2	11
12.60	צילום צבע A1	12
35.00	צילום צבע A0	13
30.00 × אורך	צילום צבעוני מעל A0	14
1.40	שירותי תויין (פלוטר) A4	15
1.80	שירותי תויין (פלוטר) A3	16
3.50	שירותי תויין (פלוטר) A2	17
4.00	שירותי תויין (פלוטר) A1	18
5.00	שירותי תויין (פלוטר) A0	19
4 × אורך	שירותי תויין (פלוטר) מעל A1	20
3.20	שירותי תויין צבע קווי A4	21
4.00	שירותי תויין צבע קווי A3	22
6.00	שירותי תויין צבע קווי A2	23
7.50	שירותי תויין צבע קווי A1	24
8.50	שירותי תויין צבע קווי A0	25
7.5 × אורך	שירותי תויין צבע קווי מעל 1.20 מ'	26

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

2.70	שירותי תווין – משטחים צבעוניים A4 (ת.ב.ע.)	27
4.25	שירותי תווין – משטחים צבעוניים A3 (ת.ב.ע.)	28
7.00	שירותי תווין – משטחים צבעוניים A2 (ת.ב.ע.)	29
11.00	שירותי תווין – משטחים צבעוניים A1 (ת.ב.ע.)	30
12.00	שירותי תווין – משטחים צבעוניים A0 (ת.ב.ע.)	31
11 × אורך	שירותי תווין – משטחים צבעוניים – מעל 1.20 מ'	32
0.22	צילום שקף A4 צבע	33
0.35	צילום שקף A3 צבע	34
0.64	צלוליד A4	35
0.90	תיק קרטון עם גומי קטן 5-2.5 ס"מ	36
1.00	תיק קרטון עם גומי קטן 10-8 ס"מ	37
2.50	חוברת הכנת המכרזים, הקטנה שלב ראשון	38
1.60	הקטנה שלב שני	39

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

0.35	כריכה בחום A4	40
0.74	כריכה בחום A3	41
1.14	כריכה בחום A2	42
2.00	כריכה בחום A1	43
2.25	כריכה בחום A0	44
1.68	צריבה CD	45
1.82	צריבה DVD	46
2.75	כריכה ספירלה עד 100 דף	47
4	כריכה ספירלה עד 250 דף	48
6	כריכה ספירלה עד 400 דף	49
0.25	סריקה צבעונית A4	50
0.75	סריקה צבעונית A3	51
1.90	סריקה צבעונית A2	52
2.35	סריקה צבעונית A1	53
3.30	סריקה צבעונית A0	54
0.20	צילום על בריסטול	55
0.70	למינציה A4	56

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

1.40	למינציה A3	57
7.70	למינציה 1 מ"ר	58
7.70 × אורך	למינציה מעל או מתחת 1 מ"ר	59
2.80	קאפה A4	60
3.5	קאפה A3	61
9.10	קאפה 1 מ"ר	62
9.10 × אורך	קאפה מעל או מתחת 1 מ"ר	63
3.50	למינציה + קאפה A4	64
4.90	למינציה + קאפה 3A	65
14.00	למינציה + קאפה 1 מ"ר	66
14.00 × אורך	למינציה + קאפה מעל או מתחת 1 מ"ר	67

מחירון שליחויות:

מס"ד	תיאור השירות	מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)
1	שליחות בעיר	20
2	שליחות מחוץ לעיר	35
5	דואר שליחים	35

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

הצעת המחיר:

עבור השירותים המפורטים במחירון המפורט להלן, המציע מציע הנחה בשיעור המפורט להלן: _____ אחוזים מהמחירים המפורטים במחירון (הנחה בשיעור עגול).

• מובהר כי ההנחה לא תחול ל מחירון השליחות. העירייה תשלם עבור שליחות בהתאם לתעריפים המפורטים במחירון השליחות.

• המחירים המפורטים במחירון בניכוי שיעור ההנחה המוצע, כוללים את כל הפעולות שהמציע, אם יוכרז כזוכה, יידרש לבצע לשם מתן השירותים בהתאם לחוזה. כל הוצאה הכרוכה במתן השירותים (לרבות ביטוח, מיסים (לא כולל מע"מ) וכל חומר המשמש לאספקת השירותים) וכן את כל התחייבויותיו של הספק בהתאם לחוזה. יודגש כי אם המציע ישמש כספק, הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לשם מתן השירותים.

אם המציע הינו תאגיד (הצעה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.			

אם ממלא ההצעה הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.			



עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מסמך ד'

הסכם

שנערך ונחתם בבאר יעקב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2022

בין:

עיריית באר יעקב, מס' מזהה ח.פ. 500225305
 מרח' זיבוטינסקי 2, ת.ד. 5, מיקוד 70300, באר יעקב
 באמצעות מורשיי החתימה מטעמה:
 (1) מר נסים גוזלן, ראש העירייה
 (2) רו"ח מירי לוי, גזברית העירייה
 (להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

_____, ת.ז. _____
 מרחוב _____
 טלפון: _____
 דוא"ל: _____
 ע"י מורשי החתימה מטעמו:
 1. שם: _____ ת.ז. _____
 2. שם: _____ ת.ז. _____
 (להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל:

והעירייה מבקשת להזמין, מעת לעת, שירותי העתקות אור, לרבות משלוח של תוצרי השירותים למשרדי העירייה;

והואיל:

והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 22 / 39 (להלן: "המכרז") למתן שירותי העתקות אור (להלן: "השירותים");

והואיל:

והספק, אחרי עיון ובחינה זהירה של החוזה, על כל נספחיו, ושל שאר מסמכי המכרז, הגיש למזמין הצעה, לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז (הצעת הספק מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה);

והואיל:

וועדת המכרזים המליצה על קבלת הצעתו של הספק, וראש העירייה קיבל את ההצעה כדין, והעירייה הכריזה על הצעת הספק כהצעה הזוכה;

והואיל:

וברצון הצדדים לעגן בהסכם את התחייבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות.
אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

מבוא ונספחים

1. המבוא לעיל להסכם זה ונספחיו המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראם כאחד עם ההסכם:

- נספח א' - הצעת המחיר של הספק;
- נספח ב' - אישור על קיום ביטוחים;
- נספח ג' - טופס עדכון פרטי חשבון בנק;
- נספח ד' - אישור על ניהול ספרים כדון ממס הכנסה;
- נספח ה' - תעודת עוסק מורשה / עוסק פטור תקפה הכוללת הצהרת המשרד לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976;
- נספח ו' - תצהיר העדר ניגוד עניינים + שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

פרשנות

2. בהסכם זה תהא למונחים המפורטים להלן המשמעות המוגדרת לצידי:

- "המנהל" - גזבר העירייה ו/או מי מטעמו שמונה לצורך הסכם זה;
- "הספק" - לרבות נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.
- "העבודה/עבודת היעוץ" - שירותי היעוץ לעירייה בנושאים המפורטים בנספח א' להסכם זה.
- "שכר הטרחה/ התמורה" - השכר לו זכאי הספק בעבור ביצוע עבודת היעוץ כקבוע בסעיף 6 להלן.
- "ההסכם" - הסכם זה ונספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- "יום עבודה" - ימי א'-ה' שאינם ימי חג או ערב חג.

מוסכם ומובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין ההוראות המצויות בגוף ההסכם ו/או בנספחיו, יכריע המנהל בדבר ההוראה הקובעת, והכרעתו בעניין זה תהא סופית.

השירותים

3.

- א. פרטי ונושאי עבודת היעוץ והתפקידים והמטלות הכלולים במסגרתה הינם כמפורט בנספח א' להסכם זה.
- ב. מתן השירותים ייעשו בהתאם להנחיות המנהל, ולפירוט העבודה ולוח הזמנים בנספח א' להסכם.
- ג. הספק יחל בביצוע השירותים רק לאחר שתימסר לו הזמנת עבודה חתומה מהמנהל.
- ד. הספק יבצע את השירותים שפורטו בהזמנת העבודה, בכמויות ובמועד שפורטו בהזמנת העבודה, וישלח את תוצרי השירותים למיקום המפורט בהזמנת העבודה.
- ה. העירייה תהייה הבעלים היחידים של תוצרי השירותים. לספק לא תהיה כל זכות בתוצרים.
- ו. הספק לא ישמור לעצמו כל העתק של התוצרים מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מהמנהל.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

- ז. הספק לא יעביר את התוצרים, את חומר המקור או כל העתק של אלה, לכל גורם שאינו המנהל או שהמנהל לא אישר לו במפורש, בכתב ומראש, להעביר אליו את המידע האמור.
- ח. מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט העבודה בנספח א', אין בו בכדי למצות את חובותיו של הספק לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות, חוות דעת והבהרות ביחס לעבודת הייעוץ, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת הייעוץ ובקשר אליה.
- מאידך, מוסכם בזאת, כי אין כל חובה על העירייה לכלול בעבודת הייעוץ את כל המפורט בהסכם זה ובנספח א' לו. העירייה תהא זכאית לדרוש מהספק לבצע את עבודת הייעוץ במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.
- ט. על הספק ליתן את השירות תוך תיאום עם המנהל.

כפיפות ודיווח

4.

- א. הספק יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל, ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.
- ב. הספק ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין הנוגעים בעבודת הייעוץ.

גדר סמכויותיו של הספק

5.

- א. מובהר בזאת, כי הספק אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת הייעוץ אלא אינו במעמד של ספק בלבד. הספק אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בעירייה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין הספק רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של העירייה, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה. הספק מצהיר בזאת, כי היה ופעל בניגוד לקבוע לעיל, יהא אחראי אישית כלפי העירייה בגין כל הוצאה שתוציא מעבר למתוכנן עקב מחדליו ו/או פעולתו האסורה, ויחויב לשפותה בגין כך עבור מלוא סכום ההוצאה הנוסף שהוציאה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ותרופה שזכאי להם העירייה מכוח כל דין או הסכם.

התמורה

6.

- א. הספק יהיה זכאי לתמורה עבור השירותים שהוזמנו על ידי העירייה וסופקו לה בפועל, בהתאם לתעריפים בהצעת הספק, **נספח א' להסכם**. לתמורה האמורה לעיל יתוסף מע"מ כשיעורו על פי הדין בעת התשלום.
- ב. מובהר ומוסכם בזאת, כי תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר על הספק לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את גובה התמורה לה זכאי הספק עפ"י ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם.
- ג. מובהר בזאת, כי התמורה כמפורט לעיל בסעיף זה **ובנספח א' להסכם** (הצעת המציע) מהווה תמורה

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

כוללת ומלאה בגין כל מרכיבי העבודה ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י הספק מכוח ההסכם, וכי אין הספק זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או חוזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת.

ד. ככל שהעירייה תחליט להאריך את ההתקשרות עם הספק, בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 12ב. להסכם, המחירים שהוצעו על ידי הספק במסגרת הצעתו במכרז יעודכנו במועד ההארכה של ההתקשרות בהתאם לממד המחירים לצרכן.

ה. הספק יהיה רשאי, בכל מועד של הארכת ההתקשרות, לעדכן את המחירים המפורטים כך שיהיו נמוכים יותר מהמחירים המפורטים בהצעת הספק (לאחר ביצוע העדכון בהתאם לסעיף 12ד. לעיל), וזאת בהודעה בכתב למנהל.

אופן תשלום התמורה

7.

א. הספק יגיש חשבון לאחר אישור העבודה על ידי המנהל, בצירוף פירוט העבודות והמטלות שבוצעו על ידו בחודש החולף.

ב. הספק ינפיק בתוך 3 ימים מיום קבלת התמורה לעירייה חשבונית מס וקבלה כדין בגין שכר הטרחה ששולם לו.

ג. דמי הייעוץ ישולמו לספק תוך 30 יום מתום כל חודש בעבור החודש שחלף כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

העירייה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לספק לפי חוזה זה - כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהספק לעירייה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין. אין באמור לעיל בכדי לפגוע או לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאי העירייה עפ"י כל דין.

ד. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא תהא לספק זכות קיזוז או עיכבון כלשהי.

שמירת סודיות

8.

א. מוסכם בין הצדדים, כי כל המידע הנמסר לספק מידי המנהל הינו לצורך ביצוע העבודה נשוא הסכם זה.

ב. על הספק ו/או מי מטעמו תחול חובת סודיות לגבי כל המידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה, לרבות מידע בע"פ. הספק ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

ג. מובהר בזאת, כי ככל שהספק מעסיק עובדים שיש להם גישה למידע נשוא הסכם זה, הספק ידאג להחתימם באופן אישי בהתחייבות לשמירת סודיות בהתאם לסעיפי ההסכם.

רמה מקצועית ושמירת דינים

9.

א. הספק מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי העירייה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.

ב. מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת המנהל או מאת מי מטעמו של העירייה בדבר תוכן היעוץ או חלק הימנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או העירייה אחריות כלשהי לטיב היעוץ ו/או המסמכים האמורים.

ג. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגו ושליחו של העירייה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.

ד. הספק מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבותיו מכוח הסכם זה, לרבות וככל שהוא מעסיק עובדים לכבד את הוראות כל דין בקשר עם העסקת עובדים.

אחריות

10.

א. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, בין ישיר ובין עקיף, שייגרמו תוך כדי הפר אחריות מקצועית בשל חבותו החוקית עפ"י כל דין של בעלי המקצוע השונים המועסקים ע"י הספק ו/או הפועלים מטעמו, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

ב. הרשות לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן שירותי היעוץ.

ג. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי מתן שירותי היעוץ ובקשר לכך. אם תידרש הרשות לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר לרשות ו/או לשפותה את הסכום שישולם על ידה בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי הרשות לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לרשות מהספק לפי הסכם זה.

ביטוחים

11. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל באשר לאחריותו של הספק, הספק מתחייב לקיים פוליסות ביטוח ברות תוקף על חשבונו אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההתקשרות בתנאים כמפורט באישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי הספק הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותה של הרשות ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמה, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות הרשות כלפי הספק בהתאם לחוזה זה או כל דין.

תקופת ההסכם וסיומו

12.

א. הסכם זה יעמוד בתוקפו למשך שנה, מיום חתימת ההסכם על-ידי מורשי החתימה ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם") ובלבד שתקופת ששת (6) החודשים הראשונים תיחשב לתקופת ניסיון (להלן: "תקופת הניסיון").

ב. לעירייה, ולה בלבד, שמורה האפשרות להאריך את תקופת החוזה, ב- 4 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים, כולם או חלקם, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי (סך תקופת ההתקשרות המרבית – 60 חודשים) (להלן: "תקופות ההארכה"), ובלבד שמסרה על כך הודעה בכתב לספק 60 ימים לפני תום תקופת ההסכם ו/או תום תקופת ההארכה, כולה או חלקה, על-פי העניין.

ג. במהלך תקופת הניסיון תהא העירייה רשאית, בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו לסיים את ההסכם בהודעה בכתב ומראש של 30 ימים. לאחר תקופת הניסיון תהא רשאית בכל עת ומכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו לסיים את ההסכם בהודעה בכתב ומראש של 60 ימים.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

- ד. הופסקה ההתקשרות עפ"י הסכם זה כאמור, תשלם העירייה לספק את התמורה בעד הייעוץ אשר בוצע על ידו בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות, בכפוף לזכותה לקיזוז.
- ה. העירייה תהיה פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם לספק בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת הספק שכבר נעשתה.
- ו. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי העירייה לא תחוב בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר לספק מעבר למפורט לעיל, עקב הפסקת ההתקשרות עפ"י הסכם זה.
- ז. מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה מכח כל דין או הסכם.

ביטול ההסכם ותוצאותיו

13.

- א. מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- מונה לספק כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו עירייה - ניתן לגביו צו פירוק;
 - נגד הספק או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון או בקשר עם עבודתו;
 - הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה;
 - הוכח לעירייה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
- אלא, שמובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העירייה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק.
- ב. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסעדים נוספים או חילופיים המגיעים לעירייה עפ"י כל דין או הסכם, ובכלל זה מסמכותה להפסקת העבודה מכוח סעיף זה.

התנאה על זכות יוצרים

14. לעירייה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בכל מסמך, חוות דעת, דו"ח, מאגר נתונים או מסמך אחר שנערך לצורך ביצוע הסכם זה, שהוכנו ע"י הספק, ולא תישמע טענה מצד הספק כלפי העירייה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שיעשה העירייה בתוכניות או במסמכים אלו.

אי תחולת יחסי עובד מעביד

15.

- א. מוצהר בזאת, כי הספק לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו לא יחשבו כעובדים של העירייה וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינה יחסי מזמין - נותן שירות.
- ב. עוד מוצהר, כי לספק לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לעניין הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד-מעביד.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק, יחולו ההוראות הבאות:
1. יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בשיעור של 60% מסכום שכר הטרחה הכולל (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר ששולם לספק) (להלן: "שכר הטרחה המופחת").
 2. הספק מצהיר בזאת כי שכר הטרחה המופחת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וככל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
 3. הספק ישיב לעירייה את כלל הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לשכר הטרחה המופחת (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר שקיבל במסגרת הסכם זה) (להלן: "סכום ההשבה"), והכל בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן ובצרוף ריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל.
 4. העירייה תהיה זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לספק על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הספק עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על העירייה לשלם לספק ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק (3) לעיל.

עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

16.

- א. הספק מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.
- ב. הספק מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.
- ג. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.
- ד. במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הספק לכל החזר מהעירייה בגין סכומי ניכוי שנכחו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

איסור המחאת ההסכם

17.

- א. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של הספק מכח ההסכם הינן מכח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.
- ב. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכח ההסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- היה הספק חברה תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות החברה, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על ההסכם, לאחר או לאחרים.
- ג. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתו, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, ישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיו של העירייה כלפי הגורם הנמחה.

ויתור ושינוי

18.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

- א. כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
- ב. ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

הפרות יסודיות

19. הוראות סעיפים 3, 6, 7-8, 9, 10, 11, 15, 16, 17 להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

כתובות והודעות

20.

- א. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכתרת להסכם.
- ב. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק ע"י:

העירייה ע"י:

ראש העירייה

גזבר העירייה

חותמת העירייה

אישור יועמ"ש

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את ההסכם שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת לעירייה לחתום ולהתקשר בהסכם זה.

היועצת המשפטית לעירייה

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
חתימה + חותמת



עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

אין בנושא אישור תקציבי שהרי העבודות הינן כליליות ומגורמים שונים / תברים שונים / תקציבים שונים.



עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח א'
הצעת הספק

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ב'

נספח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.		
מבקש האישור	המבוטח	מעמד מבקש אישור
שם ת.ז./ח.פ. מען	אופי עסקה	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> *מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
עיריית באר יעקב (המזמינה) ו/או חברות בנות ועובדים (של הנ"ל)	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> *שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז./ח.פ.		
מען		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						
ביטוח אחריות מקצועית כולל כיסוי נזקי סייבר.		כלל ביט 2018 או דומה לו.			2,000,000	₪
302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות						
אחריות מעבידים		ביט _____			20,000,000	₪
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח						

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

כיסויים							
328 ראשוניות							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 019							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ג'

טופס פרטי חשבון בנק

לכבוד
עיריית באר יעקב

ג.א.נ.,

שם החברה/שותפות/עסק/ הקבלן _____
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' בית _____
ישוב _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקסימיליה _____
מס' עוסק מורשה/תעודת זהות _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____
מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____
מס' סניף _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה והופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות העירייה ללא שיהוי.

שם הממלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור

אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הקבלן
והחתימתו מחייבת את הקבלן.

עו"ד / רו"ח

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל **כפרטי חשבון הבנק** של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____

חתימת הבנק _____ חותמת הבנק _____
תתקבל רק חותמת מקורית של הבנק



עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ד'

אישור על ניהול ספרים כדין ממס הכנסה



עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ה'

תעודת עוסק מורשה/עוסק פטור תקפה הכוללת הצהרת המשרד לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

נספח ו'

תצהיר העדר ניגוד עניינים + שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הצהרה בדבר ניגוד עניינים

אני הח"מ, מס' ת.ז. _____ מצהיר, כי אין לי כל ניגוד עניינים בנוגע למתן שירותי העתקות אור לעיריית באר יעקב.

בין היתר, אני מצהיר כי אין לי /או למשרדי /או לשותפי /או לעובדי /או כל גורם הפועל בשמי ומטעמי כל קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים עם צדדי ג' באופן שיכול להוות חשש לניגוד עניינים בינם ובין השירות הניתן לעיריית באר יעקב.

כן אני מתחייב כי היוודע לי מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה, אדווח באופן מיידי לעירייה ולא אמשיך באספקת השירותים עד קבלת אישור מגורמי העירייה המוסמכים (מנכ"ל, יועמ"ש). כיוצא בזאת, כל אימת שיהיה לי ספק בדבר מצב של ניגוד עניינים אדווח למנהל ואבקש הנחיות ואישור מהגורמים המוסמכים בעירייה.

בחתימתי הנני מאשר, כי קראתי והבנתי את כל האמור בכתב התחייבות זה ואפעל בהתאם לאמור בו. לראיה באתי על החתום.

תאריך

חתימה

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים:

										שם משפחה
										שם פרטי
								שנת לידה		מס' זהות
מיקוד			עיר/ישוב				רחוב			כתובת
										טלפון בבית
										טלפון נייד

2. תפקידים ועיסוקים:

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב.
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות יש לציין גם תפקידים בהתנדבות.

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים:

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
 נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:
 פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.
 נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

שם התאגיד /רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות . ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:
 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?
 נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.
 נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
 "בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).
 כן/ לא.
 אם כן, פרט/י:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
 חתימה +חותמת

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהוזה בלבד.
נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל ענין", בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)ו(א) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד:

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרטי:

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים:
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

עיריית באר יעקב
מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים. (לשימת לבכם, אין צורך לצרף קובץ נוסף לקובץ שצורף במסגרת סעיף 9 לעיל).

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

² חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח

ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי:

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים נכונים ואמיתיים;

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה + חותמת

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 22 / 39 למתן שירותי העתקות אור

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית; 3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייבת/להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך