

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

כתובת מייל: \_\_\_\_\_

תיק בניין: \_\_\_\_\_ מס' היתר בניה: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש: \_\_\_\_\_ גודל מגרש: \_\_\_\_\_

מס'	מחלקה	מנהל \ אחראי	הערות	תאריך	חתימה
1	תשתיות מים וביוב	יעקב זפראני מנהל המחלקה			
2	תברואה	מר יוסי זיטון מנהל מחלקת תברואה			
3	תברואה	מר יעקב חללה פיקוח תברואי			
4	שפייע (לידיעה)	מר שי נפתלי מנהל האגף	תאריך היידוע		
5	פיתוח	מר אשר מחלוף כבישים ומדרכות			
6	נוף	מר יהושע משילקר מנהל מחלקת גינון והשקיה			
7	הנדסה ופיתוח	אדרי' ישראל בן ישראל מהנדס העיר			
8	גבייה	גב' מירב כהן מנהלת המחלקה			
9	גזברות	רו"ח מירי לוין גזברית העירייה			

## בקשה לתעודת גמור – צמודי קרקע

### טופס התחייבות

לכבוד,  
עיריית באר יעקב

א, ג, נ,

אני החתום/אמה מטה מתחייבות בזאת כדלקמן:

1. הנני הבעלים של נכס מקרקעין הידוע כגוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש: \_\_\_\_\_ בכתובת: \_\_\_\_\_ (להלן הנכס), בבאר-יעקב.  
מס' תיק בוועדה: \_\_\_\_\_ עפ"י היתר מס': \_\_\_\_\_
2. הנני מצהירה בזאת כי בנכס בנוי מרתף בהתאם להוראות כל דין לרבות ההיתר שניתן על ידי הוועדה המקומית לתכנון ובנייה "מצפה אפק".
3. הנני מתחייבות להימנע מעריכת שינויים כל שהם ללא קבלת היתר כדין ומראש, לרבות חיבור המרתף למערכת הביוב והמים.
4. ביצוע האמור דלעיל הינו באחריותנו המוחלטת לרבות הבאים מכוח, (היה והנכס יימכר אני מתחייבות להעביר העתק מסמך זה לרוכש), והיה ויגרם נזק בגין אי ביצוע תנאי כלשהו מהמוזכר לעיל, הנני מתחייבות לשאת בכל עלויות הנזק במלואו ולשפות את המועצה, בגין כל נזק שיגרם לה.

### ולראיה באנו על החתום

שם: _____	שם: _____
ת.ז. _____	ת.ז. _____
תאריך: _____	תאריך: _____
חתימה: _____	חתימה: _____

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### מים, ניקוז, ביוב

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

חתימה	שם המאשר	הערות	תקין		מהות הביקורת
			כן	לא	
					<b>ביקורת באתר:</b> חיבור המים עפ"י התקן האם יש צורך בחיבור הארקה?
					התקנת השעון בתוך הפילר חיבור שעון המים + אל חוזר עפ"י התקן
					התחברות לביוב העירוני בהתאם לתקן + כולל למרתף
					בדיקת השוחות כולל הניקיון
					הזרמת השפכים מס' מד מים _____ בגמל מים _____
					<b>תיעוד:</b> חיבור ביוב ע"י מפל יבוצע עפ"י התקן.
					<b>מערכת ניקוז:</b>
					בורות חלחול
					צמ"גים
					ניקוז מרתף
					גלגלון לכיבוי אש

### אישור נציג העירייה – מנהל מחלקת מים ביוב וניקוז.

אני החתום מטה, מנהל מחלקת תשתיות, הנדסאי בניין- מר יעקב זפרני  
מאשר בזאת, שמערכות המים הביוב והניקוז, מתאימים לתוכנית הסניטרית שאושרה בהיתר הבנייה \  
נספח סניטרי ומופיעים בתוכנית "העדות" המצ"ב.

הערות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### תברואה

#### הערות פנימיות של מחלקת התברואה של העירייה

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

#### הנדון: הצהרת בעל הנכס – לגבי מתקן לפינוי אשפה

הריני לאשר כי בנכס שבנדון בניתי מתקן לפינוי אשפה ליחידת הדיור שבו, אשר נבנה עפ"י תכנית הבנייה המאושרת, ולהלן הפירוט:  
מתקן אשפה בגודל \_\_\_\_\_ עפ"י היתר הבנייה.

אני מתחייב בזאת כי עד יום \_\_\_\_\_ ישלמו כל העבודות הנדרשות לפי תנאי ההיתר.  
באם לא יושלמו העבודות עד למועד האמור, תהא המועצה המקומית רשאית לחלט את הערבות מבלי שיהא בכך כדי לפתור אותי ממילוי כל תנאי ההיתר.

חתימה \_\_\_\_\_

#### אישור נציג העירייה

כאחראי לביקורת בתחום פיקוח תברואה, הריני לאשר כי לאחר בדיקה במקום, הנכס נמצא נגיש וכן הפילרים הותקנו בהתאם לדרישות המועצה.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מפקח: \_\_\_\_\_

חתימת המפקח הבודק: \_\_\_\_\_

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### פיקוח כבישים ומדרכות

#### הערות פנימיות מחלקת כבישים ומדרכות של העירייה

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

אני החתום מטה, מפקח כבישים ומדרכות מטעם העירייה.  
מאשר בזאת, כי הכבישים והמדרכות לא נפגעו כתוצאה מהבנייה/שיפוץ  
או מכל שיפוץ אחר שנעשה בזמן העבודות בכתובת:

הערות:

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_

חתימת הבודק: \_\_\_\_\_

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### גינון והשקייה

#### הערות פנימיות מחלקת גינון והשקייה של העירייה

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

אני החתום מטה, מנהל מחלקת גינון והשקייה מטעם העירייה.  
מאשר בזאת כי הנוף והשצ"פ לא נפגעו כתוצאה מהבנייה או מכל שיפוץ  
אחר שנעשה בזמן העבודות בכתובת:

הערות:

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_

חתימת הבודק: \_\_\_\_\_

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### המלצת מהנדס העיר למתן תעודת גמר

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

הערות:

---

---

---

אין מניעה לאשר בכפוף לתיקון הליקויים על פי ההערות.

### על החותם

אדרי ישראל בן ישראל – מהנדס העיר

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## בקשה לתעודת גמר – צמודי קרקע

### אישור מחלקת הגבייה

#### תשלומי היטלי פיתוח ואגרות עפ"י חוקי העזר של עיריית באר יעקב

שם בעל הנכס: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה/מגרש: \_\_\_\_\_ מס' היתר: \_\_\_\_\_

מס'	פירוט התשלומים	שולם		הערות
		כן	לא	
1	ביוב			
2	אגרות			
3	כבישים ומדרכות			
4	שצ"פים			
5	ניקוז			
6	מים			יש לשלם לוועדה לבניין ערים "מצפה אפק"
7	תאריכי תשלום ההיטלים			

הריני מאשרות בזאת, כי בעל הנכס הנ"ל שילם את היטלי הפיתוח ותשלומים שונים כנדרש לעיריית באר יעקב.

ניתן להמליץ, לוועדה המקומית לתכנון ובנייה מצפה אפק להוציא תעודת גמר עבור הנכס.

שם מנהלת המחלקה - גבי מירב כהן

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_