

## הארכת מכרז מס' 36/25

### מנהל מח' ילדים ונוער בסיכון

לעיריית באר יעקב דרוש מנהל מח' ילדים ונוער בסיכון לפי 100% משרה.

#### תיאור התפקיד :

- אחראי על מכלול הנושאים ברשות המקומית הקשורים להפעלת מערך השירותים לחינוך ילדים ובני נוער בסיכון ברשות ובכללם בני נוער בנשירה סמויה או גלויה.
- ממפה אוכלוסיות יעד, מאתר צרכים ומשאבים כבסיס לעיצוב תכנית עבודה שנתית.
- מכין תכנית עבודה שנתית בהסתמך על מדיניות המשרד וצרכי הרשות המקומית ואחראי על ביצועה.
- פועל בשיתוף פעולה עם המחוז, עם גורמים מטפלים, מוסדות עירוניים וממשלתיים, על פי הנחיות הממונים עליו ברשות המקומית ובהתאם למדיניות אגף א' חינוך ילדים ובני נוער בסיכון.
- אחראי על פעילות מערך הביקור הסדיר וקידום נוער ועל פיתוחם והפעלתם של מענים חינוכיים טיפוליים בקהילה, לילדים ובני נוער בסיכון ובנשירה סמויה וגלויה.
- מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב.
- דואג לתיאום וליצירת שיתופי פעולה בין כל הגורמים העוסקים בנושא ברשות לשם ביצוע המיטבי של תכנית העבודה השנתית.
- מנהל את תקציב היחידה ופועל לאיגום ולגיוס משאבים ממקורות חוץ.
- מנהל מפעיל ואחראי אדמיניסטרטיבית ומקצועית על בעלי התפקידים במחלקה.
- פועל לפיתוח ולהתמקצעות מתמדת של צוות העובדים של המחלקה.
- אחראי על אבטחת המידע ולשמירה על הסודיות על פי הוראות החוקים הרלוונטיים.
- משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון

#### דרישות התפקיד :

#### השכלה :

תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: עובד חינוך בהתמחות קידום נוער, עבודה סוציאלית, חינוך, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה, מדעי ההתנהגות, מינהל מערכות חינוך /ייעוץ חינוכי / חינוך מיוחד.

תינתן עדיפות לבעלי תואר שני בתחומים שלעיל.



משאבי אנוש

ח.א.ן - ג.נ.פ.ה. - ב.י.

### הכשרה:

סיום בהצלחה קורס ייעודי לניהול שירותים לנוער בסיכון במהלך השנתיים הראשונות בתפקיד.

### ניסיון:

5 שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: טיפול, ניהול וארגון, הכנת תכניות והפעלת פרויקטים, תכנון וניהול תקציב.

### כישורים אישיים:

יכולת ניהול וארגון.  
יכולת תכנון וניהול תקציב.  
יכולת ניהול משא ומתן.  
יכולת לשיתוף פעולה ולעבודת צוות.  
יכולת ליצירת קשר חיובי וקיום יחסי אנוש תקינים.  
יכולת לראייה חברתית וקהילתית כוללת.  
יכולת עמידה בלחצים.  
יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.  
ידיעת אנגלית  
יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

### רישיון לעיסוק בתפקיד:

בעלי תעודת הוראה מטעם משרד החינוך או תעודת עובד חינוך בהתמחות קידום נוער.

### רישום פלילי:

העירייה מבצעת בדיקה במרשם פלילי, על יסוד הסכמת המועמד, ועל פי דין.

### כפיפות:

מנהלת אגף החינוך.

דירוג – חברה ונוער – דרגה – בהתאם להשכלת המועמד,

### הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנה לאישה וגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט של העירייה כמו כן גם הטופס להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האתר: <https://www.b-y.org.il>.

3. על המועמד לצרף לקו"ח:

- א. צילום תעודת זהות.
- ב. תעודות המעידות על השכלה.
- ג. אישורי העסקה הכוללים: תאריך מדויק של התחלה וסיום + היקף משרה, תיאור ותוכן התפקיד, אשר מוכיחים עמידה בתנאי הסף.
- ד. אישור העסקה על ניסיון ניהולי – תאריך מדויק של התחלה וסיום, אישור העסקה על ניסיון מקצועי – תאריך מדויק של התחלה וסיום, וזאת ע"פ הדרישה בתנאי הסף של המכרז כאמור לעיל.
- ה. צירוף המלצות ודו"ח ניתוח עיסוקים מביטוח לאומי – במידה ויש.

**מועמד אשר לא יצרף את הנדרש ו/או לא עומד בתנאי הסף של המכרז, מועמדותו לא תיבדק ותיפסל על הסף – יוזמנו רק מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף.**

להלן הלינק לשליחת המועמדות וזאת עד לתאריך: 13.1.26.

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=133&RF=5&FC=21853>

4. הגשת מועמדות לאחר המועד האמור, לא תיבדק כלל ותפסול את המועמדות על הסף.
5. למשרה זו קיימת חובת מבחן מיון. המיון מתקיים באתר הרישום למכרז.
6. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי העירייה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
7. מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
8. העירייה רשאית לזמן את 8 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.
9. מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין עניינו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
10. המועמד שייבחר יהיה זמין לכל פעילות נדרשת בשעת חרום, בהתאם לדרישת העירייה.
11. על המועמד שייבחר למשרה למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.

בכבוד רב,

רו"ח דני אורן  
מנכ"ל העירייה