

לשכת מנכ"ל

תאריך: יום רביעי, כ"ד באב, התשפ"ד
28/08/2024

לכבוד
מר ניסים גוזלן, ראש העיר
חברי מליאת מועצת העיר
עיריית באר יעקב

א.ג.ג.

הנדון: תבחיני תמיכות לשנת הכספים 2025

בהמשך להמלצת וועדת התמיכות ולדיון שהתקיים בפני מועצת העיר בעניין תבחינים למתן תמיכות לשנת הכספים 2025 לגופים, בהתאם להוראות נוהל תמיכות, כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מיוחד 4/2006, הריני לפרט את התבחינים, כפי שאושרו בישיבה מס' 7 מיום 27.08.2024, כדלקמן:

א. קריטריונים כלליים

1. בשנת 2006 פורסם בחוזר מנכ"ל מיוחד של משרד הפנים נוהל תמיכות במוסדות ציבור על-ידי הרשויות המקומיות (להלן - "הנוהל").
הנוהל נועד להסדיר מתן תמיכות, במישרין או בעקיפין, מאת הרשויות המקומיות למוסדות ציבור הפועלים בנושאים שונים.
2. מטרת הנוהל לקדם בתחום התמיכות מנהל תקין, שוויון, שקיפות, חסכון, יעילות וכן למנוע פגיעה בטוהר המידות.
3. הנוהל קובע, כי לא תינתן תמיכה אלא על-פי תבחינים שנקבעו על-פי הנוהל.
על התבחינים להיות ענייניים, שוויוניים ולהתחשב בצרכי האוכלוסייה ברשות המקומית ובצורך במתן שירותים לכל חלקי האוכלוסייה.
4. בקשה לתמיכה יכול שתוגש רק ע"י מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.2 בנהל, אשר מתחייב לפעול בהתאם להוראות הנוהל ובהתאם לתבחינים שנקבעו להלן.
5. הגשת בקשה תיעשה אך ורק באמצעות מילוי טופס הבקשה לשנה הרלוונטית המופיע באתר האינטרנט של העירייה. על מגיש הבקשה למלא את כל הפרטים הנדרשים ולצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך דיון בבקשה. בקשות שלא ימולאו כנדרש ולא יצורפו אליהן כלל האסמכתאות והמסמכים, לא יובאו לדיון בפני וועדת התמיכות.
6. המוסד המבקש יהיה זכאי לקבלת תמיכה, בכפוף לכך, כי הוא עוסק בפעילות הנתמכת, בעל וותק של שלוש שנות פעילות לפחות בתחומי באר יעקב, זולת אם מנימוקים מיוחדים שיובאו לאישור מליאת המועצה יוחלט, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
7. בבואה לדון ולהמליץ בכל בקשה ובקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של העניין, תוך יישום שוויוני, אחיד וענייני של תבחינים אלה.
החלטות הוועדה יהיו מנומקות.
8. תמיכות תינתנה כדי לקדם את פעולות הגוף המבקש לטובת הציבור בתחום העיר ועבור פעילות המתקיימת בתחום הרשות המקומית באר יעקב בלבד.
9. חלוקת התמיכות תיעשה רק לאחר אישור מנהל המחלקה הרלבנטית, כי הגוף המבקש פועל בתחום הרשות ובכפוף לכך, כי המוסד יתחייב בכתב, שכל סכום התמיכה שיינתן למוסד, יופנה על ידיו אך ורק למימון הפעילות המקומית שלו המתנהלת בבאר יעקב.

לשכת מנכ"ל

10. הגוף המבקש נותן הסכמתו לכך שהעירייה תהא רשאית לפרסם פרטים בנוגע לפעילות הנתמכת לידיעת הציבור, ובין היתר, באתר האינטרנט העירוני.
11. העירייה תהא רשאית לדחות את בקשת התמיכה, כולה או חלקה, או לאשרה, כולה או חלקה, בתנאים שייקבעו, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ובכפוף לכלל דין.
12. על מבקש התמיכה להציג אישור רשם העמותות לניהול תקין בשנת הכספים בגינה מבוקשת התמיכה.
13. כל נתון מספרי, אשר נדרש להציג במסגרת הבקשה לתמיכה יוגש בתצהיר חתום בידי מורשיי החתימה של המבקש ומאומת על-ידי עוה"ד או רו"ח, לפי העניין.
14. ככל שבקשת התמיכה של הגוף המבקש עניינה פעילות או פעולה הכרוכה במתן הכרה ו/או רישיון ו/או היתר ו/או אישור מגוף כלשהו, יצורף לבקשת התמיכה אישור ו/או חוות-דעת של הגוף המאשר.
15. לא תינתן תמיכה למוסד, אשר משתמש במבנה או במקרקעין של העירייה ללא הקצאה מאושרת בהתאם לנוהל הקצאות וללא היתר בנייה. ככל שהעמותה פועלת להסדרה והגישה בקשה להקצאה, תינתן ארכה בת שנה להסדרה ומתן התמיכה יותנה בהתקדמות הליך ההקצאה, בכפוף לביצוע כל הפרסומים והמצאת כל האישורים הנדרשים.
16. לא תינתן תמיכה למוסד, אשר חבר בו ו/או מנהל אותו עובד עירייה או חבר מועצה או קרוב משפחה מדרגה ראשונה של עובד עירייה או חבר מועצה.
17. לא תינתן תמיכה למוסד, שיש במטרותיו או במעשיו שלילת קיומה של מדינת-ישראל כמדינה יהודית ודמוקרטית או הסתה לגזענות.

ב. היקף התמיכות וחלוקתן

1. היקף התמיכות יקבע על-פי היקף המקורות העומדים לרשות העירייה בתקציב המאושר.
2. סך כל סכום התמיכה לגוף המבקש יהיה בשיעור שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת ובאופן שסכום התמיכה בגוף המבקש, בצירוף יתר הכנסותיו של גוף זה, לא יעלה על הוצאותיו בגין אותה פעילות נתמכת.

לעניין זה "פעילות נתמכת" - משמע תקציב עלות פעילות שנה הקודמת לשנה בגינה מבוקשת התמיכה בהתאם לביצוע בפועל. לעניין זה, יילקחו בחשבון הוצאות שוועדת התמיכות תכיר בהן כסבירות לצורך קיום הפעילות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהרו סוגי הוצאות שלא יוכרו כהוצאות סבירות לקיום הפעילות, מדובר בדוגמאות המלמדות על הכלל שאינן בגדר רשימה סגורה-

 - לא יוכרו הוצאות נסיעה לחו"ל, למעט נסיעה בייצוג רשמי מטעם המדינה/העירייה, או במסגרת תחרות רשמית המוכרת על-ידי הגוף שלו הכרה בינלאומית לתחום בו מדובר, בה מיוצגת המדינה/העירייה על-ידי הגוף. לעניין זה - יוכרו ההוצאות הסבירות לנסיעה מעין זו בלבד, כאשר לנגד עיני הוועדה עומדים הכללים על פיהן מכירים שלטונות מס הכנסה בהוצאה ובלבד שיחיד הגוף המבקש לא קיבלו מענקים מהעירייה בהתאם לנוהל נסיעות לחו"ל ואירוח משלחות.
 - נסיעות, מתנות, כיבוד, אירוח וביגוד - לא יוכרו הוצאות כאמור מעל 20% מהיקף הפעילות הנתמכת. סכומים עד 20% תיבחן נחיצותן באופן סביר לקיום הפעילות בשים לב למהות הפעילות, לעניין זה - יוכרו ההוצאות הסבירות, כאשר לנגד עיני הוועדה עומדים הכללים על פיהן מכירים שלטונות מס הכנסה בהוצאה.
3. הוצאות הנהלה כלליות של הגוף מתוך מחזור הכנסותיו השנתי אינו עולה על התקרה כפי שנקבעה בנוהל הכללי בסעיף 3 א' לחוק יסודות התקציב.

לשכת מנכ"ל

4. התמיכה תינתן לשנת כספים אחת בלבד, קרי השנה אליה מתייחסות הבקשות לתמיכה.
5. מוסד נתמך החייב כספים לעירייה, יקוזזו כספים אלה מתוך כספי התמיכה שתוענק לו.
6. העברת הכספים - שיטת התמיכה תהיה רק בהעברה בנקאית למימון פעילותה.
7. חלוקת התמיכות תיעשה, בפועל, רק לאחר אישור התקציב ע"י משרד הפנים וע"פ כל דין, בתשלומים ובמועדים שייקבעו על-ידי הגזברית ובהתאם לנוהל.
8. עמותות שהיתרה השנתית (עודפים), שלהם בדו"ח הכספי המבוקר עולה על 30% מהמחזור השנתי שלהם לא יזכו לתמיכה, למעט מקרים שבהם קיימת קרן סגורה שיעודה למטרות לטווח ארוך, כגון מבנים או רכישת ציוד.
מטרת סעיף זה למנוע ממוסדות האמורים להיות מוסדות הפועלים ללא כוונת רווח לצבור כספים, אשר לא מועברים ליעדם בהתאם למטרות המוסדות. ועדת תמיכות תתחשב לעניין זה במועד בו התקבלו כספי התמיכות לאותה שנה.
9. העירייה תהא רשאית להקטין, לשנות, לעכב, להפסיק את מתן התמיכה, מכל שיקול שיראה לעירייה לנכון, לרבות שיקול תקציבי. אין בבחינת הגשת בקשה למתן תמיכות ו/או באישור בקשה למתן תמיכות במועצת העיר כדי להוות הבטחה שלטונית או התחייבות כספית, ואל לו למבקש להסתמך על נוהל תמיכות וההליכים שהעירייה מקיימת לפיו ו/או להתחייב על סמך בקשה ו/או החלטת מועצת עיר כלפי צדדי ג' בהתחייבות כספית.
לא תהיה למבקש כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענת הסתמכות כלפי העירייה בקשר עם כספי תמיכות.

ג. מועד הגשת בקשת תמיכה לשנת 2025

1. אגף הגזברות של העירייה יקפיד על לוח הזמנים בהודעות העירייה לציבור.
2. בקשות לתמיכה יוגשו ויתקבלו עד המועד הקובע ולאחריו הן תדחנה, פרט לחריגים שהוועדה המקצועית תחליט לדון בעניינם מנימוקים מיוחדים שירשמו בפרוטוקול.
3. הוועדה המקצועית תקבע את לוחות הזמנים ו/או את המועד האחרון להמצאת מסמכים.
4. בקשה שלא צורפו אליה כל המסמכים שיש לצרף ע"פ הנוהל והתבחינים ינמק המבקש בפירוט איזה מסמך לא צורף ומדוע. בקשות שלא יצורפו אליהם המסמכים והאסמכתאות הנדרשים לא יידונו בפני וועדת התמיכות.

ד. תחומי הפעילות הנתמכים

תמיכות לשנת 2025 יינתנו בהתאם להיקף התקציב שיאושר והתבחינים המפורטים, וזאת בנושאים שהמליצה עליהם וועדת משנה לתמיכות בישיבתה מיום 25/08/2024, כדלקמן:

1. נוער וצעירים;
2. חינוך;
3. דת;
4. רווחה;
5. בינוי מוסדות ציבור;
6. ספורט.

קידום נוער וצעירים

ד.1. תבחינים למתן תמיכות בתנועות נוער וארגוני נוער

ד.1.1. תנאי סף לתמיכה בתנועות נוער וארגוני נוער

1. תנאי לקבלת תמיכה הינו אישור מנהל אגף הנוער והצעירים בדבר עמידה בתנאי הסף לקבלת תמיכה. סמכות זו הינה הסמכות המקצועית, אשר תבדוק את הבקשות של תנועות נוער וארגוני נוער בתחום זה ותגיש המלצותיה לוועדת תמיכות.

לשכת מנכ"ל

2. פעילותם העיקרית של תנועות הנוער וארגוני הנוער מבקשי התמיכה הינה עבור תושבי באר יעקב ומתקיימת בתוך באר יעקב.
3. תנועות הנוער וארגוני הנוער הינם מוכרים ומאושרים ע"י משרד החינוך.
4. תנועות הנוער וארגוני הנוער פועלים בתחומי באר יעקב שלוש שנות פעילות, לפחות, זולת אם מנימוקים מיוחדים שיובאו לאישור מועצת העיר יוחלט כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
5. תנועות הנוער וארגוני הנוער יהיו זכאים להגיש בקשה לתמיכה, בתנאי ורשומים לפעילות בכל אחת משלוש שנות הפעילות לכל הפחות 50 חניכים והיקף הפעילות לא יפחת מ- 4 שעות שבועיות.
6. גביית דמי חבר לא תעלה על 700 ₪ לחניך בשנה.
7. תנועות נוער וארגוני נוער, אשר עושים שימוש בנכס עירוני בהעדר הסדרה חוזית, לא תהא זכאית לתמיכה, למעט אם הגישה בקשה להקצאה ו/או השתתפה בהליך אחר שפרסמה העירייה להסדרת השימוש בנכס והגישה את כל הנדרש ממנה במסגרתו.
8. תנועת הנוער פועלת בהתאם לתוכנית מתואמת עם מנהל אגף הנוער והצעירים בעירייה.
9. סכומי התמיכה יועברו לתנועות ולארגונים הזכאים, זאת בתנאי, שהכספים יועברו לפעילות הסניפים והחניכים בבאר יעקב בלבד, ולא לצורך פעילות בסניפים בערים אחרות.

2.1.2. תמיכות עקיפות

העירייה תהא רשאית לאשר תמיכה עקיפה באמצעות שימוש בלתי ייחודי במתקני העירייה (כגון במוסדות חינוך), ללא תמורה או בתמורה סימלית, וזאת בנוסף לתמיכה ישירה או במקום תמיכה ישירה.

3.1.2. קביעת שיעור התמיכה

שיעור התמיכות בתנועות נוער וארגוני נוער

1. התמיכות בתנועות וארגוני נוער יהוו 100% מסך תקצוב התמיכות בנוער וצעירים.
2. קביעת שיעור התמיכה ייעשה ע"פ נוסחה המורכבת מ-2 מרכיבים:
 - א. 90% מתקציב התמיכה יחולק באופן יחסי בהתאם למספר החניכים, ע"פ המפתח הבא:
 - (1) חניכים בשכבות ד'-ח'-1 נק' לכל משלם דמי חבר;
 - (2) חניכים בשכבות ט'-יב'-1 נק' לכל משלם דמי חבר;
 - ב. 10% מתקציב התמיכה בנוער וצעירים) * 100% * 90% = סכום התמיכה לכל חניך.

מס' החניכים הכולל

* מספר החניכים ייקבע ע"פ חניכים רשומים משלמי דמי חבר (כולל חניכים שקיבלו הנחה או פטור בשל מצב סוציאקונומי). כל תנועה או ארגון יגישו פלט מתוכנת רישום חניכים וכן פירוט פרטי החניכים הרשומים וחברי שכבה בוגרת (בעלי תפקידים ומדריכים).

- ב. 10% מהתמיכה תינתן בגין פרויקטים קהילתיים, יוזמות חברתיות ושיתופי פעולה עם העירייה, ע"פ תחשיב כדלקמן:
 - (1) השתתפות פעילה ונציגות בטקסי זיכרון עירוניים 2.5 נק'
 - (2) הפעלת תוכניות בבתי הספר העירוניים 2.5 נק'
 - (3) הפעלת תוכניות הנותנות מענה לקהילה על-פי צרכיה המשתנים 2.5 נק'
 - (4) השתתפות פעילה באירועים עירוניים ובפעילויות תנועות נוער לאורך השנה, כגון: עתות חירום, מבצעי התרמה וכולי 2.5 נק'

לשכת מנכ"ל

תחשיב נקודות ע"פ השתתפות בפרויקטים עירוניים : תקציב תמיכה * 10%
מספר הנקודות המצטבר = שווי כל נקודה.

מספר הנקודות * שווי נקודה = סכום התמיכה לכל תנועה/ארגון.

ד.1.1. שיעור תמיכות בנוער וצעירים-סיכום

הנושא	תנאי סף	שיעור התמיכה מתוך סך תקצוב התמיכות בנוער וצעירים	קריטריון ומשקל	פירוט
תנועות וארגוני נוער	-המלצת מנהל; -עיקר הפעילות עבור תושבים; -מוכר ע"י משרד החינוך; -פעילות בבאר יעקב 3 שנים לפחות; -לפחות 50 חניכים רשומים בכל אחת משלוש שנות פעילות, והיקף פעילות לא פחות מ-4 שעות שבועיות; -גביית דמי חבר לא יותר מ-700 ש"ח לשנה; -חווה שימוש במבנה; -כספים ינותבו רק לסניף באר יעקב;	100%	מספר החניכים תושבי באר יעקב המשלמים דמי חבר (90%)	חלוקה בין תנועות הנוער מבקשות התמיכה באופן יחסי על-פי מספר החניכים משלמי דמי חבר.
			תרומה לקהילה (10%)	חלוקה בין תנועות הנוער מבקשות התמיכה באופן יחסי על-פי ניקוד שיינתן בגין פרויקטים ויוזמות קהילתיות.
סך הכול		100%		

חינוך-מוסדות חינוך שלא ניתן לתקצב ישירות

ה.1. תבחינים למוסדות חינוך (שלא ניתן לתקצב ישירות עפ"י דין)

ה.1.1. תנאי סף לתמיכה במוסדות חינוך שלא ניתן לתקצב ישירות

1. תנאי לקבלת תמיכה הינו אישור מנהלת אגף חינוך בדבר עמידה בתנאי הסף לקבלת תמיכה. סמכות זו הינה הסמכות המקצועית, אשר תבדוק את הבקשות של מוסדות החינוך בתחום זה ותגיש המלצותיה לוועדת תמיכות.
2. בתי-ספר יסודיים בעלי רישיון תקף וסמל מוסד ממוסד החינוך (כיתות א'-ח'), במעמד מוכר שאינו רשמי או מוסד פטור.
3. בית-ספר על יסודי רשמי בעל רישיון תקף וסמל מוסד ממוסד החינוך, תחת המינהל לחינוך התיישבותי.
4. מספר התלמידים בבית-הספר לא יפחת מ-150 תלמידים, לפחות 20% תושבי באר יעקב.

לשכת מנכ"ל

ה.2.1. קביעת שיעור התמיכה

פירוט	שיעור התמיכה מתוך סך תקצוב התמיכות למוסדות חינוך שלא ניתן לתקצב ישירות	תנאי סף	הנושא
<p>חלוקה בין מוסדות החינוך המבקשים תמיכה באופן יחסי, על-פי מספר התלמידים.</p> <p><u>סכום התמיכה * 100%</u> מספר תלמידים לפי תדפיס רישום</p>	100%	<p>המלצת מנהל; -רישיון תקף של משרד החינוך; -בית-ספר יסודי (כיתות א' -ח') מוכר שאינו רשמי או מוסד פטור; -על יסודי, תחת המינהל ההתיישבותי. -מס' תלמידי ביה"ס לא פחות מ- 150 תלמידים, לפחות 20% תושבים</p>	<p>תוכניות פדגוגיות תוספתיות, סל תרבות, הוצאות מינהל ושוטף</p>
	100%		סך הכול

דת בתי-כנסת

ו.1. תבחינים למתן תמיכות לבתי-כנסת

ו.1.1. תנאי סף לתמיכה בבתי-כנסת

- המבנה הוקצה כדין למבקשת ע"פ נהלי משרד הפנים, או מצוי בתהליך הקצאה והעמותה השלימה הגשת כל האסמכתאות הנדרשות.
- מד מים וחשמל תקינים ע"ש המבקשת.
- מספר מתפללים לפחות 25 בתי אב.

כוללים

ו.2. תבחינים למתן תמיכות לכוללים

ו.2.1. תנאי סף לתמיכה בישיבות ובכוללים

- הגדרות-
"כולל"- מסגרת לימודים תורנית, המקיים תכנית לימודים מלאה, המיועד לתלמידים בעלי משפחה שטרם מלאו להם 65 שנים.
"תלמיד"- מי שרשום כתלמיד באגף בכיר מוסדות תורניים במשרד החינוך ולומד חצי יום או יום שלם.
תלמידים ששרותם הצבאי נדחה בהתאם לחוק דחיית שרות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם, הלומדים בכולל באופן סדיר בתכנית לימודים בהיקף של 45 שעות שבועיות לפחות,

לשכת מנכ"ל

וכן שאינם עוסקים בעיסוק נוסף-יש לצרף תוכנית לימודים בהיקף של 45 שעות שבועיות לפחות ואישור כי אינו עוסק בעיסוק נוסף.

תלמידים ששירתו שירות סדיר בצה"ל או שקיבלו פטור משרות סדיר הלומדים במוסד באופן סדיר בתכנית לימודים בהיקף של 35 שעות שבועיות לפחות, וכן שאינם עוסקים בעיסוק נוסף-יש לצרף תוכנית לימודים בהיקף של 35 שעות שבועיות לפחות ואישור כי אינו עוסק בעיסוק נוסף.

"חצי יום"- מערכת לימודים של ארבע וחצי שעות רצופות מדי יום לפחות, לפחות חמישי ימים בשבוע-יש לצרף מערכת לימודים של ארבע וחצי שעות רצופות מדי יום לפחות, 5 ימים בשבוע.

"חינוך לזהות יהודית"- שיעורים, הרצאות, סדנאות המאורגנים ע"י כולל כהגדרתו לעיל, במסגרתם תהיה התכנסות של לפחות 20 ילדים ובני נוער לצורך לימוד והכרת מושגי יסוד ביהדות, מסורת ישראל, חינוך לערכים בין אדם לחברו, הכרת דמויות מרכזיות במורשת היהודית.

"התכנסויות ואירועים הנערכים בבאר יעקב לציבור הרחב (שאינו תלמידי כולל)- התכנסויות של לפחות 10 איש לצורך לימוד תורני בהנחיית בעל ידע בתחום העברת השיעורים (להלן- שיעורי תורה), או הרצאות בהן תהיינה התכנסויות של לפחות 30 איש בהנחיית רב מוסמך או בעל הסמכה אקדמית או בעל ידע בתחום (להלן-הרצאות), או אירועים בחגים בהם תתקיימנה התכנסויות חגיגיות של לפחות 50 איש ללימוד תורני בנושא החג (להלן-אירועים בחגים).

2. הכולל פועל בבאר יעקב.
3. מספר התלמידים לא יפחת מ-10.
4. לפחות 50% ממספר התלמידים בכולל תושבי באר יעקב.

3. קביעת שיעור התמיכה

נושא	תנאי סף	הקריטריון	משקל הקריטריון באחוזים	פירוט
ביה"כ	הקצאה כדין או בתהליך מ-מיום וחשמל ע"ש הגוף המבקש -לפחות 25 בתי אב	עבודות הנגשה, בטיחות, אסדרה	60%	חלוקה בין בתי-הכנסת באופן יחסי בין מבקשי התמיכה בהתאם להיקף העבודה הנוף (לפי המלצת מהנדס העיר). העמותה שהיקף העבודות הנדרש הינו גבוה יותר, תקבל את מירב הנקודות והיתר לפי חלקה היחסי.
כוללים	פועל בבאר יעקב; -מספר תלמידים לא פחות מ-10; -לפחות 50% מהתלמידים תושבי באר יעקב;	הצטיינות וריהוט	20%	חלוקה שוויונית בין מבקשי התמיכה
		הוצאות	20%	חלוקה שוויונית בין מבקשי התמיכה
כוללים		מספר התלמידים	60%	יחולק לפי מספר התלמידים בכל כולל, באופן שלצורך תבחין זה המספר המקסימאלי של תלמידים שיובאו בחשבון הוא 20 תלמידים, ובאופן ש: תלמיד תושב באר יעקב-1 נק' תלמיד לא תושב- 0.5 נק' תלמיד שלומד יום שלם - 1 נק' נוספת תלמיד שלומד חצי יום- 0.5 נק' נוספת תקציב התמיכה*60=שווי נק' מס' נק' מצטבר
		חינוך לזהות יהודית	20%	חלוקה שוויונית בין הכוללים, ובלבד שמבקש התמיכה קיים בשנת התמיכה לא פחות מ-24 פעילויות בשנה
		התכנסויות ואירועים הנערכים בבאר יעקב לציבור הרחב (שאינו תלמידי כולל)	20%	חלוקה שוויונית בין הכוללים, ובלבד שמבקש התמיכה קיים בשנת התמיכה לא פחות מ-24 פעילויות בשנה
		סה"כ	100%	

לשכת מנכ"ל

רווחה וקהילה

ז. תבחינים למתן תמיכות לכוללים

ז.1. תנאי סף לתמיכה ברווחה וקהילה

1. תנאי לקבלת תמיכה הינו אישור מנהלת אגף לשירותים חברתיים בדבר עמידה בתנאי הסף לקבלת תמיכה. סמכות זו הינה הסמכות המקצועית, אשר תבדוק את הבקשות בתחום זה ותגיש המלצותיה לוועדת תמיכות.
2. התמיכה תינתן לאחר שנה שלישית לפעילות בבאר יעקב (כלומר, החל מהשנה הרביעית), זולת אם מנימוקים מיוחדים שיובאו לאישור מליאת המועצה יוחלט, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
3. היקף הביצוע השנתי של המוסד המבקש לא יפחת מ- 3,000 ₪ או שווה ערך.
4. המוסד המבקש פועל בתאום, שיתוף פעולה ובקרה של האגף לשירותים חברתיים בעירייה.
5. התמיכה תינתן לפרויקט ו/או לפעילות שוטפת.

ז.2.1. קביעת שיעור התמיכה

1. 95% מתקציב התמיכה יחולק באופן שוויוני בין הגופים המבקשים.
2. 5% מתוך הסכום המיועד לתמיכה ברווחה וקהילה יחולק ע"פ שיקול דעת הוועדה.

פירוט	מסקל הקריטריון באחוזים	תנאי סף	הקריטריון
חלוקה שוויונית בין הגופים המבקשים	95%	המלצת מנהלת לפחות שלוש שנות פעילות בבאר יעקב -היקף ביצוע כספי של לפחות 3,000 ₪ -תמיכה בפרויקט או בפעילות שוטפת	- סיוע, עזרה וטיפול באוכלוסיות נזקקות -עידוד תעסוקה ופעילות לגיל השלישי
	5%		שק"ד וועדה
	100%		סה"כ

בינוי של מוסדות ציבור

ח.1. תבחינים למתן תמיכות לבינוי מוסדות ציבור

ח.2.1. תנאי סף לתמיכה

1. הגדרות-
"בניה" בניית מבנה חדש החל בשלב התכנון ואילך לרבות פיתוח השטח, הוצאת היתרים כדין וכו', לרבות רכש הצטיידות עבור תכולת המבנה וחקריו.
2. "הרחבת מבנה" תוספת למבנה קיים, הכוללת חיבור למבנה קיים, המחייבת קבלת היתר בנייה. העירייה תהא רשאית לתמוך, בכסף או בשווה כסף, לבנייה, שיפוץ והרחבת בנייה למוסדות ציבור, לרבות רכש הצטיידות עבור תכולת המבנה וחקריו, הפועלים בתחומי דת, רווחה, חינוך ותחומים נוספים המבצעים פעילות או מעניקים שירותים למען ולטובת תושבי באר יעקב.
3. מוסד ציבור המגיש את הבקשה יוכיח, כי ברשותו שטח להקמת מבנה אשר נתקבל בהקצאה ע"פ דין או ברשותו מבנה שנבנה כדין והוא מעוניין בהרחבתו לצורך הרחבת הפעילות לטובת תושבי העיר ו/או לצידו בציד המיועד לביצוע הפעילות במבנה ובחקריו.
4. העירייה תהא רשאית להעניק תמיכה לבנייה, שיפוץ או הרחבת מבנה ו/או לרכש ציוד עבור תכולת המבנה וחקריו המשמש את הפעילות הציבורית המתבצעת בו, כאמור לעיל, רק בתנאי והעירייה קיבלה תקציב ייעודי ממוסד ממשלתי או מקור מימון מובטח שאינו העירייה, לצורך העברתו להקמת מבנה ייעודי או הרחבתו ו/או לרכש הצטיידות עבור תכולת המבנה וחקריו.
5. מועד מתן התמיכה יהיה בהתאם לדו"ח ביצוע וקבלות תשלום מאושרים על-ידי רואה חשבון התואם את תכנית הבניה ו/או השיפוץ ו/או הצטיידות, שאושרה ובהתאם לכללים שנקבעו על-ידי המשרד הממשלתי או על-ידי המקור המממן למתן התמיכה.

לשכת מנכ"ל

ספורט

ט.1. תבחינים למתן תמיכות בפעילות ספורט

ט.1.1. תנאי סף לתמיכה בפעילות עמותה לספורט

1. תנאי לקבלת תמיכה הינו אישור מחלקת הגזברות בדבר עמידה בתנאי הסף לקבלת תמיכה. סמכות זו הינה הסמכות המקצועית, אשר תבדוק את הבקשות של העמותות בתחום זה ותגיש המלצותיה לוועדת תמיכות.
2. העמותה מוכרת כעמותת ספורט ע"י רשם העמותות.
3. פעילות העמותה ומבקשי התמיכה הינה עבור תושבי באר יעקב.
4. העמותה הינה עמותת ספורט אשר פועלת בתחומי באר יעקב שלוש שנות פעילות לפחות, זולת אם מנימוקים מיוחדים שיובאו לאישור מועצת העיר יוחלט כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
5. העמותה תהיה זכאית להגיש בקשה לתמיכה בתנאי והיא מפעילה לפחות 2 מסגרות פעילות עממיות או מסגרת תחרותית אחת במגוון ענפי הספורט, בכל אחת משלוש שנות פעילותה בבאר יעקב.
6. עמותה אשר מבצעת שימוש בנכס עירוני בהעדר הסדרה חוזית, לא תהא זכאית לתמיכה, למעט אם הגישה בקשה להקצאה ו/או השתתפה בהליך אחר שפרסמה העירייה להסדרת השימוש בנכס והגישה את כל הנדרש ממנה במסגרתו.
7. סכומי התמיכה יועברו לעמותות זאת בתנאי, שהכספים יועברו לפעילות הסניפים והספורטאים בבאר יעקב בלבד, ולא לצורך פעילות בסניפים בערים אחרות.

ט.4.1. תמיכות עקיפות

העירייה תהא רשאית לאשר תמיכה עקיפה באמצעות שימוש בלתי ייחודי במתקני העירייה (כגון אולמות ומגרשי ספורט), ללא תמורה או בתמורה סימלית, וזאת בנוסף לתמיכה ישירה או במקום תמיכה ישירה.

ט.5.1. קביעת שיעור התמיכה

שיעור התמיכות בעמותה לספורט 100% מסך תקציב תמיכות בפעילות ספורט

1. קביעת שיעור התמיכה ייעשה ע"פ נוסחה:
 - א. 100% מתקציב התמיכה יחולק באופן יחסי בהתאם למספר הספורטאים הרשומים, ע"פ המפתח הבא:

$$1) \text{ ספורטאי פעיל הרשום} - 1 \text{ נק' לכל ספורטאי פעיל};$$

$$\text{(תקציב תמיכה בפעילות ספורט)} \times 100\% = \text{סכום התמיכה לכל ספורטאי.}$$
 - מס' הספורטאים הכולל *
 - * מספר הספורטאים ייקבע ע"פ ספורטאים רשומים

ט.6.1. שיעור תמיכות בפעילות ספורט

הנושא	תנאי סף	שיעור התמיכה מתוך סך תקציב התמיכות פעילות הספורט	קריטריון ומשקל	פירוט

לשכת מנכ"ל

<p>חלוקה בין העמותות מבקשות התמיכה באופן יחסי על-פי מספר הספורטאים הרשומים.</p>	<p>מספר הספורטאים הרשומים תושבי באר יעקב (100%)</p>	<p>100%</p>	<p>-המלצת מנהל; -מוכר עי"י רשם העמותות; -עיקר הפעילות עבור תושבי באר יעקב; -פעילות בבאר יעקב 3 שנים לפחות; -מפעילה לפחות 2 מסגרות פעילות עממיות או מסקרת תחרותית אחת במגוון ענפי הספורט, בכל אחת מ- 3 שנות הפעילות בבאר יעקב. -חזזה שימוש במבנה; -כספים יותבו רק לסניף באר יעקב;</p>	<p>ספורט</p>
		<p>100%</p>		<p>סך הכול</p>

בברכה,

~~דניאל אורן, רו"ח
מנכ"ל
עיריית באר יעקב~~

דני אורן, מנכ"ל

יו"ר ועדה מקצועית לתמיכות