



עיריית באר יעקב

מכרז מס' 08/26:

**למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה
עבור עיריית באר יעקב**

- באר יעקב, פברואר 2026 -

מכרז פומבי מס' 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב

תוכן העניינים של מסמכי המכרז

1. מסמך א': הזמנה להציע הצעות;
2. מסמך ב': תנאי המכרז - כללי:
 - 2.1. נספח א' - טופס פרטי המציע.
 - 2.2. נספח ב' - טופס ניסיון והצהרות.
 - 2.3. נספח ג' - בוטל.
 - 2.4. נספח ד' - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים.
 - 2.5. נספח ה' - תצהיר והתחייבות לשמירה על סודיות.
 - 2.6. נספח ו' - תצהיר המשתתף בדבר עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעות פליליות.
 - 2.7. נספח ז' - התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית.
 - 2.8. נספח ח' - תצהיר אי תיאום;
 - 2.9. נספח ט' - תצהיר המשתתף בדבר וויתור והעדר תביעות-ביצוע עבודות ללא הזמנה;
3. מסמך ג': טופס הצהרת המציע וההצעה הכספית של המציע;
4. מסמך ד': חוזה ההתקשרות, על נספחיו:
 - 4.1. נספח א' - הצעת המחיר של היועץ.
 - 4.2. נספח ב' - אישור קיום ביטוחים.
 - 4.3. נספח ג' - טופס פתיחת ספק בעירייה.
 - 4.4. נספח ד' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
 - 4.5. נספח ה' - תצהיר העדר זיקה לעובדי עירייה ולחברי מועצת העיר.
 - 4.6. נספח ו' - ערבות ביצוע;
5. מסמך ה':
 - 5.1. מחירון המכרז (לא מצורף).

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

1. עיריית באר יעקב (להלן: "הרשות" או "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב, הכול לפי מסמכי המכרז, המחירון ומפרט השירותים (**מסמך ה'** למסמכי המכרז) (להלן: "השירותים").
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר העירייה <https://www.b-y.org.il/bids> ללא תשלום.
3. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 15.2.26, באמצעות מחלקת הגבייה של העירייה בטלפון 08-9785430 בין השעות 15:30-13:30 פרט לימים א' ו-ג'. הנוסח המחייב של החוברת הוא זה המתפרסם באתר העירייה בלבד. חוברת המכרז תימכר תמורת תשלום בסך של 300 ₪ (במילים: שלוש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. רכישת מסמכי המכרז, כאמור לעיל, הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז ולהגשת הצעה. **נוסח המכרז, כפי שפורסם באתר העירוני, הוא הנוסח המחייב.**
4. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה עד לא יאוחר מיום 24.2.26 עד השעה 12:00, לידי מנהלת מחלקת מכרזים והתקשרויות, עו"ד הדס גלר, בכתב בלבד, בדוא"ל: hadasg@b-y.org.il. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן. השאלות והתשובות יפורסמו באתר העירייה. באחריות המציעים להתעדכן באתר העירייה בפרסום זה ובכל פרסום נוסף בקשר עם המכרז.
5. במכרז זה לא ייערך כנס מציעים.
6. על המציע להגיש את הצעתו על כל נספחיה במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב".
7. את ההצעות יש להגיש בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז, במסירה יזנית לתיבת המכרזים המוצבת בבניין העירייה, ברח' גיא 34, באר יעקב, לא יאוחר מיום 10.3.26 שעה 14:00 בדיוק. **הצעה שתישלח בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, מכל טעם שהוא, לא תוכנס לתיבת המכרזים ולא תידון בפני וועדת המכרזים.**
8. מובהר, כי העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה שהיא. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה.
9. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר/ נקבה, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד. סיכום לוח הזמנים של המכרז.
10. סיכום לוח הזמנים של המכרז:

הערות	מועד ושעה	התהליך	
	החל מיום 15.2.26	ניתן לעיין במכרז באתר העירייה	1
עלות רכישה: 300 ₪ *רכישת החוברת הינה חובה ותנאי להשתתפות במכרז	החל מיום 15.2.26	מכירת חוברת המכרז	2
אין	אין	כנס מציעים	3
בכתב בלבד לכתובת דוא"ל: hadasg@b-y.org.il השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות, על המשתתפים לעקוב באתר	עד ליום 24.2.26 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז	4
הגשה במסירה אישית בבניין העירייה, ברח' גיא 34, באר יעקב	עד ליום 10.3.26 בשעה 14:00 בדיוק הצעות שתוגשנה אחרי המועד הנקוב לא תוכנסנה לתיבת המכרזים ולא תדונה כלל	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז	5
	אין ערבות	סכום תאריך תוקף ערבות מכרז:	6

עמוד 3 מתוך 41

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

<p>על המשתתפים לעקוב אחר ההודעות המפורסמות בקשר למכרז באתר האינטרנט של העירייה.</p>	<p>הודעה בדבר מועד פתיחת מעטפות תפורסם באתר האינטרנט של העירייה. ניתן יהא לצפות במעמד הפתיחה באמצעות קישור לוועידה חזותית.</p>	<p>מועד פתיחת מעטפות תיבת מכרזים</p>	<p>7</p>
---	--	--------------------------------------	-----------------

מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית, בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה. הודעה על דחייה תתפרסם באתר האינטרנט של העירייה. על המתעניינים במכרז חלה החובה לעקוב אחר ההודעות המתפרסמות בקשר למכרז באתר ולהתעדכן. על המועדים החדשים, שיקבעו על-ידי עיריית באר יעקב, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות שחלו על המועדים הקודמים להם, אלא אם נקבע אחרת בכתב מפורשות.

בברכה,

**ניסים גולן, ראש העירייה
עיריית באר יעקב**

מסמך ב' - תנאי המכרז - כללי

1. עיריית באר יעקב (להלן: "הרשות" או "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נלווה עבור עיריית באר יעקב, הכול לפי מסמכי המכרז, המחירון ומפרט השירותים (מסמך ה' למסמכי המכרז) (להלן: "השירותים").
 2. השירותים יכללו, בין היתר, אספקה והתקנה של אוהלים המכילים 60-120 איש, כיסאות, שולחנות, מזרנים, הצללות, תאורה, פטריות חימום, מאווררים, מתקני מים, פלטה לשבת, מקררים - כולם או חלקם באירוע אחד - וכל פריט נדרש אחר, בהתאם לכמות האנשים הרלוונטית ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. פרטים נוספים לגבי אופן מתן השירותים מפורטים גם במסמך מפרט השירותים.
 3. המציע, שיוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה"), יחתום עם העירייה על חוזה בנוסח המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז.
 4. מובהר כי הוצאה לפועל של הזמנות עבודה מכוח חוזה זה מחייבת קבלת פנייה בכתב מהמנהל והזמנת עבודה חתומה ע"י מורשי החתימה (ראש עיר וגזברית) בכתב ומראש. עבודה שתבצע ללא שקדמה לכך הזמנת עבודה חתומה כדיון, בהתאם לתקציב הנדרש, לא תזכה את הספק בתמורה כספית.
 5. לידיעה בלבד - היקפה של ההתקשרות מוערך בכ-80,000 ₪ לשנה, אולם אין נתון זה מהווה התחייבות כלשהי של העירייה להיקף הזמנות מינימאלי כלשהו. ואו למנוע ממנה להזמין שירותים מספקים אחרים, הכל לפי צרכי העירייה מעת לעת. הספק הזוכה לא יבוא לעירייה בטענה או דרישה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
6. תנאי סף להשתתפות במכרז
- רשאים להשתתף במכרז אדם או תאגיד הרשום כדיון במרשם החוקי בישראל, העומדים, במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בכל תנאי הסף שלהלן:

תנאי סף מנהליים

- א. המציע הינו אישיות משפטית אחת - יחיד או תאגיד רשום כדיון (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף);

ישויות משפטיות אשר האחת מהן מחזיקה בשנייה, במישרין או בעקיפין, או מצויות באחזקה משותפת, במישרין או בעקיפין, לא תהיינה רשאיות להגיש הצעות נפרדות למכרז זה והצעתן עלולה להיפסל.

- ב. המציע הינו עוסק מורשה;
- ג. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1977;

תנאי סף מקצועיים

- ד. רשאים להשתתף במכרז זה מי שעומד בכל בתנאים המפורטים להלן:
1. המציע הינו בעל ניסיון באספקת אוהלים וציוד נלווה עבור אבלים או כל מטרה אחרת, עבור רשות מקומית אחת במשך שנה אחת לפחות שנצבר בין השנים 2020 עד 2025 (כולל).

להוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים: על המציע לפרט את ניסיונו בתצהיר חתום ע"י מורשי החתימה ומאומת ע"י עוה"ד במסמך ב'-נספח ב' וכן לצרף המלצה אחת לפחות (טופס המלצה מחייב מצורף למספח ב').

7. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות על-פי מכרז זה הינה ל-24 חודשים מיום חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של העירייה (להלן - **תקופת החוזה**).
- ב. לעירייה נתונה האפשרות (האופציה), על-פי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ותקציביה ועל-פי מידת שביעות רצונה מאופן הענקת השירותים על-ידי הספק, להאריך את ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים, כולם או חלקם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן - **תקופת הארכה**). למען הסר ספק יצוין, כי תנאי המכרז ומחיריו יחולו בתקופת הארכה ללא שינוי.
- ג. ההודעה בדבר הארכת תקופת החוזה ו/או הארכה תינתן בכתב לא יאוחר 30 יום טרם תום תקופת החוזה או הארכה, לפי העניין.
- ד. על אף האמור בס"ק א'-ב', רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שתראה לנכון, להפסיק את ההתקשרות בין הצדדים בהודעה בכתב ומראש של 30 יום.

8. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

- על המציע לצרף למסמכי המכרז, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:
- א. הצעת המציע כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.
- ב. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:
- (1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.
 - (2) אישור עו"ד התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, וכי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.
 - (3) שמות מנהלי התאגיד ושמות בעלי המניות.
 - (4) אישור מורשי חתימה – אישור עו"ד לשמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.
 - (5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- ג. אם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה מרשות המס הרלוונטית.
- ד. תצהיר ניסיון המציע **במסמך ב', נספח ב'**.
- ה. **1 המלצה מ-גופים ציבוריים**.
- ו. אישורים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור מע"מ לעוסק מורשה.
- ז. שאלות ההבהרה שנשאלו על-ידי כל המציעים במכרז ותשובות כאשר הם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד.
- ח. אישור עו"ד של המציע בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בעבירות העלולות להשפיע על עמידתם בתנאי ההתקשרות נשוא מכרז זה, כגון: עברות מרמה, זיוף, גניבה וכו'.
- ט. תצהירים חתומים ומאומתים ע"י עו"ד (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, העדר קירבה לעובד או נבחר ציבור, העדר הרשעות פליליות, אי תיאום).
- י. קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז על-שם המציע.
- יא. כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז.
- יב. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף, כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. העירייה לא תקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.
- הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת מכרזים.**

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או

אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

9. בדיקות מקדימות

על המציע לבדוק טרם הגשת הצעתו ובטרם התקשרותו בהסכם זה את כל הבדיקות והבירורים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשתה, לרבות יכולתו לעמוד בכל התחייבויותיו על פי חוזה ההתקשרות ונספחיו, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתו ו/או התחייבויותיו, ואין ולא תהיינה לו כל תביעה ו/או דרישה או טענות בעניין זה והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.

10. הגשת ההצעה, הבהרות ואיסור הסתייגויות

א. המציע יגיש הצעה כספית אחת בלבד לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. הצעת המחיר תוגש על דרך של מתן הנחה אחידה ביחס לכלל המחירים המפורטים במחירון המכרז. לא ניתן לרשום תוספת מחיר. הצעה שתנקוב בתוספת תיפסל על הסף. המציעים רשאים להגיש הצעה אך ורק לקבוצה שבה הם עמדה בתנאי הסף.

ב. המציע ירשום **במסמך ג'** למסמכי המכרז, במקום המיועד לכך, את אחוז ההנחה המוצעת על-ידו באופן ברור וקריא (במספר ובמילים), ויחתום, באמצעות מורשי החתימה, שלו במקום המיועד לכך.

ג. חתימות מורשי החתימה של המציעה על מסמכי המכרז יבוצעו באופן הבא:

(1) מציע שהינו יחיד - המציע ירשום את שמו המלא, כתובתו, ויחתום בחתימת ידו במקומות המיועדים ובתחתית כל דף בחוברת המכרז (במקומות המיועדים לכך יש לאמת את החתימה באמצעות עו"ד).

(2) מציע שהינו תאגיד - יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצורף אישור עו"ד בדבר זהות וסמכות מורשי החתימה לחתום בשם התאגיד ולחייבו בהצעה למכרז.

ד. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר העיריה ללא תשלום. תשומת לב המציעים - נוסח המכרז המחייב הוא זה המופיע באתר העיריה. אסור בתכלית האיסור לערוך בחוברת כל שינוי.

ה. השתתפות במכרז מחייבת רכישה של חוברת המכרז בעלות של 300 ₪ (במילים: שלוש מאות ₪). מובהר ומודגש בזאת, כי רכישת החוברת היא תנאי להשתתפות במכרז, ועל המשתתף לצרף קבלה כאסמכתא לרכישה.

ו. ההצעה תוגש כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ובצרוף כלל המסמכים הנדרשים במעטפה סגורה עליה יירשם "מכרז 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב".

ז. על המציע לחתום בתחתית כל עמוד ממסמכי מכרז זה (חתימה וחותמת), וכן חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך.

ח. על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים המצויה בבניין העירייה, ברח' גיא 34, באר יעקב לא יאוחר מיום 10.3.26 עד השעה **14:00 בדיוק**. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תובא כלל לדיון.

ט. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב בלבד, על גבי קובץ **WORD** בטבלה באופן הבא. את השאלות יש לשלוח בדוא"ל לכתובת hadag@b-v.org.il. המועד אחרון להגשת שאלות הינו **ביום** 24.2.26 עד השעה 12:00 בדיוק. על המציע מוטלת האחריות לוודא את קבלת פנייתו באמצעות טלפון מס' 08-9785333 או באמצעות אישור אלקטרוני חוזר. השאלות יוגשו בפורמט זה:

#	מס' עמ'	מס' סעיף	שאלה	תשובה
1				
2				

י. תשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה ועל המתעניינים לעקוב אחר המענה. אך ורק התשובות שתינתנה בכתב במסגרת פרסום באתר העירייה תחייבנה את הצדדים. מסמך/י הבהרות המפורסמים באתר האינטרנט של העירייה הינם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפם להצעה, חתומים בחתימת מורשיי החתימה של המציע ובחותמת המציע כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומהוראות המכרז.

יא. לאחר הגשת הצעתו, המציע לא יהא זכאי לטעון טענה כלשהי בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט מפרטי מכרז זה. בעצם הגשת הצעתו המציע מאשר, כי כל התנאים, הדרישות וההתחייבויות המוטלות עליו במכרז זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאשורם וכלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו והוא מצהיר בזאת, כי הינו מסוגל למלא את כל התחייבויותיו.

יב. המציע אינו רשאי להסתייג ו/או לשנות ו/או להוסיף ו/או למחוק דבר מן הכתוב במסמכי מכרז זה. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון ו/או הערה ו/או הסתייגות, שיעשו לגבי תנאי המכרז, כולם או מקצתם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין בכתב לוואי בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

יג. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית וועדת המכרזים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי:

- א. לפסול את מסמכי המכרז.
- ב. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן.
- ג. לראות בהסתייגויות ככאלה המהוות פגם טכני בלבד.
- ד. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

יד. ההחלטה בין האפשרויות לעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. אם תחליט הוועדה לנהוג לפי אחת החלופות המנויות דלעיל, והמציע יסרב להסכים לכך, רשאית העירייה לפסול את ההצעה.

טו. העירייה רשאית בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה ו/או בתשובה לשאלות המציעים הפוטנציאליים במכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר העירייה. על המציעים מוטלת החובה לעקוב אחר הודעות ועדכוני העירייה באתר האינטרנט שלה בקשר עם המכרז.

טז. ההצעה, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה - תעמוד בתוקף למשך 90 ימים מיום המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.

11. בחירת ההצעה הזוכה

- א. העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא.
- ב. הצעות המציעים ייבחנו על-פי אמת מידה של מחיר, בכפוף לעמידה המציע בתנאי הסף.
- ג. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, גם את השיקולים שיפורטו להלן:
 - ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
 - איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם לרשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.
 - כל שיקול המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.
 - מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית או גוף ציבורי אחרים, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה. ניסיון רע הינו: הרשעה בעבירה שלדעת מוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה. ניסיון רע הינו: הרשעה בעבירה שלדעת

ועדת המכרזים לא ראוי שהמזיע יתקשר עם גוף ציבורי ו/או חוות דעת שלילית שניתנה ביחס למזיע בחמש השנים האחרונות.

12. ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

המזיע מתחייב כי הוא וכל מי מטעמו יעמדו בכל התנאים בדבר היעדר ניגוד עניינים המפורטים בחוזה ויחתום על ההצהרה המצורפת למסמכי מכרז וימלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים וכך גם לגבי התחייבות לשמירה על סודיות.

13. זכויות העירייה

א. העירייה רשאית שלא לקבל הצעה שלא צורפו אליה מלוא הפרטים או שנמצא כי סעיף היעדר ניגוד העניינים לא מתקיים במי מהמזיעים לרבות מציע שהוכרז כזוכה.

ב. העירייה רשאית לפצל את הזכיה במכרז ו/או להחליט על הוספה ו/או הפחתה ו/או אי הזמנה של חלק מהשירותים נשוא מכרז זה. מובהר כי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה תכריע בסוגיות המפורטות לעיל.

ג. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה אשר מצביעה על חוסר הבנה של מהות השירות ו/או תכסיסנות ו/או תיאום הצעות.

ד. העירייה רשאית לבטל או לדחות מכרז זה או שלא לקבל הצעה של מי מהמזיעים כלל, או אף לבטלו ולבצע במקומו כל מכרז אחר, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי דין.

ה. העירייה רשאית לבטל את הודעת הזכייה למזיע במקרים הבאים (לא רשימה סגורה):
(1) אם יסתבר כי קביעת הזוכה נעשתה בטעות ו/או עקב ביטול ו/או דחייה בצרכי העירייה ו/או פסה"ד חלוט ו/או נודעו לעירייה פרטים אודות המזיע אשר יש בהם חשש סביר כי לא יאפשרו לו לבצע את התחייבויותיו על-פי מסמכי המכרז. כל זאת, מבלי שהמזיע יהא זכאי לפיצויים כלשהם עקב ביטול הודעת הזכייה כאמור.

(2) אם המזיע הזוכה במכרז לא יעמוד ו/או לא יקיים ו/או לא ימלא הוראה ו/או תנאי ו/או התחייבות כלשהם הנדרשים במסמכי המכרז, כולם או מקצתם.

(3) אם יסתבר לעירייה, כי המזיע מסר הצהרה כוזבת או מסר פרטים לא מדויקים ו/או השמיט פרטים בהצעתו, באופן שאילו העירייה הייתה מקבלת את המידע בשלמותו לא הייתה מתקשרת עמו.

14. שוויון בהצעות

במקרה שוויון בין ההצעות תפעל העירייה תחילה בהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמזיע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות התקנות. בכל מקרה אחר של שוויון תיערך הגרלה או הליך תמחור נוסף, כפי שתורה וועדת המכרזים.

15. כשיר שני או נוסף

וועדת המכרזים תהא רשאית לקבוע כשיר שני או נוסף במכרז זה, אשר הצעתו הינה הבאה מבין המשתתפים במכרז לפרק בו השתתף. במקרה ומסיבה כלשהי ההתקשרות עם המזיע שהוכרז כזוכה לא תצא אל הפועל היא תהא רשאית לפנות אל הכשיר השני/נוסף או לפרסם מכרז חדש בעניין, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. אם תחליט העירייה לפנות לכשיר השני, מתחייב הכשיר השני לחתום על החוזה תוך שבעה ימים ממועד ההודעה על כך או במועד אחר אשר יקבע על ידי העירייה, וזאת תחת יציאה למכרז חדש, וההוראות החלות על הזוכה יחולו על הכשיר השני בהתאמה.

16. החלטות ועדת המכרזים - עיון במסמכים

א. ועדת המכרזים תאפשר למזיע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

ב. מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

- 1) יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
- 2) יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 3) במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

ג. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

ד. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ה. יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים, לדין הכללי, ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית בדבר היקף זכות העיון במסמכי מכרז.

ו. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין, לרבות מתן פרק זמן להשיג על החלטת הוועדה בפני ערכאות.

ז. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת מכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

17. שונות

- א. בכל מקרה של אי התאמה בין הוראות המכרז ובין הוראות החוזה - **יגברו הוראות החוזה**.
- ב. כל מסמכי המכרז שהמציע ירכוש מהעירייה הינם רכוש וקניינה של הבלעדיים של העירייה והם ניתנו למציע תמורת דמי שימוש שנקבעו במכרז זה לעיל, לצורך הגשת הצעה במסגרת מכרז זה ולצורך כך בלבד.
- ג. המציע אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו במסמכי המכרז, לרבות לא להעתיקם, לא לצלמם, לא להעבירם לגורם אחר כלשהו, לא להפיצם, לא לפרסמם ולא להשתמש בהם לשום מטרה אחרת מלבד הגשת הצעה לעירייה במסגרת מכרז זה.
- ד. המציע אינו רשאי להמחות זכויותיו ו/או חובותיו לפי הוראות מכרז זה ו/או הסכם ההתקשרות, במישרין ו/או בעקיפין, ללא קבלת הסכמת העירייה בכתב ומראש.
- ה. סמכות שיפוט מקומית בלעדית תהא לבית המשפט המוסמך ברמלה או לוד בלבד.

אם המצהיר הינו תאגיד (הצהרה זו תיחתם ע"י מורשיי החתימה מטעם המציע):

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם מלא + חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד
	הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשיי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן,		

ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	שם מלא + חתימה
	הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.		

נספח א' – טופס פרטי המציע

תאריך: _____

**לכבוד
עיריית באר יעקב
באר יעקב**

א.ג.נ.,

הנדון: פרטי המציע

_____	שם המציע / שם התאגיד:
_____	מספר זיהוי:
_____	כתובת רשומה:
_____	כתובת הפעילות:
_____, _____	מספר/י טלפון:
_____, _____	מספר/י פקס:
_____	דוא"ל (חובה):
_____	מנכ"ל המציע (במידה ותאגיד):

נספח ב' – טופס פירוט ניסיון המציע

**לכבוד
עיריית באר יעקב
באר יעקב**

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נלווה עבור עיריית באר יעקב

- הנני מגיש בזה את הצעתי, כדלקמן:
- ד. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור במכרז מס' 08/26 (להלן – המכרז) על כל מסמכיו ונספחיו וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
- ה. אני מסכים לכל האמור בתנאי המכרז, מסמכיו ונספחיו ומצהיר בזה, כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם.
- ו. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי המכרז.
- ז. ידוע לי כי המכרז הינו מכרז מסגרת וכי הזוכה יידרש לספק את הטובין מעת לעת בהתאם לצרכי העירייה ועל-פי תקציבה. בהתאם, הננו מתחייב לספק את הטובין בהתאם לדרישות העירייה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייבתי בהצעתי.
- ח. ידוע לי כי אספקת הטובין כוללת הובלה ופריקה במקום שיקבע ע"י העירייה, ללא תשלום נוסף כלשהו כולל תשלום בגין תוספת קומה. כן ידוע לי, כי הזוכה במכרז ידרש לספק את כלל הטובין המפורטים בהזמנה, במועדים הנקובים בהזמנה.
- ט. הריני מצהיר, כי העירייה תהיה רשאית לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לה לבדיקת איכות, ניסיון, מקצועיות ואמינות המציע, וכי אני מאשר לעירייה לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.
- י. להלן פירוט ניסיון המציע:

המציע הינו בעל ניסיון באספקת אוהלים וציוד נלווה עבור אבלים או כל מטרה אחרת, עבור רשות מקומית אחת במשך שנה אחת לפחות שנצבר בין השנים 2020 עד 2025 (כולל).

תקופת מתן השירות – חודש ושנה (מתאריך עד תאריך)	תיאור העבודה	פרטי המזמין			
		כתובת דוא"ל	טלפון ישיר	איש קשר	שם המזמין

יא. מצ"ב המלצה ביחס לשירותים שפורטו לעיל, על פי הטופס המצורף להלן בלבד

יב. מצורפים בזה:

- 1) כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור של מע"מ לעוסק מורשה.
- 2) מסמכי הבהרות ופרסומים שפורסמו באתר העירייה חתומים על ידי (ככל ופורסמו).
- 3) כל המסמכים המפורטים בסעיף 8 לתנאי המכרז.

הנני מצהיר, כי הפרטים שמולאו בטופס זה לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף במכרז מס' 08/26 הינם פרטים מדויקים ונכונים. ידוע לי, כי ככל שיוודע לעירייה בדבר הצהרה כוזבת ו/או מתן פרטים לא נכונים או לא מדויקים, הרי שיש בכך כדי להוות עילה לפסילת הצעתי במכרז ו/או סיום ההתקשרות.

ובזאת באתי על החתום:

שם המציע:

ח.פ./ת.ז.:

_____ / _____

כתובת + טלפון:

דוא"ל:

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

1. _____ 2. _____

חתימות:

1. _____ 2. _____

תאריך: _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזה כי טופס הצעת המציע דלעיל נחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את היועץ עפ"י דין.

עו"ד, _____

=====

טופס המלצה

מכרז מס' 08/2026 לקבלת שירותי אספקת אוהלי אכלים וציוד נילווח עבור עיריית באר יעקב

שם הספק ותיאור מילולי של השירותים שנתן היועץ:

יש לסמן בין 1 ל 5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					שביעות רצון מעמידה בלוח זמנים	
					שביעות רצון מאיכות העבודה	
					שביעות רצון ממידת שיתוף הפעולה	
					שביעות רצון ממידת היצירתיות והמקצועיות	

שם הממליץ ממלא הטופס _____

תפקיד _____

טלפון ליצירת קשר _____

עירייה/עירייה/גוף _____

ידוע לי כי מסמך המלצה זה ישמש את ועדת המכרזים של עיריית באר יעקב לצורך הערכת המציע.

_____ חתימה וחותמת

נספח ג' – בוטל

נספח ד' - תצהיר בדבר ניגוד עניינים

- 1) הנני מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.
 - 2) בנוסף, הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שהיה עולה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שמשרדי הוא צד לו אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע השירותים ולאחר סיום ההתקשרות עם העירייה. בכלל זאת, הנני מתחייב, כי לא אתן ייעוץ ו/או חוות-דעת עבור צד ג' נגד העירייה בנושאים בקשר לשירותים שניתנו על-ידי לעירייה.
 - 3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:
 - א. אינני נושא משרה ברשות המקומית או בתאגיד בשליטתה.
 - ב. אינני חבר מועצת הרשות המקומית או הנהלת תאגיד בשליטתה או קרוב משפחה של מי מאלה.
 - ג. בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
 - ד. בכל מקרה בו אהיה בקשרי עבודה לרבות מתן שירותים מקצועיים עם קבלן או עם נותן שירות אחר עימו התקשרה ו/או תתקשר העירייה במסגרת ביצוע העבודות בפרויקט, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
 - 4) בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגינו מתעורר חשש באופן מידי ואמסור על כך הודעה לעירייה בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של העירייה או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתו תהיה סופית.
 - 5) ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת העירייה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית העירייה להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.
 - 6) האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי במסגרת ביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת עבודתו במסגרת מתן השירותים, הצהרותיו יהיו שמורות בידי, ואמסרם לפי דרישה.
- ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת

נותן השירות

נספח ה' – תצהיר והתחייבות לשמירה על סודיות

1. אני הח"מ, _____ נושא ת.ז.ח.פ.מס' _____ (להלן: "המתחייב") מתחייב בזאת כלפי עיריית באר יעקב, כדלקמן:

א. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו'. בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת ה"מתחייב" ונמסרו לו ע"י המציגים במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת ה"מתחייב" בקשר עם או כתוצאה מן העבודה. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".

ב. לגבי המידע כדלקמן:

- (1) לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
- (2) על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקה.
- (3) לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- (4) להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בעבודה.
- (5) לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.
- (6) להודיע בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
- (7) לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
- (8) לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייב" במהלך וכתוצאה מן העבודה.
- (9) להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לעבודה.

2. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.

3. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים של המתחייב ועל כל המועסק מטעמו, או ביחד איתו בביצוע העבודה כולה או חלק ממנה.

4. המתחייב יעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.

5. ידוע למתחייב כי בין היתר בגין חתימה על מסמך התחייבות זה נמסרה לו העבודה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תחויב בפיצויים.

6. על התחייבות זו חתומים מורשיי חתימה של המתחייב.

אנו מסכימים להתחייבות הנ"ל ולראיה באנו על החתום:

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

_____ : המתחייב

_____ : חתימה + חותמת

נספח ו' – תצהיר המשתף בדבר עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעות פליליות

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני המציע/ה* הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ./ח.צ./ המציע במכרז מס' 08/26 של עיריית באר יעקב (להלן – המציע).
2. המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 והתקנות מכוחם, בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז.
3. באם המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, אזי ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.
4. באם המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אזי ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.
5. המציע יפעל בכל הקשור למכרז בהתאם להוראות כל דין ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער התשי"ג-1953 (להלן – החוק) וכל תקנות מכוחו. ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה בוטה של התחייבויות המציע מכוח המכרז.
6. המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בעשר (10) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, הצעתו לא תיבחר כזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
7. כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור. לחלופין* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור או בגין עבירה אחרת כמפורט להלן:

ידוע למציע כי לעירייה יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

***מחק את המיותר ופרט בהתאם לנדרש**

8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

_____ עו"ד,

נספח ז' - התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית

הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "הספק") מתחייבים בזאת כדלקמן:

1. התחייבות כללית –
הספק מצהיר ומתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998, ולתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילותו עבור הרשות המקומית.
2. החובות המוטלות על הספק –
 - א. לוודא כי כלל עובדיו ועובדי הספק הפועלים מטעמו מכירים את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית.
 - ב. ליישם מדיניות למניעת הטרדה מינית ולפרסם אותה בקרב עובדיו בהתאם לדרישות החוק.
 - ג. למנות ממונה לטיפול בהטרדה מינית, כפי שנדרש בחוק, וליידע את עובדיו על כך.
3. אחריות במקרה של הפרה –
במקרה שבו יימצא כי הספק או מי מטעמו הפר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במסגרת פעילותו עבור הרשות, תהא הרשות המקומית רשאית לנקוט צעדים, לרבות ביטול ההתקשרות, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.
4. הצהרת הספק –
הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית תהווה הפרה מהותית של תנאי המכרז ושל ההתקשרות עם הרשות המקומית

חתימת הספק

נספח ח' - תצהיר בדבר היעדר תיאום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז מס' 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. הצעת המציע במכרז הוחלטה על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. הצעת המחיר למכרז לא הוצגה בפני גורם אשר מציע הצעות למכרז או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתי למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
8. באם המציע הינו תאגיד - למיטב ידיעתי לא משתתף במכרז תאגיד הנשלט על ידי המציע או תאגיד שבעל השליטה בו הינו גם בעל השליטה במציע.
9. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
<p>הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.</p>			

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
<p>הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.</p>			

נספח ט'

תצהיר המשתתף בדבר וויתור והעדר תביעות- ביצוע עבודות ללא הזמנה

אני הח"מ _____, בעלת ת"ז _____, מפיקה/ה בואת בכתב, כדלקמן:
 תפקיד:

1. אני עושה תצהירי זה בשם _____ ח.פ.ת.ז. שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן - הקבלן).
2. ידוע לי, כי לא אהיה זכאי לתמורה, וכי לא תשולם לי כל תמורה בגין ביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשיי החתימה של העירייה: ראש העירייה, גזברית העירייה בצירוף חותמת עירייה.
3. ככל שאבחר לבצע עבודה ו/או לספק שירותים ו/או להתחייב בשם העירייה ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין טרם ביצוע העבודות, לרבות כהיענות לבקשת מאן דהו מגורמי העירייה, ידוע לי ואני מבין שלא אהיה זכאי לכל תשלום. בביצוע עבודה ו/או במתן שירותים עבור העירייה, ללא שבידי הזמנת עבודה בכתב ומראש, ברור לי שהנני נוטל על עצמי סיכון מודע למתן עבודות ושירותים ללא תמורה בצידם ובהתנדבות.
4. ידוע לי ואני מתחייב, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או זכות לפיצוי כלפי העירייה בגין מתן עבודה ו/או מתן שירותים שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה מראש ובכתב ע"י מורשיי החתימה של העירייה כדין.

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ו הזהרתני אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחותמת)

מסמך ג' – טופס הצהרת המציע וההצעה הכספית של המציע

**לכבוד
עיריית באר יעקב
באר יעקב**

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 08/26 למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____ מרח' _____, המשמש מורשה חתימה של המציע _____ ומוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי _____ למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב (להלן: "המכרז"), לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כך, מצהיר בזאת, כדלקמן:

כללי

2. הבנו לפרטיהם את כל האמור במסמכי ההצעה, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל הפעולות וההתחייבויות שבמסמכי ההצעה.
3. כל הפרטים שאנו מוסרים בכל מסמכי ההצעה, לרבות הנספחים והתצהירים הינם נכונים, מלאים, מדויקים ואמת לאמיתה.
4. ההצעה מוגשת לאחר שערכנו את הבדיקות הדרושות להנחת דעתנו בכל הנוגע לכלל הגורמים וההוצאות הכרוכות בביצוע ההתחייבויות על-פי מסמכי המכרז ולא בססנו את הצעתנו על מצגים ו/או הבטחות ו/או אמירות שנעשו בעל פה על-ידי העירייה ו/או מי מטעמה, ואנו מתחייבים לא להציג דרישות או תביעות המבוססות על אי הבנה או אי ידיעה ואנו מוותרים מראש על כל הטענות כאמור.
5. למציע הידע, המומחיות, האיתנות הפיננסית, האמצעים הטכניים, הציוד, כוח האדם המקצועי, הרישיונות, ההיתרים וכל הנדרש לביצוע התחייבויותיו על-פי מסמכי ההצעה.
6. הצעת המציע הינה בתחום המטרות, הנהלים והסמכויות הקבועים במסמכי ההתאגדות של המציע ונתקבלו אצל המציע כל החלטות והאישורים הנדרשים ואין כל מניעה על-פי דין ו/או חוזה לחתימתנו על כל מסמכי ההצעה זו ועל הצעת המציע וכי חתימותינו מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
7. הצעת המציע מוגשת ללא קשר וללא תיאום עם מציעים אחרים.
8. נכון ליום תצהיר זה המציע אינו נמצא בהליכי הקפאת הליכים ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ולא מתנהלים נגדו הליכים משפטיים העלולים לפגוע ביכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי ההצעה במלואם ובמועדם.
9. הצעתנו לתמורה כספית כוללת וסופית למתן כל השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה הינה:

#	אמת מידה	תיאור	אחוז ההנחה
	הצעת מחיר	על המציב לנקוב אחוז הנחה אחיד שיחול על כלל מחירי מחירון המכרז אין להציע תוספת מחיר.	_____ % (במילים _____ אחוז)

10. המציע נדרש לציין בטבלה שלעיל את אחוז ההנחה המוצע על-ידו ביחס לכלל מחירי מחירון המכרז - **מסמך ה' למכרז**. מובהר, כי לא ניתן לנקוב בתוספת מחיר אלא רק בהנחה.
11. ידוע לי ואני מבין, כי העירייה אינה מתחייבת לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או בכלל.
12. כן ידוע לי, כי לא מוענקת לי בלעדיות בתחום השירותים נשוא המכרז.
13. הנני מצהיר, כי המחירים המוצעים על ידי עבור אספקת הטובין, כהגדרתם במסמכי המכרז, הם כמפורט בהצעתי וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, לרבות כוח אדם, וכל תשלום ו/או הוצאה הכרוכה באספקת הטובין ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיי נשוא החוזה, וכי לא יתווסף למחיר זה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא (למעט תשלום מע"מ), לרבות הפרשי הצמדה למדד.
14. המחיר הנדרש על-ידינו מבוסס על התנאים במסמכי המכרז והחוזה וכוללים את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על-פי מסמכי המכרז והחוזה. הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא כנדרש למתן השירותים הנדרשים במסמכי המכרז.

	שם המציע:

_____ / _____	ח.פ./ת.ז.:
שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:	
_____ 1.	
_____ 2.	
חתימות:	
_____ 1.	
_____ 2.	
תאריך: _____	

מסמך ד' – נוסח החוזה עליו יידרש לחתום המציע

עיריית באר יעקב

למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור
עיריית באר יעקב

- פברואר 2026 -

חוזה

שנערך ונחתם בבאר יעקב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

בין

עיריית באר יעקב, מספר מזהה 500225305
 באמצעות מורשיי החתימה כדין:
 מר ניסים גוזלן, ראש העיר
 רו"ח מירין לוין, גזברית
 (להלן: "העירייה" או "המזמינה")

מצד אחד

לבין

_____ ח.פ.ע.מ. _____
 באמצעות מורשיי החתימה כדין:
 1. _____ ת.ז. _____
 2. _____ ת.ז. _____

_____ כתובת
 טל': _____; פקס': _____
 דוא"ל: _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' 08/26 (להלן: "המכרז") למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה עבור עיריית באר יעקב, וועדת מכרזים של העירייה בישיבתה מיום _____ הכריזה על הצעת הספק כעל ההצעה הזוכה לפרק _____ של המכרז, וראש העירייה קיבל את המלצת וועדת המכרזים;

והואיל: והספק מצהיר, כי הינו בעל המומחיות, הניסיון המקצועי, הידע וכוח האדם המתאים לשם מתן השירותים נשוא הסכם זה, וכי הינו מסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים;

והואיל: והצדדים מסכימים ומצהירים, כי תנאי מתן השירותים והתמורה שתשולם לספק יהיו במסגרת של קבלן עצמאי, ולפיכך אין ולא יהיו בין העירייה לספק יחסי עובד ומעביד;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את היחסים ביניהם בכל הנוגע למתן השירותים על-ידי הספק כאמור בהוראות הסכם זה.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. דין המבוא להסכם והנספחים

המבוא להסכם זה ונספחיו - המצורפים, המוזכרים ו/או שיצורפו בעתיד בהסכמת הצדדים הם חלק בלתי נפרד ממנו.

2. פרשנות, הגדרות ונספחים

ההסכם	ההסכם זה, על נספחיו, וכל מסמך, מכל מין וסוג שהוא, שיצורף, בהסכמת הצדדים, בכתב, להסכם זה בעתיד.
השירותים	כלל השירותים המפורטים במכרז, בהסכם ובמפרט השירותים מסמך ה' במכרז להסכם וכן כל שירות אחר הקשור ו/או הדרוש למתן השירותים על ידי הספק.
התמורה	הגמול אשר ישולם לספק בכפוף להוראות הסכם זה.
המנהל	_____

3. נספחי הסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו

עמוד 25 מתוך 41

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

_____ חתימה + חותמת

- 3.1. נספח א' - הצעת המחיר (מסמך ג' למסמכי המכרז)
- 3.2. נספח ב' - אישור קיום ביטוחים.
- 3.3. נספח ג' - טופס פתיחת ספק.
- 3.4. נספח ד' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
- 3.5. נספח ה' - תצהיר העדר זיקה לעובד עירייה או חבר מועצת העיר.
- 3.6. נספח ו' - ערבות ביצוע.

האמור בנספחים הקיימים וכאלו שיצורפו בעתיד, ישלים את האמור בהוראות הסכם זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין האמור בנספחים, יגבר האמור בהסכם אלא אם כן נקבע מפורשות אחרת, בכתב ובחתימת הצדדים.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

- 4.1. הספק מצהיר, כי הוא מקבל על עצמו את מתן השירותים ומתחייב לבצעם במקצועיות, בנאמנות, במיומנות מרבית, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו, ניסיונו ומיומנותו בביצוע השירות, והכל לשביעות רצונה של העירייה, ברמה מקצועית גבוהה ותוך שיתוף פעולה הדוק עם המנהל ויתר גורמי העירייה בכל ההיבטים הקשורים למתן השירות.
- 4.2. הספק מצהיר, כי ידוע לו שהעירייה אינה מתחייבת לרכוש היקף שירותים כלשהו ואינה מעניקה לו במסגרת חוזה זה בלעדיות בתחום השירותים נשוא חוזה זה, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי.
- 4.3. הספק ייתן לעירייה את השירותים, בהתאם למפרט השירותים ומחירון המכרז (מסמך ה') ובהתאם להנחיות המנהל מעת לעת.
- 4.4. הספק מתחייב ליתן את השירותים בלוח הזמנים עליו תורה העירייה.
- 4.5. הספק מצהיר, כי ידוע לו טיב ואופי השירותים הנדרשים ממנו, וכי הוא יעמיד לרשות העירייה בעלי ידע, יכולת, כישורים, מיומנות וניסיון וכל הנדרש, על-מנת לספק את השירותים על הצד המקצועי הטוב ביותר לשביעות רצון העירייה.
- 4.6. הספק מתחייב לשאת בכל המיסים, ההוצאות, התשלומים, הכרוכים במתן השירותים לעירייה כאמור בחוזה זה לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ וכל תשלום אחר המוטל על רכישת השירותים על-פי דין.
- 4.7. אישורים תקפים בדבר ניכוי במקור ועל פנקסי החשבונות והרשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשל"ו-1976 של הספק מצורפים על-ידי המציע כחלק בלתי נפרד מחוזה זה. הספק מתחייב להמציא לעירייה אישורים תקפים כאמור כל אימת שאישורם יפקע.
- 4.8. הספק מצהיר, כי ידוע לו, כי מעמדו בכל הקשור ביחסיו עם העירייה יהיה כמעמד קבלן עצמאי, ולא יהיו בינו ובין העירייה לבין מי שיועסק על-ידו לשם מתן השירותים לעירייה יחסי עובד מעביד. בכל מקרה בו יקבע אחרת, מתחייב הספק לפצות ולשפות את העירייה בגין כל תשלום בו תחויב העירייה בגין קביעה כאמור, ובלבד שעם קבלת תביעה, כאמור, מתחייבת העירייה להמציא העתקה לספק ולאפשר לו להתגונן מפניה.
- 4.9. חוזה זה מחליף ובא במקום כל התקשרות קודמת בין הצדדים אם הייתה. הספק מתחייב ומצהיר, כי אין לו כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, שעילתן בהתקשרויות קודמות ו/או במצגים ו/או התחייבויות שנעשו, אם נעשו, קודם לחתימת חוזה זה וכי חוזה זה ממועד חתימתו מסדיר באופן מלא וממצה את כל זכויות והתחייבויות הצדדים.
- 4.10. הספק מצהיר, כי הוא מבין וידוע, שחוזה זה הינו חוזה מסגרת בלבד, וכי השירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת תקציבית מאושרת על-ידי העירייה, כפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי ראש העירייה וגזברית העירייה, וכי כל הוצאה לפועל של הזמנה טעונה קבלת הזמנת עבודה חתומה בכתב. כן מצהיר הספק, כי ידוע לו שהוא נעדר סמכות להתחייב בהתחייבות כספית וליצור חריגות בתקציב בשם העירייה. ביצוע עבודות או מתן שירותים שאין להם גיבוי בהזמנת עבודה חתומה כדון מראש ובכתב לא יזכו את הספק בכל תמורה מקופת העירייה. עבודה או שירותים שייתן הספק, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, ללא הזמנת עבודה, כמוה כעבודה או שירות שנתן בהתנדבות.
- 4.11. הספק מתחייב לשלם לעובדיו העוסקים במתן השירותים לעירייה את כל התשלומים המגיעים להם במלואם ובמועד, ולשמור על זכויות עובדיו, שיועסקו במתן השירות על-פי הוראות כל דין ו/או הסכם ו/או צו הרחבה ככל שיחול.
- 4.12. התעוררה לדעת הספק בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירותים, יודיע על כך לאלתר למנהל, על-מנת לתת לו פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, או מכל סעד אחר שיהא נתון לעירייה. בכל מקרה שבו לא יתבצע השירות בהתאם להתחייבויות הספק, תהא העירייה רשאית להיעזר בנותן שירות אחר לשם כך, ולהיפרע את הוצאותיה ונזקיה כתוצאה מכך מהספק.
- 4.13. הוראות אלה מהוות את עיקריו של חוזה זה, והפרתן תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

5. פירוט השירותים

- 5.1. ההזמנות יכללו, בין היתר פירוט אודות אספקה של סל אבלים א' או סל אבלים ב', מלא או חלק מהציוד. ההזמנה תכלול פירוט אודות הציוד והכמויות שיש לספק וכן מועד ומיקום האספקה.
- 5.2. מובהר, כי העירייה תהא רשאית לדרוש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל שינוי בכמויות הציוד המסופקים עד שעה טרם האספקה.
- 5.3. על הספק לקחת בחשבון, כי יתכן מצב ובו יהיה עליו לספק יותר מסל אבלים אחד בשבוע ועליו להיות ערוך ל 5 סלים לפחות בשבוע.
- 5.4. על הספק להעמיד אמצעי התקשרות מול נציגי העירייה בשעות היום, הערב, שבתות וחגים באמצעות נציג מטעמו שיהא זמין לכל צורך, כאמור.
- 5.5. לוח הזמנים לאספקה הינו כדלקמן:
 - א. יצירת קשר טלפוני ראשוני עם איש הקשר מטעם המשפחה האבלה מרגע קבלת ההודעה מנציג העירייה –עד חצי שעה.
 - ב. התחלת עבודות ההקמה של סל האבלים מרגע קבלת ההודעה מנציג העירייה – עד 2 שעות ביום חול, עד שעה ביום ו'. היה והתקבלה הודעה במוצ"ש, יש ליצור קשר עם המשפחה רק ביום א' למחרת בבוקר במהלך השעה : 08:00 עד 9:00 בבוקר.
 - ג. סיום אספקת סל האבלים לרבות הקמה של אוהלים והצבה של כל הציוד במקומו, בהתאם להוראות המזמין, מרגע קבלת הקריאה- עד שעתיים
 - ד. אספקת סל האבלים תהא רצופה ולכל תקופת השבעה.
 - ה. פינוי סל האבלים מבית המשפחה בתום התקופה הנדרשת- בבוקר היום למחרת התקופה הנדרשת לא יאוחר מהשעה 10:00.
- 5.6. בגין פגם כלשהו ו/או מחסור בציוד על נותן השירותים לתקן את הפגם ו/או החוסר לא יאוחר משעתיים ממועד הודעת העירייה ו/או המשפחה האבלה.
- 5.7. כניסה למקרקעין, דהיינו לבית המשפחה האבלה במידת הצורך, תתואם טלפונית עם המשפחה, וזאת באחריות הספק.
- 5.8. לא יאושרו עובדי הספק לכניסה לבית האבל, אלא אם התקיימו בהם כל אלה:
 - א. הוא תושב ישראל שמלאו לו 21 שנים.
 - ב. הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה – בעשר השנים האחרונות, וגם לא הורשע בעבירת מין או בעבירת אלימות, או שחלפה תקופת האיסור כאמור בסעיף 2(ג) לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- 5.9. הספק מתחייב להחליף כל עובד המועסק על ידו בביצוע העבודות על פי חוזה זה, אשר המנהל יקבע כי אינו מתאים לתפקידו, וזאת מיד עם קבלת דרישה לכך מהמנהל.
- 5.10. מובהר בזה, כי התקשרות הספק כאמור הינה מול העירייה בלבד ומשכך, על הספק ו/או מי מטעמו לקבל הוראותיו המנהליות מאת נציגי העירייה בלבד, למעט במקרים בהם הוסכם אחרת, בין אם בהסכם זה ובין אם באמצעות הוראות אשר תינתנה לו לעניין זה, מעת לעת, על ידי העירייה, ובלבד שתינתנה בכתב.
- 5.11. הספק מתחייב לספק את השירותים, בהתאם למפורט בחוזה זה להלן ועל-פי טופס הזמנה חתומה בידי המנהל והזמנת עבודה מאושרת וחתומה בידי מורשי החתימה של העירייה.
- 5.12. השירותים יהיו כמפורט במסמכי המכרז, החוזה ומפרט השירותים **(מסמך ה')**. אין מדובר ברשימה סגורה והעירייה תהא רשאית להזמין מהספק כל פעולה ו/או עבודה ו/או שירות נוסף, אף אם לא נקוב במפרט ו/או במחירון.
- 5.13. היה והעירייה הזמינה עבודה ו/או שירות ו/או ציוד שאינם מתומחרים במחירון המכרז **מסמך ה'**, המנהל יתמחר את השירות ויהא רשאי לנהל מו"מ עם הספק. ככל שתתגלע מחלוקת בין הצדדים בקשר למחיר השירות ו/או העבודה ו/או הטובין, הכרעתו של מנכ"ל העירייה תהא קובעת וסופית ותחייב את הספק.
- 5.14. למנהל תהיה הסמכות לקבוע אם השירותים שסופקו תואמים למפרט שנקבע ו/או להזמנת העבודה. במקרה של היעדר התאמה, המנהל רשאי להורות על כך תיקון על מנת להביא להתאמת השירותים לנדרש. כל תיקון כאמור יהיה על-חשבון הספק.

6. אחריות ושיפוי

- 6.1. מוסכם בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד. אישורה של העירייה למסמכים הקשורים במתן השירותים אשר הכין הספק על-פי החוזה לא ישחררו את הספק מאחריות מקצועית מלאה ואין בכך להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או התכנונים של הספק.
- 6.2. הספק אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או

עקב כך שהשירותים, חלקם או כולם, אינה משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן תוכננו.

6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק אחראי כלפי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כלפי עובדיו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד ג' כלשהו לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם או לעבודות כתוצאה ו/או במהלך השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של הספק ו/או מי מטעמו.

6.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור בס"ק 6.1-6.3 לעיל.

6.5. הספק מתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות הוצאות שכ"ט והוצאות משפט וכל הוצאה בקשר לכך, וזאת על-פי פסק דין חלוט. העירייה תודיע לספק בדבר התביעה ו/או הדרישה ותאפשר לו להיכנס בנעלי העירייה ולהתגונן מפניה על חשבון.

6.6. נשאה העירייה בתשלום ו/או בהוצאה ו/או בנזק ו/או בהפסד שנגרם לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות הספק ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים, יהיה על הספק להשיב לעירייה, מייד עם דרישתה הראשונה, כל תשלום או הוצאה, כאמור, ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

6.7. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 6.1 לעיל, מתחייב הספק לנקוט בכל הצעדים לביטול כל דרישה ו/או תביעה ו/או התראה שתוגש נגד העירייה בקשר עם אספקת השירותים על-ידי הספק.

7. ביטוחים

7.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על-פי חוזה או על-פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים על חשבון למשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת החוזה), את הביטוחים המפורטים באישור קיום ביטוחים, המצורף לחוזה זה **כנספח ב'**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו "**אישור קיום ביטוחים**" לפי העניין) אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

7.2. חבות מעבידים-מוסכם, כי ככל ולא מועסקים עובדים על-ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח חבות מעבידים מתוך אישור קיום ביטוחים על-ידי המבטחים.

ביטוח אחריות מקצועית-מוסכם, כי ככל והפוליסה לא נערכת על-ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
נוסחי הפוליסות-על הספק לוודא, כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על-פי דין).

7.3. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הספק להמציא לידי העירייה, טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם לחתימת העירייה על החוזה, אישור עריכת קיום ביטוחים -נספח ב' לחוזה, כשהוא חתום בידי המבטח. תנאי להארכת ההתקשרות תהא המצאה לידי העירייה של אישור קיום ביטוחים תקף לתקופת ביטוח נוספת בהתאם למשך ההארכה.

7.4. מובהר, כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישת מינימום, המוטלת על הספק ואין בכך כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי חוזה זה ו/או על-פי כל דין, ואין בכך כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על-פי החוזה ו/או על-פי דין ולספק לא תהיה כל טענה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

7.5. הספק פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על-ידי הספק ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, לרבות כלי רכב וצמ"ה, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7.6. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על-ידי הספק ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מטעמה. הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7.7. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על-ידי נותני שירותים ו/או קבלני משנה בשירות הספק, על הספק לדאוג, כי בידי נותני השירותים ו/או קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות ובהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם.

7.8. מובהר ומודגש, כי על הספק מוטלת אחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על-ידי קבלני משנה.

8. אי קיום יחסי עובד-מעביד

8.1. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היחסים בין הצדדים לחוזה זה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, וכי

- לא ישררו יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ו/או לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, וכי לא יהיו להם זכויות שעניינן יחסי עובד-מעביד.
- 8.2. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה, מייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל תביעה ו/או הוצאה שהעירייה תידרש לשלם בשל מתן השירותים על-ידי הספק שעילתן קיום יחסי עובד-מעביד.
- 8.3. הספק מצהיר ומאשר בזאת, כי העובדים, אשר הוא מעסיק לצורך מתן השירותים הינם עובדיו בלבד ולא יהיה בין עובדיו לבין העירייה יחסי עובד-מעביד. כמו כן, עובדי הספק יהיו נתונים לפיקוחו, להוראותיו ולהשגחתו המלאה, והספק יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם בהתאם לכל דין.
- 8.4. הספק מתחייב, כי במתן השירותים יועסקו על-ידו עובדים אזרחי מדינת ישראל בלבד בהתאם לכל דין.
- 8.5. הספק מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום לפחות, בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולמלא את הוראות כל דין בעניין שכר, תנאי העסקה, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטיחות, צווי הרחבה וכיוצא בזאת.

9. התמורה ואופן תשלומה

- 9.1. התמורה לה היא זכאי הספק הינה בהתאם להצעתו שזכתה במכרז.
- 9.2. עם תום מילוי כל התחייבויותיו במתן השירותים, הספק יגיש חשבון לאישור המנהל, הכולל את הכמויות שבוצעו בפועל והמחירים.
- 9.3. בכפוף לאישור החשבון על-ידי המנהל, התמורה לספק תשתלם במועדים ובתנאים הבאים בתוך 45 יום מתום החודש בו הוגש החשבון לאישור.
- 9.4. כל חשבון ישולם לספק כנגד חשבונית מס ואישור ניכוי מס במקור.
- 9.5. התמורה שתשולם לספק כוללת תמורה גלובאלית של כל השירותים הניתנים על-ידו בתמורה לקיום כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה, והספק לא יהיה זכאי לקבל מהעירייה תשלום ו/או החזר מעבר לתמורה המפורטת בסעיף 9.1 לעיל, וכי אין ולא תהיה לספק טענות כספיות או אחרות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בנוגע לכדאיות העסקה על-פי חוזה זה.
- 9.6. ככל והעירייה תמצא לנכון להאריך חוזה זה, הרי שבתקופת ההארכה הספק יהא זכאי לעדכון התמורה, פעם אחת, בהתאם להצמדה למדד המחירים לצרכן האחרון, שהיה ידוע במועד חתימת חוזה זה, והמדד הידוע במועד הארכת החוזה. ככל שההצמדה תוליד מדדים שליליים, לא יעודכנו מחירי החוזה כלפי מטה (לא יהיה עדכון תמורה כלפי מטה).
- 9.7. מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום לספק, אשר לא יעלה על 14 יום לא יהווה הפרה של חוזה זה והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי, כספי או אחר, בגין איחור, כאמור, ובכלל כך לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה וריבית.

10. תקופת החוזה

- 10.1. תקופת ההתקשרות על-פי מכרז זה הינה ל-24 חודשים מיום חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של העירייה (להלן- **תקופת החוזה**).
- 10.2. לעירייה נתונה האפשרות (האופציה), על-פי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ותקציביה ועל-פי מידת שביעות רצונה מאופן הענקת השירותים על-ידי הספק, להאריך את ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות, כולן או חלקן, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן- **תקופת ההארכה**). למען הסר ספק יצוין, כי תנאי המכרז ומחיריו יחולו בתקופת הארכה ללא שינוי.
- 10.3. ההודעה בדבר הארכת תקופת החוזה ו/או הארכה תינתן בכתב לא יאוחר 30 יום טרם תום תקופת החוזה או הארכה, לפי העניין.
- 10.4. על אף האמור לעיל רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב ומראש של 30 יום. ניתנה הודעה כאמור, יפעל הספק לסיים את מתן השירותים בנושאים שבטיפולו בתוך התקופה האמורה והחוזה יסתיים בתום התקופה הנ"ל. הספק יהא זכאי לתשלום בגין החלק היחסי של השירותים שבוצעו על-ידו בפועל עד לתום תקופת ההודעה.

11. ערבות ביצוע

- 11.1. הספק ידרש להפקיד בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצורף לחוזה **כנספת ו'**, לקיום החוזה בסכום של 7,500 ₪.
- 11.2. הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי להתקשרות העירייה בחוזה זה ולביצוע תשלום כלשהו על-ידיה.
- 11.3. הספק יהא אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמידתה בתוקף למשך כל תקופת מתן השירותים.
- 11.4. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הספק בקשר עם חוזה זה, שלא תוקנו בהתאם להתראה שתוציא העירייה, רשאית תהא העירייה לחלט את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף הנתון לה על-פי דין ועל-פי הוראות החוזה. חילטה העירייה את ערבות הביצוע,

כולה או חלקה, ימציא לה הספק בתוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום שהודע לו על חילוט הערבות ערבות ביצוע חדשה בגובה הסכום שחולט מתוך הערבות בנוסח **נספח ו'**.

12. זכויות קנייניות ושמירת סודיות

- 12.1. הספק מצהיר, כי אין ולא תהיינה לו כל זכויות בשירותים ו/או בכל רעיון הנלווה למתן השירותים ושנכתב ו/או תוכנן על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו, לרבות כל זכויות הקניין הרוחני, הזכויות המסחריות וכל הזכויות, כאמור, לרבות ייצור, שיווק, הפצה של כל מוצר עבור עיריית באר יעקב והזכויות תהיינה שייכות באופן בלעדי לעירייה.
- 12.2. זכויות היוצרים בכל המסמכים, אשר יוכנו על-ידי הספק, תהיינה שייכות לעירייה והיא תהיה זכאית לעשות בהם שימוש לצרכיה.
- 12.3. הספק מתחייב לשמור בסוד את כל המידע שיגיע אליו בעת מתן השירותים לעירייה ולא לגלות לצד ג' מידע בקשר עם העירייה, רכושה, תוכניותיה, ככל שמדובר במידע שלא פורסם ברבים. הספק מתחייב לגרום לכך, כי כל אדם שיועסק בהפקה מטעמו ימלא גם הוא אחר ההתחייבות לשמירת סודיות כלפי עניינה של העירייה.
- 12.4. הספק מתחייב בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין, במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידו במסגרת חוזה זה ו/או שנמסר לו על ידי העירייה במסגרת חוזה זה, אלא על פי הוראות העירייה ולמטרותיה.
- 12.5. הספק מתחייב שלא לפעול ו/או שלא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני העירייה בנושא הסכם זה ומתן השירותים לעירייה.

13. איסור הסבה

- 13.1. חוזה זה נערך עם הספק בלבד, והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו, כולו או מקצתו, לספק אחר, וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על- פי חוזה זה לכל גורם אחר אלא אם קיבל את הסכמת העירייה, מראש ובכתב.

14. הפרות וסעדים

- 14.1. מוסכם בין הצדדים, כי סעיפים 4, 6-8, 11, 13 הינם תנאים יסודיים בחוזה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות המזכה את העירייה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך של 30,000 ₪.
- 14.2. העירייה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים כנקוב בס"ק 14.1 לעיל מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותו בכל דרך אחרת בהתאם לכלל דין.
- 14.3. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 14.1 לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה, ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית.
 - א. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 7 ימים ממועד ביצועם.
 - ב. ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון או הוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם.
 - ג. הוכח להנחת דעתה של העירייה, כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.
 - ד. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או מי מטעמו או אדם הקשור בו נתן או הציג שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
 - ה. התברר, כי הצהרה כלשהי של הספק, שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 14.4. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית, תהא העירייה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על-פי חוזה זה או על-פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו לספק כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על-ידי החשב הכללי באוצר, מחושבת ממועד התשלום לספק ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידיו ולהשלים את ביצוע העבודה על-ידי ספק אחר.
- 14.5. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים לעירייה על-פי חוזה זה ועל-פי כל דין, בכל מקרה בו הספק לא ביצע את השירותים במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה, תהא העירייה רשאית להכניס מידית ספק אחר להשלמת ביצוע העבודה והוצאות השלמת העבודה בתוספת 17% הוצאות ותקורה יחולו על הספק וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בהתאם לכלל דין.

15. שונות

- 15.1. ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות הנתונה לו על-פי חוזה זה, לא יהווה הוויתור תקדים לגבי מקרה זהה אחר ואותו צד לא יהא מנוע מלחזור ולממש בכל עת זכות שוויתר עליה כאמור.

15.2. מוסכם בזאת בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים קודמים והתחייבויות בין בעל-פה ובין בכתב, שאינם נכללים בחוזה זה ושנעשו, אם בכלל, לפי חתימתו. כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

15.3. הודעה מצד אחד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובת שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתשלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

15.4. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים ברמלה ובלוד בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק
(באמצעות מורשיי חתימה כדין)

עיריית באר יעקב
(באמצעות מורשיי חתימה כדין)

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, יועמ"ש העירייה, מאשרת בזה, קראתי את ההסכם שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשרת לעירייה לחתום ולהתקשר בהסכם זה.

עו"ד, _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזה כי ההסכם דלעיל נחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את הספק עפ"י דין.

עו"ד, _____

אישור תקציבי

הרינו לאשר בזאת כי:

נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

ההוצאה הכספית לביצועו של הסכם זה מתוקצבת מסעיף _____ בתקציב רגיל/מאושרת בתקציב בלתי רגיל מס' _____.

גזברית העירייה

ראש העירייה

נספח ב' - אישור קיום ביטוחים

**נספח ג'
טופס פתיחת/עדכון כרטיס ספק**

שם ספק (כפי שמופיע על החשבונית)		עוסק מורשה/ח.פ.
רחוב	מס'	ת.ד.
ישוב	מיקוד	
טלפון	פקס	נייד
דוא"ל		
פרטי בנק לתשלום בנק	סניף	מס' חשבון
איש קשר		

- נא לצרף האישורים הבאים :
1. אישור ניהול ספרים.
 2. אישור לצורך ניכוי מס.
 3. אישור ניהול חשבון בנק/ צילום שיק.

נספח ד'
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

תאריך: _____

שם הספק: _____

השירות המוצע: _____

16. פרטים אישיים

שם: _____, מס' ת.ז. _____, שנת לידה _____

כתובת: _____ עיר/ישוב: _____

מס' טלפון: _____

17. תפקידים ועיסוקים

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושא/ת משרה בתאגיד, קבלן/ית):
נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

18. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

19. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך כהונה	סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניות - לפרט)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון

20. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת

הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 5 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

“בעל עניין בגוף” – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או מדריך חיצוני לו.

כן/לא

אם כן לפרט:

21. פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית או של שותף או סוכן

האם ברשות המקומית מועסק עובד/ת קרוב משפחה או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא

האם נבחר ציבור המכהן בעירייה הוא שותף שלך או סוכן? כן/לא

נא לפרט:

“קרוב משפחה” - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדירקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 2-5).

כן/לא

אם כן פרט:

22. עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בשירות אותו אתה אמור לספק לעירייה?

“קרוב משפחה” - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

כן/לא

אם כן פרט:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לעירייה?

כן/לא

אם כן פרט:

24. נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לעירייה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

"בעל עניין בגוף" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או מדריך חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרט:

יש לצרף קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון

הצהרת הספק

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמתיים למיטב ידיעתי. לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים אותם אני אמור לספק לעירייה. אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי הרשות המקומית (מנכ"ל, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

_____ : תאריך:

_____ : חתימה:

=====

נספח ה' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אנו הח"מ, _____ בעלת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעלת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלקמן:

הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").

1. הננו מצהירים בזאת כי עיריית באר יעקב הביאה לידיעתנו את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122א בפקודת העיריות הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הננו מבקשים להודיע ולהצהיר כי -
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לנו כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה.
4. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת, וכי ככל שישתנו הנסיבות עד הגשת מועד ההצעה ו/או לאחר זכייתי במכרז, הננו מתחייב לדווח למנכ"ל המועצה ו/או ליועמ"ש המועצה בדבר כך.
5. בכל מקרה אחר בו קיים קשר או זיקה משפחתית או אישית או עסקית של המציע למי מעובדי העירייה או לחברי מועצת העיר נא לפרט אודות כך:

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____ חתימת המצהיר/ה _____ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתי/ו הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו יעשו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ו וחתמו עליה בפני מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

_____ עו"ד (חתימה וחותמת)

נספח ו' - ערבות ביצוע

לכבוד
עיריית בבאר יעקב
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות אוטונומית מס' _____

1. על פי בקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לתשלום כל סכום עד לסכום של 7,500 ₪ (במילים: שבעת אלפים וחמש מאות שקלים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הספק, בקשר עם חוזה שנחתם בעקבות זכייתו של הספק במכרז פומבי מס' 08/26- למתן שירותי אספקת אוהלי אבלים וציוד נלווה.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות, מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהספק. כמו כן, מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הספק ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לספק ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.
3. במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלואה תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומש.
4. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב או במייל בסניף _____ בכתובת _____ או באמצעות פקס שמספרו _____.
5. התשלום ייעשה על ידינו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמינה, על פי הפרטים שיימסרו לנו בדרישתכם, או באמצעות המחאה בנקאית לפקודתכם, וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
6. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהן, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת לספק על פי הדין.
7. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

הבנק

מסמך ה' – מחירון המכרז

1. אין העיריה מתחייבת להזמין את כלל הפריטים במחירון מהספק (המכרז אינו מקנה לספק בלעדיות), והעירייה שומרת לעצמה את הזכות לספק בעצמה ו/או ע"י אחרים חלק מהפריטים, לרבות באמצעות פיצול הזכייה במכרז זה ו/או באמצעות מכרז אחר, ולספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה.
2. הספק יספק לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, את השירותים הנדרשים באיכות טובה מאוד.

1. ערכה גדולה

כמות	פריט
1	אוהל 5×12 או 6×12
120	כיסאות פלסטיק
12	שולחנות
1	מיחם למים חמים מינמום 60 כוסות
1	מקרר – לפחות 270 ליטר (ביתי)
2	מצננים 2× או מקרני חום 2×
7,500 ₪	מחיר לשבוע

2. ערכה קטנה

כמות	פריט
1	אוהל 4×10
60	כיסאות פלסטיק
6	שולחנות
1	מיחם למים חמים מינמום 60 כוסות
1	מקרר – לפחות 270 ליטר (ביתי)
1	מצנן או מקרן חום
5,000	מחיר לשבוע

3. ציוד נלווה

מחיר (₪)	פריט
3	כיסא פלסטיק (ליום)
30	שולחן (ליום)
120	מיחם לשבוע למים חמים מינמום 60 כוסות
500	מקרר לשבוע – לפחות 270 ליטר (ביתי)
300	מצנן (ליום)
150	מקרר/תנור חימום (ליום)
150	מאוורר תעשייתי (ליום)
150	גנרטור W1000 (ליום)

טבלת קנסות (פיצוי מוסכם בגין הפרה)

הערות	סכום בש"ח	מהות הליקוי	
למקרה	500	אספקת סל פגום/חסר	.1
למקרה	500	איחור באספקת סל האבלים לרבות הקמה של אוהלים והצבה של כל הציוד במקומו	.2
למקרה	500	אי תיקון פגם כלשהו ו/או מחסור יותר משעתיים ממועד הודעת העירייה ו/או המשפחה האבלה	.3
למקרה	500	כניסה/הגעה לבית המשפחה ללא תיאום מוקדם	.4
מקרה	500	אספקת עובד שאינו עומד בתנאי החוזה	.5