

**מכרז מס' 30/25**

**הארכה לרכז תחום התנדבות רשותי**

**באגף נוער וצעירים**

לעיריית באר יעקב דרוש באגף נוער וצעירים רכז תחום התנדבות רשותי לפי 100% משרה.

**תיאור התפקיד:**

- מקיים מערכת קשרים עם הארגונים, הקבוצות והמוסדות הרלוונטיים המקומיים.
- מזהה וממפה תפקידים למתנדבים ברשות בשיתוף, בשילוב ובתיאום עם כל שירותי החינוך והרווחה המקומיים והאזוריים.
- אחראי להכנת תכנית עבודה שנתית בשיתוף עם הגורמים הקולטים מתנדבים ועם הגורמים השולחים אותם.
- אחראי לגיוס ולמיון מתנדבים באופן עצמאי ( בנוסף לארגוני המתנדבים).
- משבץ ומגדיר תפקידים למתנדבים שגויסו על ידי ארגוני מתנדבים ולמתנדבים שגויסו על ידו באופן עצמאי.
- אחראי לארגון ולגיוס משאבים, להפעלת מתנדבים במסגרת תכנית עבודה שנתית.
- מקיים מערכת מעקב ודיווח על פעילות המתנדבים.
- מרכז, מנחה ומתאם את הנעשה בתחומי ההתנדבות בין ארגונים ומוסדות שונים ובשירותים המקצועיים השונים ופועל לקידום הפעילות ולפרסומה.
- אחראי להשתלמות המתנדבים והעובדים המקצועיים בהתאם לצרכים.
- פועל במסגרת ועדת מל"ח הרשותית.
- פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות מנהל חברה ונוער.

**השכלה:**

תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמח' להערכת תארים אקדמיים בחו"ל.  
 או  
 הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.

(יובהר כי הניסיון המקצועי שיידרש מועמדים בעלי תעודת הנדסאי או טכנאי במכרז יידרש מספר רב יותר של שנות ניסיון מקצועי מזה הנדרש במכרז מבעל תואר אקדמי) כדלקמן:

**הנדסאי רשום** – שנת ניסיון מקצועי נוספת מעבר לנדרש במכרז.

**טכנאי מוסמך** - שנתיים נוספות של ניסיון מקצועי מעבר לנדרש במכרז.

**הכשרה:** סיום קורס הכוון בהצלחה למדריכי נוער רשותיים או בקורס הכוון אחר לתפקיד שיאושר על ידי ממונה התחום בן 60 שעות, תוך שנה מיום כניסתו לתפקיד.



### ניסיון:

- 3 שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: הדרכה, הוראה, ארגון וניהול.

### כישורים אישיים:

- יכולת ניהול וארגון.
- יכולת לקיים תקשורת תקינה ויחסי אנוש חיוביים.
- יכולת לשיתוף פעולה עם מתנדבים ועם בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים בעל יוזמה אישית.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

### רישיון לעיסוק בתפקיד:

" היתר הדרכה זמני" מטעם מינהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממינהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.

### רישום פלילי:

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד חינוכי.

**דירוג :** חברה ונוער **דרגה:** בהתאם להשכלת המועמד

**כפיפות:** למנהל אגף נוער וצעירים.

### הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנה לאישה וגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט של העירייה כמו כן גם הטופס להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האתר: <https://www.b-y.org.il>.
3. על המועמד לצרף לקו"ח:

- א. צילום תעודת זהות.
- ב. תעודות המעידות על השכלה.
- ג. אישורי העסקה הכוללים: תאריך מדוייק של התחלה וסיום + היקף משרה, תיאור ותוכן התפקיד, אשר מוכיחים עמידה בתנאי הסף.
- ד. אישור העסקה על ניסיון ניהולי – תאריך מדוייק של התחלה וסיום, אישור העסקה על ניסיון מקצועי - תאריך מדוייק של התחלה וסיום, וזאת ע"פ הדרישה בתנאי הסף של המכרז כאמור לעייל.
- ה. צירוף המלצות ודו"ח ניתוח עיסוקים מביטוח לאומי – במידה ויש.

מועמד אשר לא יצרף את הנדרש ו/או לא עומד בתנאי הסף של המכרז, מועמדותו לא תיבדק ותיפסל על הסף – יוזמנו רק מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף.

להלן הלינק לשליחת המועמדות וזאת : עד לתאריך 3/9/25.

[RF=5&FC=21397&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=133](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=133&RF=5&FC=21397)

4. הגשת מועמדות לאחר המועד האמור, לא תיבדק כלל ותפסול את המועמדות על הסף.
5. למשרה זו קיימת חובת מבחן מיון. המיון מתקיים באתר הרישום למכרז.
6. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי העירייה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
7. מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
8. העירייה רשאית לזמן את 8 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.
9. מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין עניינו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
10. המועמד שייבחר יהיה זמין לכל פעילות נדרשת בשעת חרום, בהתאם לדרישת העירייה.

בכבוד רב,

רו"ח דני אורן  
מנכ"ל העירייה